



Comune di San Giuliano Milanese

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N° 234 del 11/10/2018**

**OGGETTO: RELAZIONE ANNUALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2017 -
APPROVAZIONE**

L'anno duemiladiciotto addì undici del mese di Ottobre alle ore 17:15, nella SEDE COMUNALE, in seguito a convocazione, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti o assenti al momento dell'adozione della presente delibera:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
<u>1</u>	Sindaco	SEGALA MARCO	X	
<u>2</u>	Assessore	GRIONI MARIO	X	
<u>3</u>	Assessore	SALIS FRANCESCO	X	
<u>4</u>	Assessore	RAVARA MARIAGRAZIA	X	
<u>5</u>	Assessore	NICOLAI VITO	X	
<u>6</u>	Assessore	CASTELGRANDE DANIELE		X
<u>7</u>	Assessore	FRANCU TATIANA	X	
<u>8</u>	Assessore	MARNINI NICOLE		X

Totale Presenti: 6 Totale Assenti: 2

Partecipa ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale Andreassi Giovanni.

Presiede Il Sindaco, Segala Marco.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



Comune di San Giuliano Milanese

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione così come riportata;

Non avendo rilievi da formulare in merito;

Visto l'allegato parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio interessato, così come previsto dall'art.49, I° comma, del Dlgs.267/00 come modificato art.3 comma 1 lett. b) DL n.174/2012 convertito con L. n. 213/2012;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

1. di approvare la proposta del Segretario Generale Dirigente del Settore Affari Generali, avente all'oggetto "*Relazione annuale sulla Performance anno 2017 – Approvazione*" che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Quindi la Giunta Comunale, ad unanimità di voti, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, IV° comma, del D.lgs. 267/00 al fine di garantire il rispetto della tempistica connessi al procedimento di chiusura del ciclo delle performance.



Comune di San Giuliano Milanese

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Richiamati :

- Il Documento Unico di Programmazione" (DUP) 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 14.03.2017 e il Bilancio di Previsione e Finanziario 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30.03.2017;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) 2017-2019 unificato con il Piano delle Performance e degli Obiettivi ex art. 169 Tuel, approvato con Delibera di G.C. N. 141 del 15.06. 2017 e le successive modificazioni di cui alle deliberazioni G.C. N 172 del 18.7.2017, G.C. 210 del 5.9.2017e G.C. n. 245 del 12.10.2017 con cui sono stati approvati gli obiettivi strategici di performance individuale validati dall' OIV con verbale n.2 in data 26 settembre – 4 ottobre;

Visto altresì:

- l'art. 10, comma 1, lettera b) del D. Lgs. N. 150 del 27 ottobre 2009 e ss.mm.ii., in materia di *"ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni"* il quale prevede che le amministrazioni pubbliche adottino un documento denominato *"Relazione annuale sulla performance"*, che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- l'art. 14 comma 6 del D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 e ss.mm.ii, per cui la validazione della Relazione annuale sulla performance è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III dello stesso decreto;
- l'art. 14 comma 4 lettera c) del sopracitato Decreto prevede che l'OIV validi la Relazione annuale sulla performance a condizione che essa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione,



Comune di San Giuliano Milanese

- l'art. 15 comma 2 lettera b) del D. Lgs. N. 150 del 27 ottobre 2009 e ss.mm.ii. stabilisce che l'organo di indirizzo politico-amministrativo definisce in collaborazione con i vertici dell'amministrazione la Relazione sulla Performance;

Richiamato inoltre:

- il Capo VII del Regolamento degli uffici e dei servizi vigente "ciclo della performance" con particolare riferimento all'art.41 "Relazione sulla performance" in cui viene specificato, tra l'altro, che la Relazione è resa disponibile e visibile attraverso la pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale ed è oggetto di divulgazione e discussione con le associazioni rappresentative del territorio e con i cittadini, secondo le modalità individuate dalla Giunta;
- le deliberazioni G.C. n. 247 del 5.11.2015 di approvazione del sistema di pesatura e valutazione delle performance del personale dirigente e del personale incaricato di posizione organizzativa e n.253 del 12.11.2015 di individuazione Area delle Posizioni Organizzative e Area delle Alte Professionalità;
- il contratto decentrato normativo triennale 2012 -2014 integrativo, attualmente in vigore, che definisce le modalità di valutazione per i dipendenti;

Considerato che in data 1.2.2018 è stato nominato con decreto sindacale n 4 il Nucleo di Valutazione dell'Ente ai sensi dell'art. 42 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista la Relazione sulla Performance 2017 e relativi allegati, validata dal Nucleo di Valutazione con verbale n. 6 in data 18 settembre 2018 prot. 36025 ai sensi dell'art. 14 comma 4 lettera c) del D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 e ss.mm., depositato agli atti dell'ufficio Controlli Interni;

Richiamato inoltre il verbale n 5/2018 del Nucleo di valutazione con cui si certifica, ai fini dell'art.15 comma 4 CCNL 1.4.99 la sussistenza delle condizioni legittimanti la possibilità di incremento delle risorse decentrate ai sensi dell'art. 15 comma 2 per complessivi €. 7.734,26 per l'anno 2017;

A seguito della discussione approfondita, nella quale tutti i presenti ravvisano la necessità di stralciare dall'approvazione del documento la sola voce relativa all'obiettivo denominato



Comune di San Giuliano Milanese

"Implementazione e attivazione app municipium", non raggiunto perché il tasso di evasione delle segnalazioni dei cittadini non è stato congruo rispetto al relativo indicatore;

PROPONE

1. di approvare la Relazione sulla Performance per l'anno anno 2017, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, validata dal Nucleo Di Valutazione con verbale in data 18.09.2018 prot. 36025, depositato agli atti dell'ufficio controlli interni, prendendo atto del verbale n 5/2018 con cui si certifica, ai fini dell'art.15 comma 4 CCNL 1.4.99 la sussistenza delle condizioni legittimanti la possibilità di incremento delle risorse decentrate ai sensi dell'art. 15 comma 2 per complessivi €. 7.734,26 per l'anno 2017;
2. di pubblicare la Relazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione dedicata alla Trasparenza, valutazione e merito, comprensiva del verbale di validazione;
3. di trasmettere la Relazione ai referenti della consulta delle Associazioni del Comune al fine di garantirne la più ampia conoscibilità;
4. di autorizzare la liquidazione delle indennità di risultato per l'anno 2017 ai Dirigenti, PO/AP e dipendenti sulla base delle valutazioni effettuate ed in conformità alle modalità previste dall'attuale sistema di valutazione e considerando come non raggiunto l'obiettivo relativo al funzionamento dell'app municipium;
4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, IV comma, del D.Lgs 267/2000 al fine di procedere tempestivamente alla conclusione del ciclo di gestione delle performance 2017.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente del Settore Affari Generali
Dott. Giovanni Andreassi

San Giuliano Milanese, 11 ottobre 2018



Comune di San Giuliano Milanese

Letto, firmato e sottoscritto.

**Il Sindaco
Segala Marco**

**Il Segretario Generale
Andreassi Giovanni**