



Comune di San Giuliano Milanese  
Servizio Gestione, Formazione e Sviluppo Risorse Umane

COMUNE DI S. GIULIANO MILANESE		
PROTOCOLLO		
N. 23224	del 03.06.2013	
Ufficio		
Cat. 03	di	08

GL/zg  
Prot. N.

24  
**PROVVEDIMENTO n. del 03.06.2013**

**OGGETTO:** RESPONSABILE DELL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

### IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamato l'art. 55, comma 4, del D.Lgs. 165 del 2001 che stabilisce che "ciascuna Amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari" (di seguito definito U.P.D.);

Premesso che:

1. l'Art. 72 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi individua nel Segretario Generale l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari, e considerato che il responsabile dell'Area Risorse Umane attualmente non è coperta da incarico dirigenziale;
2. la Legge 190 del 2012 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", all'art. 1 comma 7 stabilisce che: "Negli enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione e' individuato, di norma, nel segretario, salva diversa e motivata determinazione."
3. nel Comune di San Giuliano Milanese è stato nominato il Segretario Generale quale Responsabile dell'anticorruzione e richiamata infine la Circolare n. 1/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Considerato che la C.I.V.I.T. - Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche- Autorità nazionale in materia di anticorruzione, con risposta a quesito del Marzo 2013 ha chiarito che il Segretario Comunale non può rivestire contemporaneamente il ruolo di responsabile dell'ufficio per i procedimenti disciplinari e il ruolo di responsabile dell'anticorruzione, "...versandosi in tale ipotesi in una situazione di potenziale conflitto di interessi";

Ritenuto pertanto opportuno individuare un nuovo Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, in sostituzione al Segretario Generale per garantire il corretto funzionamento della struttura;

Ai sensi e per gli effetti di legge;

**DISPONE**



Comune di San Giuliano Milanese  
Servizio Gestione, Formazione e Sviluppo Risorse Umane

1. in attesa di modificare l'attuale Regolamento sull'ordinamento uffici e servizi, la rotazione dei Dirigenti di servizio (compresi i dirigenti individuati ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000), nel ruolo di Responsabile del Ufficio dei procedimenti disciplinari;
2. per il periodo 01/06/2013 – 31/12/2013 si individua nell'Arch. Mauro Mericco – Dirigente del Settore Tecnico e Sviluppo del territorio – l'Ufficio dei procedimenti disciplinari del Comune di San Giuliano Milanese;
3. di dare atto che, qualora l'U.P.D. pro-tempore debba procedere nei confronti di dipendente che presta servizio nella propria struttura, verrà individuato un nuovo U.P.D. tra il personale dirigente in servizio;
4. Il Responsabile del Servizio Gestione, Sviluppo e Formazione Risorse Umane organizzi l'ufficio stesso per l'ossequio di quanto esplicito.

San Giuliano Milanese, 03.06.2013

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Antonio Tumminello

Il Dirigente del Settore  
Economico-Finanziario  
Dott.ssa Rosalba Pilato

Il Dirigente del Settore  
tecnico e Sviluppo del territorio  
Arch. Mauro Mericco