



*Comune di San Giuliano Milanese*

**Disciplinare di gara per l'appalto del servizio di  
raccolta, trasporto e smaltimento/trattamento dei RU  
classificato come "Verde" ai sensi dei criteri del D.M.  
del 13/02/2014**

**CIG 8094555E16**

**Dicembre 2019**

## SOMMARIO

1. PREMESSE.....	2
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	3
2.1 Documenti di gara.....	3
2.2 Chiarimenti.....	4
2.3 Comunicazioni.....	4
2.4 Dotazione tecnico-informatica per la partecipazione alla gara.....	5
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5
4. DURATA DELL'APPALTO, RINNOVO E RICHIESTA SERVIZI OPZIONALI.....	8
4.1 Durata.....	8
4.2 Facoltà estensione di servizi analoghi per ulteriori 2 anni.....	8
5. REQUISITI GENERALI.....	10
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
6.1 Requisiti di idoneità.....	11
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	11
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	13
6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie.....	15
6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	16
7. AVVALIMENTO.....	16
8. SUBAPPALTO.....	17
9. GARANZIA PROVVISORIA.....	17
10. SOPRALLUOGO.....	20
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	21
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	21
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	23
14. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	23
14.1 Domanda di partecipazione.....	24
14.2 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	31
14.2.1 Dichiarazioni integrative.....	31
14.2.2 Documentazione a corredo.....	33
14.2.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....	33
15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "B" – OFFERTA TECNICA.....	35
16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "C" – OFFERTA ECONOMICA.....	39
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	39
17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	40
17.2 Metodo di attribuzione dei punteggi dell'offerta tecnica.....	45
17.3 Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta economica.....	46
18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA "A" – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	46
18.2 APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE "B" E "C" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	47
19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	48
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	48
21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	49
22. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	50
23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	51
24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	51

### **1. PREMESSE**

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della procedura di gara per l'appalto del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento/trattamento dei rifiuti solidi urbani, rifiuti differenziati del Comune di San Giuliano Milanese, da affidarsi mediante procedura aperta ad evidenza pubblica e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV), ai sensi dell'art. 95 - Criteri di

aggiudicazione dell'appalto, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, pubblicato in G.U. n. 91 del 19 aprile 2016. Eventuali offerte anomale verranno valutate ai sensi art.97 - Offerte anormalmente basse del D. Lgs. 50/2016. Con determina a contrarre n. .... del ....., questa Amministrazione ha deliberato di affidare l'appalto del servizio di raccolta e trasporto dei RU.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (in seguito: Codice). Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è il Comune di San Giuliano Milanese [codice NUTS: ITC45]

CIG 8094555E16 CUI S00798940151202000008

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la D.ssa Rita Toncelli, e-mail [rita.toncelli@comune.sangiulianomilanese.mi.it](mailto:rita.toncelli@comune.sangiulianomilanese.mi.it).

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 Documenti di gara**

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara i seguenti documenti complementari (anche se non materialmente allegati) la documentazione di gara comprende:

- 1) BANDO DI GARA
- 2) DISCIPLINARE DI GARA
- 3) MOD. 1 MODULO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - DLGS 50
- 4) MOD. 2 MODULO DICHIARAZIONE MULTIPLA - DLGS 50
  - MOD. 2a MODULO DICHIARAZIONE MULTIPLA COMPLEMENTARE ALTRI SOGGETTI - DLGS 50
  - MOD. 2b MODULO DICHIARAZIONE COMPLEMENTARE ALTRI SOGGETTI - DLGS 50
- 5) MOD. 3 MODULO DICHIARAZIONE FATTURATO - DLGS 50.doc
- 6) MOD. 4 MODULO DICHIARAZIONE SERVIZI NEL SETTORE - DLGS 50
- 7) MOD. 5 MODULO DICHIARAZIONE SERVIZI RACCOLTA DIFFERENZIATA - DLGS 50
- 8) MOD. 6 DICHIARAZIONE RELATIVA AI CANTIERI E DEPOSITI - DLGS 50
- 9) MOD. 7 DICHIARAZIONE RELATIVA AI MEZZI ED ALLE ATTREZZATURE - DLGS 50
- 10) MOD. 8 DICHIARAZIONE RELATIVA AL PERSONALE - DLGS 50
- 11) MOD. 9 MODELLO OFFERTA - DLGS 50
- 12) MOD. 9\_SC MODELLO OFFERTA - DLGS 50
- 13) MOD. 9\_AT MODELLO OFFERTA - DLGS 50
- 14) MOD. 10 MODELLO RELAZIONE GIUSTIFICATIVA RIBASSO OFFERTA - DLGS 50
- 15) MOD. 11 AVVALIMENTO - DLGS 50
- 16) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E ALLEGATI:
  - ✓ Allegato 1: Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi;

- ✓ Allegato 2: Documenti del Comune di San Giuliano Milanese per la regolamentazione del servizio;
- ✓ Allegato 3: Disciplinare tecnico prestazionale e allegati inclusi;
- ✓ Allegato 4: Elaborati grafici "Tavole spazzamento";
- ✓ Allegato 5: DUVRI;
- ✓ Allegato 6: Schema di Contratto;
- ✓ Allegato 7: Piano Industriale dei Servizi di Igiene Urbana del Comune di San Giuliano Milanese.

Il presente appalto è stato redatto in conformità al dettato normativo del Decreto Ministeriale (ambiente) 6 giugno 2012 "Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici" (G.U. n. 159 del 10 luglio 2012), al Decreto 13 febbraio 2014 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare denominato "Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani" ed alle Linee guida regionali di cui al documento denominato "Linee guida per la costruzione di un capitolato per l'affidamento dei servizi di igiene urbana" approvato con D.G.R. 29 aprile 2016 - n. X/5105. Gli operatori economici interessati potranno consultare ed acquisire direttamente e liberamente i documenti di gara dal sito internet della stazione appaltante all'indirizzo <http://www.sangiulianonline.it/>. Il servizio gare del Comune di San Giuliano Milanese pubblicherà presso l'Osservatorio Regionale Lombardia (ai sensi del decreto del Ministero dei lavori pubblici n. 20 del 06/04/ 2001).

## **2.2 Chiarimenti**

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sulla procedura in oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Solo ed esclusivamente in caso di malfunzionamento della piattaforma, le richieste di cui al presente capitolo possono essere inviate, in via alternativa, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it) .

Risposte alle suddette richieste ed eventuale documentazione saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

## **2.3 Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di offerta l'indirizzo PEC. Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il portale SINTEL <https://www.sintel.regione.lombardia.it/> . Solo ed esclusivamente in caso di malfunzionamento del portale SINTEL le comunicazioni avverranno attraverso scambio di PEC dall'indirizzo [comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante;

diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o il mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

#### **2.4 Dotazione tecnico-informatica per la partecipazione alla gara**

Per poter partecipare alla gara, l'operatore economico deve essere accreditato per il Comune di San Giuliano Milanese sulla piattaforma SINTEL.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" presente sul sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

Il presente appalto non prevede la suddivisione in lotti aggiudicabili separatamente poiché la sua corretta esecuzione ne rende necessaria la gestione unitaria e organica, a cura del medesimo operatore, imposta dalle caratteristiche del servizio e dalle sue peculiari modalità esecutive che richiedono omogeneità nell'espletamento delle prestazioni. In particolare, le prestazioni contrattuali richiedono che la razionalizzazione delle attività e l'ottimizzazione delle risorse siano governate da un coordinamento comune, al fine di non pregiudicare l'esatto ed efficace espletamento dell'appalto e per esigenze di contenimento dei costi onde evitare diseconomie realizzative del servizio.

Tabella n. 1 – Servizi base dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale)	Importo annuale servizi base
			S (secondaria)	
1	<i>Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici</i>	<i>90500000-2</i>	<i>P (principale)</i>	95.390,57 €
2	<i>Servizi di raccolta rifiuti solidi urbani</i>	<i>90511100-3</i>	<i>P (principale)</i>	2.432.854,92 €
3	<i>Servizi di trasporto rifiuti</i>	<i>90512000-9</i>	<i>P (principale)</i>	240.612,02 €
4	<i>Servizi di pulizia e di igienizzazione di aree</i>	<i>90600000-3</i>	<i>P (principale)</i>	173.165,32 €

	<i>urbane o rurali, e servizi connessi</i>			
5	<i>Spazzamento strade</i>	<i>90612000-6</i>	<i>P (principale)</i>	554.129,02 €
6	<i>Servizi di sgombero neve</i>	<i>90620000-9</i>	<i>S (secondaria)</i>	8.658,27 €
7	<i>Sistemi di informazione ambientale</i>	<i>90714100-6</i>	<i>S (secondaria)</i>	23.528,60 €
8	<i>Servizi di pulizia e disinfestazione</i>	<i>90900000-6</i>	<i>S (secondaria)</i>	43.291,33 €
10	<i>Servizi di rimozione di amianto</i>	<i>90650000-8</i>	<i>S (secondaria)</i>	- €
11	<i>Servizi di disinfezione e disinfestazione di aree urbane o rurali</i>	<i>90670000-4</i>	<i>S (secondaria)</i>	- €
12	<i>Servizi di rimozione di graffiti</i>	<i>90690000-0</i>	<i>S (secondaria)</i>	- €
13	<i>Servizi ambientali</i>	<i>90700000-4</i>	<i>S (secondaria)</i>	- €
14	<i>Servizi di consulenza per questioni ambientali</i>	<i>90713000-8</i>	<i>S (secondaria)</i>	245,09 €
15	<i>Servizi di controllo della qualità ambientale</i>	<i>90714500-0</i>	<i>S (secondaria)</i>	735,27 €
<b>Importo totale annuale servizi primari</b>				<b>3.496.151,85 €</b>
<b>Importo totale annuale servizi secondari</b>				<b>76.458,56 €</b>
<b>IMPORTO TOTALE A BASE DI GARA ANNUALE PER I SERVIZI</b>				<b>€ 3.572.610,41</b>

Il corrispettivo annuo dell'appalto posto a base di gara per i servizi base risulta pari a € 3.572.610,41 I.V.A. esclusa ed esclusi i costi di trattamento e relativi tributi, esclusi gli oneri di sicurezza da rischi di interferenza non soggetti a ribasso, pari a € 14.973,08 I.V.A. esclusa per il primo anno e pari a € 13.773,08 I.V.A. esclusa negli anni successivi.

Il valore complessivo dell'appalto per i servizi base posti a base di gara per i 5 anni di durata ai sensi dell'art. 7 del C.S.A. è pari a € 17.863.052,05 I.V.A. esclusa ed esclusi i costi di trattamento e relativi tributi, esclusi gli oneri di sicurezza per rischi di interferenza non soggetti a ribasso, pari a € 70.065,40 I.V.A. esclusa.

Tabella n. 2 – costi totali annui per trattamento e smaltimento rifiuti e contributi CONAI

<b>Flussi suddivisi per metodo di raccolta</b>	<b>kg/anno RU</b>	<b>Costo in € /tonn. IVA esclusa</b>	<b>Costo in €/anno IVA esclusa</b>
Racc. domic. RU residuo	5.391.385	€ 93,99	€ 506.709,34
Residui pulizia stradale (CER 200303)	615.083	€ 76,19	€ 46.861,47
Racc. domic. umido	4.308.620	€ 84,38	€ 363.539,84
Racc. domic. carta	1.479.163	-€ 43,26	-€ 63.981,49
Racc. domic. cartone	585.641	-€ 97,80	-€ 57.275,65
Racc. domic. vetro	1.706.245	-€ 35,76	-€ 61.006,77
Racc. domic. plastica	1.382.676	-€ 224,31	-€ 310.153,56
Racc. domic. lattine	330.734	-€ 120,17	-€ 39.744,77
<b>Conferimenti al CCR ed altre raccolte specifiche</b>			
Tessili (CER 200110)	142.258	-€ 20,00	-€ 2.845,17
Verde (CER 200201)	223.863	€ 24,81	€ 5.554,04
Carta (CER 200101)	84.566	-€ 42,68	-€ 3.609,29
Cartone (CER 150101)	6.238	-€ 97,80	-€ 610,05
Imballaggi in materiali misti (CER 150106)	49.545	€ 170,72	€ 8.458,13

Vetro (CER 150107 e 200102)	93.219	-€ 35,76	-€ 3.333,05
Ingombranti (CER 200307)	1.479.413	€ 170,00	€ 251.500,23
Plastica polistirolo (CER 200139)	1.256	€ 133,00	€ 167,11
Inerti (CER 170106, 170107, 170904, 170504 e 170802)	783.705	€ 15,00	€ 11.755,58
Legno (CER 150103 e 200138)	1.317.249	€ 38,13	€ 50.228,16
Pneumatici (CER 160103)	8.982	€ 191,00	€ 1.715,64
Metalli (CER 150104 e 200140)	109.874	-€ 170,00	-€ 18.678,57
Oli esausti vegetali (CER 200125)	2.094	€ 0,00	€ 0,00
Oli esausti minerali (CER 200126)	4.527	€ 124,00	€ 561,33
Batterie esaurite (CER 200134)	1.590	€ 212,00	€ 337,03
RUP (CER 150110, 180103, 200133, 201334 e 200132 ecc.)	74.438	€ 614,49	€ 46.738,82
RAEE R1 apparecchiature refrigeranti (CER 200123)	44.119	-€ 50,00	-€ 2.205,94
RAEE R2 altri grandi bianchi-lavatrici (CER 200135)	32.689	-€ 50,00	-€ 1.634,43
RAEE R3 TV e monitor (CER 200135)	2.751	-€ 50,00	-€ 137,54
RAEE R4 piccoli elettrodomestici (CER 200136)	76.377	-€ 50,00	-€ 3.818,86
RAEE R5 sorgenti luminose (CER 200121)	1.470	-€ 50,00	-€ 73,52
Toner (CER 080318) Vernici, inchiostri (CER 200127)	24.057	€ 1.842,88	€ 44.334,75
<b>TOTALE KG/ANNO</b>	<b>20.363.828</b>		
<b>TOTALE COSTI SMALTIMENTO-TRATTAMENTO/ANNO</b>			<b>€ 1.338.461,46</b>
<b>TOTALE RICAVI CONAI/ANNO (DA RICONOSCERE ALL'ENTE)</b>			<b>€ 569.108,66</b>

Il corrispettivo annuo dell'appalto posto a base di gara per i costi di trattamento/smaltimento e relativi tributi, (parte grigia in Tabella n. 2), stimato sulla base dei quantitativi presunti di produzione delle singole frazioni di rifiuto, risulta pari a € 1.338.461,46 I.V.A.esclusa, per un totale per i 5 anni di € 6.692.307,29 I.V.A. esclusa.

Il valore annuale relativo ai contributi CONAI (in colore verde nella tabella 2) derivanti dal conferimento delle frazioni valorizzabili, stimato sulla base dei quantitativi presunti di produzione delle singole frazioni di rifiuto e secondo i vigenti accordi con i consorzi di riferimento (CONAI, CDCRAEE, ecc), ammonta a presunti € 569.108,66 per un totale nel quinquennio di € 2.845.543,29. Tali contributi, meglio disciplinati all'art. 21 del Capitolato Speciale d'appalto, contribuiscono a comporre il valore posto a base di gara, ma non sono oggetto di ribasso.

Il valore a base d'asta complessivo stimato (ai sensi del comma 4 dell'art. 35 del D. Lgs n. 50 del 2016 e s.m.i.) relativo ai servizi base (tabella 1) e ai trattamenti e smaltimenti (tabella 2 – parte grigia) per i 5 anni è pari a € 24.555.359,34 esclusi € 70.065,40 per oneri di sicurezza per rischi da interferenza, esclusi € 2.845.543,29 di contributi CONAI non soggetti a ribasso e esclusa IVA.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO, RINNOVO E RICHIESTA SERVIZI OPZIONALI**

##### **4.1 Durata**

Il contratto avrà la durata di cinque anni a decorrere dalla data indicata nell'atto di consegna del servizio e presumibilmente da febbraio 2020 al gennaio 2025.

##### **4.2 Facoltà estensione di servizi analoghi per ulteriori 2 anni**

La Stazione Appaltante avrà la facoltà di concedere, solo al raggiungimento dell'obiettivo prefissato del 74% di raccolta differenziata al termine del quarto anno di appalto ed all'esito complessivamente positivo delle indagini di customer satisfaction sull'esecuzione dei servizi erogati la cui valutazione e realizzazione, nel secondo, terzo e quarto anno di esecuzione dei servizi, sarà realizzata a cura del Comune di San Giuliano Milanese con spese a carico dell'Impresa Appaltatrice. Si specifica che l'opzione di estensione di ulteriori 2 anni è relativa a ripetizione di servizi analoghi ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.lgs. 50/2016 e per la stessa si applicheranno le stesse condizioni del contratto originario.

La Stazione Appaltante, se riterrà di dover estendere i servizi per ulteriori 2 anni, dovrà farne richiesta all'I.A. a mezzo PEC. L'Appaltatore sarà obbligato ad aderire all'opzione di estensione dei servizi per 2 anni se la richiesta della Stazione Appaltante è formulata almeno sei mesi prima della scadenza del contratto, mentre sarà facoltativa se la richiesta della Stazione Appaltante sarà formulata meno di sei mesi prima dalla scadenza del contratto.

Il valore complessivo dell'opzione di estensione dei servizi per ulteriori 2 anni, ai sensi dell'art 63, comma 5, ultimo periodo del D.lgs. 50/2016 è escluso dalla base d'asta, perché vincolato al raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata, al superamento della customer satisfaction e alla volontà ultima della Stazione Appaltante ed è pari a € 7.172.766,98, dei quali 27.546,16 per oneri di sicurezza per rischi di interferenza non soggetti a ribasso, Iva esclusa, ed esclusi i costi di trattamento/smaltimento e relativi tributi.

##### **4.3 Servizi Opzionali**

Come specificato agli artt. 3 e 14 Capitolato Speciale d'Appalto, il Comune di San Giuliano Milanese avrà la facoltà anche di richiedere, in tutto o in parte, l'espletamento dei servizi opzionali a corpo ed a misura.

Il valore massimo dei servizi opzionali, esclusi dalla base d'asta e attivabili su richiesta della Stazione Appaltante, previa applicazione del ribasso offerto dall'appaltatore in sede di gara, per i 5 anni risulta pari a € 1.786.305,21 I.V.A. esclusa e esclusi oneri indiretti di sicurezza per rischi da interferenza pari a € 7.006,54, non soggetti a ribasso. Il corrispondente valore annuo risulta così determinato:

- 1° anno servizi opzionali importo massimo € 357.261,04 di cui oneri indiretti di sicurezza per rischi da interferenza pari a € 1.497,31;
- 2° anno e successivi sino al 5° servizi opzionali importo massimo € 1.429.044,16 di cui oneri indiretti di sicurezza per rischi da interferenza pari a € 5.509,23.

Tabella n. 3 – servizi opzionali

n.	Descrizione servizi/beni opzionali	CPV	P (principale)	Importo massimo annuale
----	------------------------------------	-----	----------------	-------------------------



			S (secondaria)	servizi opzionali
1	<i>Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici</i>	90500000-2	P (principale)	-
2	<i>Servizi di raccolta rifiuti solidi urbani</i>	90511100-3	P (principale)	17.863,05 €
3	<i>Servizi di trasporto rifiuti</i>	90512000-9	P (principale)	50.016,55 €
4	<i>Servizi di pulizia e di igienizzazione di aree urbane o rurali, e servizi connessi</i>	90600000-3	P (principale)	39.298,71 €
5	<i>Spazzamento strade</i>	90612000-6	P (principale)	28.580,88 €
6	<i>Servizi di sgombero neve</i>	90620000-9	S (secondaria)	17.863,05 €
7	<i>Sistemi di informazione ambientale</i>	90714100-6	S (secondaria)	-
8	<i>Servizi di pulizia e disinfestazione</i>	90900000-6	S (secondaria)	-
10	<i>Servizi di rimozione di amianto</i>	90650000-8	S (secondaria)	10.717,83 €
11	<i>Servizi di disinfezione e disinfestazione di aree urbane o rurali</i>	90670000-4	S (secondaria)	7.145,22€
12	<i>Servizi di rimozione di graffiti</i>	90690000-0	S (secondaria)	7.145,22 €
13	<i>Servizi ambientali</i>	90700000-4	S (secondaria)	178.630,52 €
14	<i>Servizi di consulenza per questioni ambientali</i>	90713000-8	S (secondaria)	
15	<i>Servizi di controllo della qualità ambientale</i>	90714500-0	S (secondaria)	
Importo totale annuale servizi opzionali - primari				135.759,20 €
Importo totale annuale servizi opzionali - secondari				221.501,85 €
<b>IMPORTO TOTALE MASSIMO ANNUALE SERVIZI OPZIONALI</b>				<b>357.261,04 €</b>

#### SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro

soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art.

80 del Codice, ivi compresi gli operatori che si sono resi colpevoli di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la loro integrità o affidabilità, così come da CdS Sent. N. 5142 del 3.09.2018, CdS Sent. n. 2407 del 12.4.2019.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010. La mancata accettazione delle clausole contenute nel codice costituisce causa di esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 1 comma 17 della Legge 190/2012.

Il Comune si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 C.C. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 C.P., 318 C.P., 319 C.P., 319 bis C.P., 319 ter C.P., 319 quater C.P., 320 C.P., 322 C.P., 322 bis C.P., 346 bis C.P., 353 C.P. e 353 bis C.P..

## **6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016. Ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **6.1 Requisiti di idoneità**

- a) iscrizione alla Camera del Commercio per attività coerenti con i servizi oggetto dell'appalto;
- b) iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ex DM 120/2014) e relativo aggiornamento per **la categoria 1 Classe D** o superiore e per le **Classi F delle Categorie 4 e 5**, nonché **sottocategoria 4bis e categoria 10 (A e B)**.
- c) Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ex DM 120/2014) e relativo aggiornamento per la categoria 1 classe D o superiore e per le altre attività incluse nella Categoria 4 e 5 (Classi F) nonché **sottocategoria 4bis e categoria 10 (A e B)** di cui al punto 6.1 lett. b) deve essere posseduto dalla mandataria e da tutte le altre eventuali imprese associate.

### **6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Si richiedono rispettivamente:

a. idonee referenze bancarie rilasciate, in conformità al comma 4, lett. a) e b) dell'art. 83 - *Criteri di selezione e soccorso istruttorio* del D. Lgs. 50/2016, almeno da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/93. Le dichiarazioni bancarie di cui al precedente punto a) devono essere presentate:

- i. da ciascuna impresa componente il raggruppamento, costituendo o costituito, l'aggregazione di rete o consorzio ordinario di concorrenti, costituendo o costituito;
- ii. dal consorzio o dalle imprese indicate come partecipanti nel caso di consorzi di cui al comma 2 dell'art. 45 - Operatori economici, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016.

Qualora l'associazione temporanea, ovvero, il consorzio ed il consorziato ovvero l'aggregazione di rete siano impossibilitati a produrre le dichiarazioni bancarie richieste, potranno presentare in conformità all'art. 47, della direttiva 2004/18/CE, una idonea copertura assicurativa relativa ai rischi di impresa per un massimale unico di garanzia non inferiore ad **€ 3.000.000,00** per rischi professionali. La comprova del requisito di cui al presente punto 7.2 è fornita dalle dichiarazioni rese dagli istituti bancari e/o dalla polizza assicurativa inseriti nel sistema AVCpass dall'operatore economico e materialmente allegati nella Busta A:

b. la realizzazione, negli esercizi finanziari relativi agli anni 2016, 2017 e 2018, di un fatturato complessivo di impresa specifico nel triennio per servizi rientranti nella stessa tipologia dei servizi in appalto (raccolta domiciliare dei rifiuti, il trasporto dei rifiuti, lo spazzamento strade e servizi complementari di igiene urbana), di cui al precedente articolo 3, non inferiore complessivamente ad **€ 49.250.849,48** I.V.A. esclusa. Le motivazioni che hanno determinato l'individuazione del suddetto fatturato specifico minimo di impresa in misura inferiore al limite massimo previsto ai sensi dell'art. 83, comma 5 del D. Lgs. 50/2016 sono principalmente legate alla corretta individuazione del miglior equilibrio dell'applicazione del principio della cosiddetta "favor participationis" con l'esigenza di affidare il servizio ad imprese sufficientemente preparate dal punto di vista tecnico in ambiti analoghi a quelli previsti nella presente gara e quindi perfettamente in grado di assolvere agli impegni tecnici da assumere nei confronti della stazione appaltante. In caso di raggruppamento di concorrenti, di consorzio, GEIE o imprese aderenti al contratto (di cui all'art. 45 comma 2 del Codice) detto requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento/consorzio (coerentemente con la propria quota di esecuzione), fermo restando che dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

I risultati economico - finanziari di cui alle precedenti lettere b) e c) devono essere desumibili dal conto economico del bilancio di ogni anno alla voce "ricavi delle vendite e prestazioni" e non dal conto patrimoniale. Si sottolinea, inoltre, che sono effettivamente utilizzabili gli esercizi finanziari relativi agli anni 2016, 2017 e 2018 per i quali i dati di bilancio, ovvero, delle dichiarazioni fiscali dell'operatore economico concorrente sono stati approvati e depositati/presentati ai sensi di Legge agli uffici pubblici competenti.

Nell'ipotesi di consorzi di cui comma 2 dell'art. 45 - Operatori economici, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 (consorzi di cooperative e consorzi stabili), i requisiti di cui alle lettere b) e c) devono essere posseduti secondo quanto stabilito nel successivo punto 7.5 punta a).

I requisiti di cui alle lettere b) e c) del presente articolo sono richiesti al fine di consentire la selezione

di operatori affidabili, con effettiva operatività industriale, in considerazione dell'ambito dimensionale nel quale il contratto dovrà essere eseguito, richiedendo livelli di capacità organizzativa e struttura aziendale adeguati, e con esperienza nel settore della gara in considerazione della specificità tecnica dei compiti che dovranno essere svolti, trattandosi di servizi rivolti alla collettività. Tali requisiti forniscono garanzie di ricevere offerte serie ed affidabili, evitando altresì che operatori non addentro allo specifico settore di attività possano presentare offerte non sufficientemente ponderate, con conseguente discapito dell'utenza.

La comprova dei requisiti di cui al presente punto 6.2, lett. b) e c) è fornita:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa, inseriti nel sistema AVCpass dall'operatore economico;
- per gli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la dichiarazione IVA, inseriti nel sistema AVCpass dall'operatore economico.

### **6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

**a)** l'elenco dei principali servizi prestati nel triennio 2016, 2017 e 2018, rientranti nella stessa tipologia dei servizi in appalto (raccolta dei rifiuti, il trasporto e lo spazzamento strade e servizi complementari di igiene urbana) di cui al precedente articolo 3. Dall'elenco deve risultare che l'operatore economico concorrente ha svolto nel periodo di riferimento, regolarmente e con buon esito, almeno uno o più appalti di servizi in precedenza specificati, per conto di un'amministrazione comunale con popolazione residente complessiva alla data del 31/12/2018 non inferiore a **35.000 abitanti residenti**. La comprova dei requisiti di cui al presente punto 6.3, lett. a) è fornita mediante attestazioni di regolare esecuzione rilasciate dai committenti relative ai servizi dichiarati, con indicazione della tipologia dei servizi, del bacino di utenza/popolazione residente alla data del 31/12/2018, data di stipula del contratto, decorrenza e scadenza del contratto, inseriti nel sistema AVCpass dall'operatore economico.

**b)** l'elenco dei principali servizi di raccolta differenziata prestati nel triennio 2016, 2017 e 2018. Dall'elenco deve risultare che l'operatore economico concorrente ha gestito nel triennio 2016, 2017 e 2018, regolarmente e con buon esito, almeno un servizio di raccolta differenziata domiciliare per conto di un Comune con popolazione residenti alla data del 31/12/2018 non inferiore a **35.000 abitanti**, raggiungendo l'obiettivo di una resa della raccolta differenziata non inferiore al **65 %** (inteso quale miglior valore raggiunto almeno in un anno nel triennio 2016, 2017 e 2018).

La comprova dei requisiti di cui al presente punto 6.3, lett. b) è fornita mediante attestazioni di regolare esecuzione rilasciate dai committenti relative ai servizi dichiarati, con indicazione della tipologia dei servizi, del bacino di utenza/popolazione residente alla data del 31/12/2018, data di stipula del contratto, decorrenza e scadenza del contratto, resa di raccolta differenziata raggiunta (valore migliore del triennio 2016/2017/2018), inseriti nel sistema AVCpass dall'operatore economico.

**c)** possesso del certificato in base al sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 per *i servizi di igiene urbana*, rilasciato da un organismo accreditato ai

sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45.000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;

- d)** possesso del certificato del sistema gestione ambientale EMAS oppure certificato UNI EN ISO 14001, concernente i requisiti di sistema di gestione ambientale, rilasciato da un organismo accreditato.
- e)** possesso del certificato ISO OHSAS 18001:1999, concernente i requisiti per un Sistema di Gestione della Salute e della Sicurezza del Lavoro (SGSSL)

La dichiarazione relativa ai requisiti di cui al presente punto 6.3 lett. a), b) verrà fornita mediante certificazione/autodichiarazione di cui ai Modelli che saranno eventualmente allegati al presente disciplinare. In caso di raggruppamento di concorrenti, i requisiti di cui ai precedenti a) e b) devono essere posseduti nel suo complesso, dal consorzio o dall'associazione temporanea d'impresa. In considerazione dell'oggetto dei requisiti tecnici richiesti tali requisiti, nel caso di ATI verticali, devono essere posseduti dalla mandataria. In caso di Consorzi di cui all'art. 45 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. i requisiti di cui al precedente punto 6.3 lettere a) e b) devono essere posseduti nel loro complesso dal Consorzio stabile o dalle consorziate esecutrici.

La comprova dei requisiti di cui al presente punto 6.3 lett. a), b) verrà fornito mediante documentazione risultante dai registri o documenti equipollenti (visura CCIAA, autorizzazioni, certificati, ecc.) da cui risulti l'iscrizione di cui alle lettere a) e b), inseriti nel sistema AVCpass dall'operatore economico.

Per il requisito relativo alle certificazioni di cui al precedente punto 6.3 lett. c) e d) l'autodichiarazione è inserita nel Modulo che sarà eventualmente allegato al presente disciplinare. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito deve essere posseduto dal soggetto mandatario o indicato come tale e dai soggetti mandanti che eseguiranno effettivamente il servizio ovvero dal Consorzio. La comprova dei requisiti di cui al presente punto 6.3 lett. c), d) verrà fornito mediante documentazione risultante dai registri o documenti equipollenti (autorizzazioni, certificazioni, dichiarazioni ecc.) da cui risulti la certificazione di cui alle lettere c) e d), inseriti nel sistema AVCpass dall'operatore economico.

- f)** il possesso (a titolo di proprietà, locazione, comodato d'uso o altro titolo idoneo), ovvero, l'impegno ad acquisirlo a titolo definitivo entro 6 mesi dalla stipula del contratto, di almeno un cantiere-deposito ubicato entro 5 km dal confine del Comune di San Giuliano Milanese secondo le prescrizioni dell'art. 33 del C.S.A., idoneo ed adeguatamente attrezzato al ricovero degli automezzi e alle esigenze organizzative dei servizi da svolgere ed alle necessità del personale addetto, nonché munito di tutte le autorizzazioni amministrative e sanitarie prescritte dalle vigenti norme in materia per la specifica destinazione d'uso. In caso di raggruppamento di concorrenti il cantiere-deposito in questione deve essere posseduto dalla mandataria, ovvero dal consorzio o da una impresa consorziata per il quale il consorzio stesso partecipa alla gara. La comprova del requisito di cui al presente punto 6.3 lett. e) è fornita dal titolo attestante il possesso del cantiere (contratto di proprietà, locazione, comodato o altro titolo probante) registrato nelle forme di legge ovvero, in caso di acquisizione successiva, da documentazione

di impegno resa attraverso la dichiarazione del Modulo che sarà eventualmente allegato al presente disciplinare, inseriti nell'AVCpass dall'operatore economico.

- g)** l'impegno ad acquisirli a titolo definitivo entro i primi 6 mesi dalla stipula del contratto, dei mezzi e delle attrezzature tecniche nuove di fabbrica idonee per il regolare svolgimento delle prestazioni contrattuali, in conformità alle prescrizioni indicate nell'art. 32 del capitolato speciale d'appalto e nella documentazione a base di gara, muniti di tutte le autorizzazioni amministrative e sanitarie all'uso prescritte dalla vigente normativa in materia. In caso di raggruppamento di concorrenti il possesso dei mezzi e dell'attrezzatura tecnica sono riferite alla associazione, ovvero al consorzio o ad una impresa consorziata per il quale il consorzio stesso partecipa alla gara.

La comprova del requisito è fornita dalla dichiarazione presente al Modulo che sarà eventualmente allegato al presente disciplinare, resa dall'operatore economico.

Si specifica che la prescrizione relativa ai punti f e g del paragrafo 6.3 ha la finalità di concedere alla Impresa Appaltante un congruo periodo di tempo per rinnovare il parco mezzi ed individuare l'area per il cantiere-deposito. Non si intende invece ammettere partecipanti del tutto privi di tali requisiti.

#### **6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 6.1 lettera a) deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ex DM 120/2014) e relativo aggiornamento per la categoria 1 classe D o superiore e per le altre attività incluse nella Categoria 4 e 5 (Classi F) nonché **sottocategoria 4bis e categoria 10 (A e B)** di cui al punto 6.1 lett. b) deve essere posseduto dalla mandataria e da tutte le altre eventuali imprese associate.

Per le Cooperative di produzione, lavoro e loro consorzi, iscrizione all'Albo Nazionale degli Enti

Cooperativi presso il Ministero delle Attività produttive oltre all'iscrizione all'Albo Nazionale gestori Ambientali, comprese altre specifiche richieste in sede di Disciplinare di Gara.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. Gli stessi requisiti devono essere posseduti entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte.

### **6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 6.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ex DM 120/2014) e relativo aggiornamento per la categoria 1 classe D o superiore e per le altre attività incluse nelle Categorie 4 e 5 (Classi F) nonché **sottocategoria 4bis e categoria 10 (A e B)** di cui al punto 6.1 lett. b) deve essere posseduto dalla mandataria e dalle altre eventuali imprese associate.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio, così come previsto dall'art. 47 comma 2 d.Lgs. 50/2016.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. Gli stessi requisiti devono essere posseduti entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte.

## **7. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro



concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza all'organo competente dell'amministrazione comunale, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE o i relativi Moduli della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Per l'avvalimento deve essere compilato l'apposito Modulo che sarà eventualmente allegato al presente disciplinare.

## **8. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta (conformemente al Modulo che sarà eventualmente allegato al presente disciplinare) le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105, comma 2, del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

E' fatto divieto di affidare servizi in subappalto ad imprese che hanno presentato autonoma offerta alla medesima gara.

## **9. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle

microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito
- b. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49 comma 1, del D. Lgs. n. 231/2007, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:
  - in contanti, con assegno circolare intestato al comune di San Giuliano Milanese o in titoli di debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria Comunale – Banca Intesa San Paolo, filiale di San Giuliano Milanese, Via Roma n. 3 IBAN IT87V 03069 33730 100000046066 - che rilascerà quietanza del versamento da allegare alla documentazione di gara.
  - mediante bonifico intestato al Comune di San Giuliano Milanese presso la Banca Intesa San Paolo, filiale di San Giuliano Milanese, Via Roma n. 3, IBAN IT87V 03069 33730 100000046066, avendo cura di indicare come causale il codice CIG della presente gara e allegando alla documentazione di gara copia cartacea del bonifico effettuato, fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e al D.M. 19/01/2018 e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento o conformi ai nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della L. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta estendibile di ulteriori 90 giorni;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **10. SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo sul territorio del Comune di San Giuliano Milanese è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara. Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni feriali.

Per tale incombenza da effettuarsi, **a pena di esclusione**, entro il giorno 27/01/2020 dovrà essere contattato per concordare un appuntamento con l'ufficio indicato dal RUP: Tel. 02/98207279-02/98207295 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 .

La richiesta di sopralluogo deve essere comunque formalizzata con l'invio alla PEC [comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it) e riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale, dal procuratore o dal rappresentante legale o dal direttore tecnico in possesso del documento di identità o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo che deve essere allegato nella

documentazione della Busta telematica "A".

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale, dal procuratore o dal direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale, dal procuratore o dal direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

### **11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 500,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC Delibera n.1300 del 20/12/2017 pubblicata sulla GURI n.22 il 27/01/2018 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

### **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Ai sensi dell'art. 40 D. Lgs. 50/2016 per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno caricare a sistema, **a pena di esclusione**, entro le ore 18.00 del giorno 03/02/2020 tutta la documentazione richiesta sul portale <https://www.sintel.regione.lombardia.it/>

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella BUSTA DOCUMENTAZIONE, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione di tutte le condizioni di gara e modalità contenute nella documentazione di gara. Qualora un'impresa volesse ritirare la propria offerta, potrà farlo autonomamente senza necessità di richiesta all'Amministrazione, purché effettui l'operazione di "Ritiro Offerta" entro i termini di chiusura per la presentazione offerte.

Ai fini della partecipazione alla procedura l'operatore economico interessato dovrà caricare a sistema, entro il termine indicato precedentemente le buste telematiche:

**"A - Documentazione amministrativa"**

**"B - Offerta tecnica"**

**"C - Offerta economica"**

Non sarà considerata valida alcuna offerta formulata oltre il termine perentorio indicato al comma 1, anche se sostitutiva o integrativa di una precedente offerta tempestivamente presentata. L'offerta formulata nei termini non può essere ritirata. I concorrenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 (centottanta) giorni liberi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte sopra indicato.

Le dichiarazioni di cui ai moduli sotto riportati dovranno essere redatte sui modelli predisposti e allegati al bando di gara.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione dovrà essere prodotta esclusivamente in forma digitale e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico ovvero dal procuratore con poteri di firma.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice,

di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

### **14. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta telematica "A" contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione i seguenti Moduli disponibili sul portale:

- a. **dichiarazioni sostitutive**, redatte conformemente ai Moduli che saranno eventualmente allegati al presente disciplinare, sottoscritte dal legale rappresentante o dal procuratore con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di capacità economico-finanziaria e tecnica per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria.
- b. **dichiarazione sostitutiva**, redatta conformemente al Modulo che sarà eventualmente allegato al presente disciplinare, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice;
- c. **dichiarazione sostitutiva**, redatta conformemente al Modulo che sarà eventualmente allegato al presente disciplinare, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
  - 1) dichiarazione che attesta il possesso in capo all'impresa ausiliaria dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
  - 4) *(solo nel caso in cui il concorrente si trovi nelle situazioni di concordato preventivo con continuità aziendale o di autorizzazione del curator fallimentare all'esercizio provvisorio, nel caso di subordinazione dell'ANAC alla partecipazione)* attesa che l'impresa ausiliaria metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di ordine generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione al

contratto nei seguenti casi: se l'impresa non è in regola con i pagamenti delle retribuzioni dei dipendenti e dei versamenti dei contributi previdenziali e assistenziali ovvero se l'impresa non è in possesso dei requisiti aggiuntivi che l'ANAC individuerà con proprie linee guida.

- d. dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono ai sensi del comma 5 dell'art. 89 - *Avvalimento*, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara;
- e. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata del contratto.

Il prestito del requisito non deve assumere un mero valore astratto. L'impresa ausiliaria deve mettere a disposizione dell'impresa ausiliata, per l'esecuzione del contratto, le proprie risorse ed il proprio apparato organizzativo in relazione all'oggetto dell'appalto. Pertanto il contratto deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione per l'esecuzione in modo determinato e specifico.

- f. dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui al Decreto 6 giugno 2012 del Ministero dell'Ambiente (Allegato 1 al CSA).

#### **14.1 Domanda di partecipazione**

- l) **I) dichiarazione sostitutiva-domanda di partecipazione** redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, conformemente al Modulo che sarà eventualmente allegato al presente disciplinare, disponibile sul portale. La dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero dal procuratore con poteri di firma

Con essa il concorrente dichiara:

- 1) di partecipare alla procedura in oggetto;
- 2) di essere oppure di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'art. 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 06/05/2003 (GUUE n. L124 del 20/05/2003);
- 3) che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 4) di essere a perfetta conoscenza dei luoghi oggetto del servizio come rappresentati nelle planimetrie dei territori oggetto di intervento allegate ai disciplinari tecnici prestazionali – avvenuta mediante puntuale sopralluogo esteso a tutte le aree territoriali, urbane ed extraurbane, compreso le case sparse, tutte oggetto del servizio



- 5) di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare il Codice Disciplinare (testo coordinato D.lgs. 165/2001 e CCNL del 21.05.2018) e il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2019-2021 adottati dalla stazione appaltante e pubblicati nel sito dell'Ente rispettivamente ai seguenti link:  
[http://www.sangiulianonline.it/sites/sangiulianonline.it/files/codice\\_disciplinare\\_ccnl\\_2018\\_1.pdf](http://www.sangiulianonline.it/sites/sangiulianonline.it/files/codice_disciplinare_ccnl_2018_1.pdf)  
[http://www.sangiulianonline.it/sites/sangiulianonline.it/files/piano\\_tp\\_corruzione\\_2019-2021.pdf](http://www.sangiulianonline.it/sites/sangiulianonline.it/files/piano_tp_corruzione_2019-2021.pdf) e di essere consapevole che il mancato rispetto potrà comportare la risoluzione contrattuale;
- 6) di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- 7) di essere disponibile ad iniziare il servizio e ad eseguirlo anche in pendenza della stipulazione del contratto;
- 8) le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare, con il limite del 40% dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105, comma 2 del D. Lgs. 50/2016; fino alla data 31 dicembre 2020. Fino alla stessa data, è sospesa l'applicazione del comma 6, art. 105 del Codice, (Modulo eventualmente allegato);
- 9) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e del regolamento UE n. 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- 10) che, in caso di aggiudicazione, si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.;
- 11) fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/90 e dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, di acconsentire ad eventuali richieste di accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito della documentazione presentata ovvero di non acconsentire l'accesso per le parti di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata, segreti tecnici o commerciali [in mancanza di allegato diniego - indicante le parti sottratte all'accesso - la dichiarazione si intenderà assertiva];
- 12) [solo per i consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016] la tipologia di consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre e per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 45 comma 1 lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016, dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016 intendano eseguire in proprio l'appalto, dovranno dichiarare tale volontà. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non potranno essere diversi da quelli indicati.
- 13) (per le società cooperative e per i consorzi di cooperative) di essere iscritto all'Albo Nazionale delle società Cooperative (n. \_\_\_\_ data \_\_/\_\_/\_\_\_\_) e nel Registro Prefettizio (Sezione \_\_\_\_);
- 14) di aderire o meno a consorzi.

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, la dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

**II) dichiarazione sostitutiva** redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 conformemente ai Moduli eventualmente allegati al presente disciplinare, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o dal procuratore oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con la quale il concorrente dichiara:

- 1) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, qualifica) dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016:
  - ✓ dei direttori tecnici;
  - ✓ del titolare per le imprese individuali;
  - ✓ dei soci per le società in nome collettivo;
  - ✓ dei soci accomandatari per le società in accomandita semplice;
  - ✓ responsabili tecnici risultanti dalle dichiarazioni rilasciate all'Albo gestori;
  - ✓ per gli altri tipi società o consorzi: dei membri del consiglio di amministrazione muniti di legale rappresentanza, dei membri degli organi con potere di direzione o di vigilanza, dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (nel caso di società, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% di partecipazione azionaria, entrambi i soci);
  - ✓ i titolari di poteri institori ex art. 2203 del C.C. e i procuratori speciali come interpretato dal comunicato del Presidente dell'ANAC dell'8 novembre 2017 relativo nuove indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE;

- 2) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 cessati dalle cariche, oppure indica l'elenco degli eventuali cessati;
- 3) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 del D. Lgs. 50/2016;
- 4) che nei confronti dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, di cui ai precedenti punto 1) , non sono state emesse sentenze di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati [art. 80, comma 1, lettere da a) a g) del D. Lgs. 50/2016]:
  - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del DPR 309/90, dall'art. 291-quater del DPR 43/1973 e dall'art. 260 del D. Lgs. 152/2006, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
  - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del Codice Penale;
  - b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
  - c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
  - d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti dall'art. 1 del D. Lgs. 109/2007 e successive modificazioni;
  - f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D. Lgs. 24/2014;
  - g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

*Oppure*

in presenza di condanne, l'elenco di tutte, ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione, ad esclusione di quelle per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima. Nel caso di condanne a carico di soggetti cessati di cui al precedente punto 4), dovranno essere riportate le misure adottate atte a dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

- 5) che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto. Resto fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis e 92, commi

- 2 e 3, del D. Lgs. 159/2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia [art. 80 comma 2 del D. Lgs. 50/2016]
- 6) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti [art. 80 comma 4 del D. Lgs. 50/2016]
  - 7) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 [art. 80 comma 5, lettera a) del D. Lgs. 50/2016]
  - 8) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D. Lgs. 50/2016 [art. 80 comma 5, lettera b) del D. Lgs. 50/2016]
  - 9) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità [art. 80 comma 5, lettera c) del D. Lgs. 50/2016]
  - 10) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile [art. 80 comma 5, lettera d) del D. Lgs. 50/2016]
  - 11) di non trovarsi in una situazione di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive [art. 80 comma 5, lettera e) del D. Lgs. 50/2016]
  - 12) di non essere stato assoggettato alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/2008 [art. 80 comma 5, lettera f) del D. Lgs. 50/2016]
  - 13) di non presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere [art. 80 comma 5, lettera f-bis) del D. Lgs. 50/2016]
  - 14) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio di ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti [art. 80 comma 5, lettera f-ter) del D. Lgs. 50/2016]
  - 15) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio di ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione [art. 80 comma 5, lettera g) del D. Lgs. 50/2016]
  - 16) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della L. 55/1990 o, comunque, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa [art. 80 comma 5, lettera h) del D. Lgs. 50/2016]
  - 17) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. 68/1999 ovvero di non essere soggetta o di aver ottemperato [art. 80 comma 5, lettera i) del D. Lgs. 50/2016]
  - 18) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 152/1991 convertito, con modificazioni, dalla L.

203/1991, oppure, pur essendo stato vittima di tali reati, di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della L. 689/1981 [art. 80 comma 5, lettera l) del D. Lgs. 50/2016]

- 19) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, oppure che la situazione di controllo o la relazione non comportano che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale [art. 80 comma 5, lettera m) del D. Lgs. 50/2016]

**III) Dichiarazioni sostitutive**, redatta ai sensi del DPR 445/2000, conformemente ai moduli eventualmente allegati al presente disciplinare, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o dal procuratore oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con la quale il concorrente dichiara:

- 1) di essere iscritto presso il registro imprese della Camera di Commercio (o nel Registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia) per attività coerenti a quella oggetto della gara; *[il concorrente dovrà indicare il relativo codice di iscrizione]*. (Modulo eventualmente allegato al presente disciplinare);
- 2) di essere iscritto all'Albo Nazionale gestori Ambientali per le categorie e le classificazioni ex D.M. 120/2014 prescritte per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto; (Modulo eventualmente allegato al presente disciplinare);
- 3) di essere in possesso di autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black-list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001; (Modulo eventualmente allegato al presente disciplinare);
- 4) di avere realizzato negli esercizi 2016, 2017 e 2018 un fatturato globale d'impresa complessivo non inferiore ad **€ 49.250.849,48 IVA Esclusa** precisando il fatturato globale annuo; (Modulo eventualmente allegato al presente disciplinare);
- 5) di avere realizzato negli esercizi 2016, 2017 e 2018 un fatturato di impresa specifico per servizi rientranti nella stessa tipologia dei servizi in appalto (raccolta domiciliare dei rifiuti, il trasporto dei rifiuti, lo spazzamento strade e servizi complementari di igiene urbana), così come specificati all'art. 3 del disciplinare, complessivamente non inferiore ad **€ 33.589.175,00 I.V.A. esclusa** precisando il fatturato specifico annuo (Modulo eventualmente allegato al presente disciplinare);
- 6) avere eseguito nel triennio 2016, 2017 e 2018 almeno uno o più appalti di servizi così come specificati all'art. 3 del disciplinare (raccolta dei rifiuti, il trasporto e lo spazzamento strade e servizi complementari di igiene urbana) per conto di un'amministrazione comunale con una popolazione residente alla data del 31/12/2018 non inferiore a **35.000 abitanti residenti**; *[il concorrente dovrà indicare per ciascun servizio i committenti, la tipologia dei servizi, la popolazione residente per ciascun Comune alla data del 31/12/2018, la data di stipula del contratto, decorrenza e scadenza del contratto]*; (Modulo eventualmente allegato al presente disciplinare);

- 7) di avere eseguito negli anni 2016, 2017 e 2018 almeno un servizio di raccolta differenziata domiciliare per conto di un committente pubblico in un Comune avente una popolazione residente alla data del 31/12/2018 non inferiore a **35.000 abitanti residenti**; raggiungendo l'obiettivo di una resa della raccolta differenziata **non inferiore al 65%**, inteso quale migliore valore aggiunto almeno in un anno nel triennio 2016, 2017 e 2018. (*il concorrente dovrà indicare per ciascun servizio i committenti, la tipologia dei servizi, la popolazione residente per ciascun Comune alla data del 31/12/2018, la data di stipula del contratto, decorrenza e scadenza del contratto, resa di raccolta differenziata raggiunta (valore migliore del triennio 2016/2017/2018)*) (Modulo eventualmente allegato al presente disciplinare);
- 8) di possedere (a titolo di proprietà, locazione, comodato d'uso o altro titolo idoneo) almeno un cantiere-deposito ubicato entro **5 km** dal confine del Comune di San Giuliano Milanese conforme alle prescrizioni dell'art. 33 del C.S.A, [*il concorrente dovrà indicare l'ubicazione del cantiere, il titolo attestante il possesso del cantiere (proprietà, locazione, comodato o altro titolo probante)*] ovvero di impegnarsi ad acquisirlo a titolo definitivo entro 6 mesi dalla stipula del contratto (Modulo eventualmente allegato al presente disciplinare);
- 9) di disporre dei mezzi e dell'attrezzatura tecnica idonea per il regolare svolgimento delle prestazioni contrattuali, in conformità alle prescrizioni indicate all'art. 32 del Capitolato Speciale d'Appalto, ovvero di impegnarsi ad acquisirle entro 6 mesi dalla stipula del contratto (Modulo eventualmente allegato al presente disciplinare). Si ribadisce quanto espresso al paragrafo 6.3 del presente Disciplinare di gara.

**IV) dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, utilizzando e completando il Modulo eventualmente allegato al presente disciplinare – **DICHIARAZIONE RELATIVA AL PERSONALE** predisposto dalla stazione appaltante, contenente:

**e1)** l'impegno ad assumere prima della stipula del contratto o dell'avvio del servizio, idoneo personale per il regolare svolgimento delle prestazioni contrattuali, in conformità alle prescrizioni indicate all'art. 31, del Capitolato Speciale d'Appalto ed in particolare che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 100 - *Requisiti per l'esecuzione dell'appalto*, l'I.A., compatibilmente con la propria organizzazione d'impresa, dovrà prioritariamente assorbire ed utilizzare nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, le unità di personale assunte a tempo determinato ed indeterminato dal precedente appaltatore, così come specificato dalla sentenza del Consiglio di Stato N. 2637 del 26 maggio 2015;

**e2)** l'impegno espresso e privo di ogni condizione ad **accettare l'applicazione dell'articolo 6 del C.C.N.L. Fise Assoambiente** e delle ulteriori norme e disposizioni che disciplinano il passaggio di gestione, **e quindi a rilevare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, il personale attualmente in servizio presso l'Appaltatore cessante, a far data dall'inizio dell'appalto con passaggio diretto e immediato, senza soluzione di continuità, e mantenendo l'anzianità maturata-fino a quel momento.** In caso di raggruppamento di concorrenti la dichiarazione deve essere prodotta congiuntamente dai componenti dell'associazione temporanea e dal consorzio.

*Si precisa che le dichiarazioni sostitutive redatte in conformità ai Moduli sopra riportati, devono essere rese:*

- ✓ dal soggetto che partecipa singolarmente;*
- ✓ nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, in relazione al possesso dei requisiti;*
- ✓ nel caso di consorzi di cui all'art. 45 lett. b) e c) del D.Lgs 50/2016, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici in relazione al possesso dei requisiti.*

## **14.2 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

### **14.2.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

- 1.** dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- 2.** dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3.** Indica l'indirizzo PEC ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 2.3 del presente disciplinare;
- 4.** autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- 5.** attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 conosciuto come GDPR in materia di privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 15 del medesimo Regolamento. Attesta di essere, altresì, informato, che i dati saranno trattati in attuazione dell'art. 125, paragrafo 4 lett. c), del Reg. (UE) n. 1303/2013, ai fini dell'individuazione degli indicatori del rischio di frode, attraverso un apposito sistema informatico fornito dalla Commissione Europea alle Autorità di Gestione del FSE;
- 6.** dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono

avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;

7. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
8. si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi (**Allegato 1 al CSA**) di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto;

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

9. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

10. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
11. il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
12. dichiara di aver preso visione dei luoghi **oppure** allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
13. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
14. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
15. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 conosciuto come GDPR in materia di privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 15 del medesimo Regolamento. Attesta di essere, altresì, informato, che i dati saranno trattati in attuazione dell'art. 125, paragrafo 4 lett. c), del Reg. (UE) n. 1303/2013, ai fini



dell'individuazione degli indicatori del rischio di frode, attraverso un apposito sistema informatico fornito dalla Commissione Europea alle Autorità di Gestione del FSE;

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

**16.** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 16, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

**14.2.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

**17.** PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;

**18.** documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**

**19.** copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

**20.** ricevuta di presa visione dei luoghi;

**21.** ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

In caso di partecipazione di consorzio e di RTI la sottoscrizione del punto 17) è a cura del legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate, dal consorzio e dalle imprese consorziate individuate per l'esecuzione dell'appalto. In caso di avvalimento la sottoscrizione è prevista anche dall'impresa ausiliaria.

**14.2.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c.4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c.4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c.4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "B" – OFFERTA TECNICA**

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica dei servizi offerti;

L'offerta tecnica, da redigersi in formato digitale da inviare tramite pec, deve contenere una proposta tecnico-organizzativa comprensiva degli allegati **per un massimo di 100 fasciate numerate formato A4** (sono ammessi formati multipli del formato A4 ma saranno conteggiati considerando come unità di misura il formato A4, es. A3 = 2 A4), **interlinea 1,5, arial 11** che illustra, con

riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, i seguenti elementi:

- un elaborato con tabelle riepilogative del personale, mezzi e attrezzature impiegati;
- un elaborato che comprenda la descrizione dettagliata delle proposte migliorative;
- un elaborato che descriva le attività di comunicazione;
- la descrizione dettagliata delle modalità di espletamento dei servizi con il personale minimo impiegato, i mezzi, le attrezzature e i materiali che verranno impiegati;
- elaborati grafici rappresentativi delle modalità di raccolta e dei servizi di spazzamento.

Gli elaborati grafici esplicativi dei servizi proposti sono inclusi nel computo delle pagine anche se costituenti elaborati a se stanti e se riguardanti rappresentazioni grafiche del territorio da servire. In sede di offerta, a garanzia del rispetto degli impegni futuri, l'offerente deve presentare una dichiarazione del legale rappresentante, resa nelle forme appropriate.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all'art. 15.

Nella relazione tecnico-illustrativa prevista dall'art. 202 del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i., redatta in modo coerente con le informazioni contenute nell'allegato "Descrizione del territorio, dati propedeutici alla redazione della proposta tecnica migliorativa e documenti del Comune di San Giuliano Milanese per la regolamentazione del servizio" (Allegato 2 al CSA), l'offerente dovrà proporre alla Stazione appaltante un proprio Piano operativo contenente tra l'altro:

- obiettivi annuali di raccolta differenziata, uguali o superiori al 70% per il primo anno, al 71% per il secondo anno, al 72% per il terzo anno e poi a seguire un punto in più per ogni anno con verifica al raggiungimento del 74% al quarto anno, che saranno anch'essi oggetto di valutazione da parte dell'Ente, il cui mancato raggiungimento comporterà l'applicazione delle penalità di cui all'art. 20 del C.S.A. salvo i casi di risoluzione anticipata;
- obiettivi finali ed intermedi (annuali) relativi a riduzione delle quantità di rifiuti da smaltire e riduzione degli impatti ambientali della gestione dei rifiuti coerenti o migliorativi rispetto a quelli riportati nel D.T.P. e degli obiettivi previsti dal cap. 10 "Obiettivi sulla gestione dei rifiuti urbani" del PRGR potenziando i sistemi di raccolta differenziata per il recupero, riutilizzo e riciclo del materiale raccolto in collaborazione con gli enti committenti;
- azioni per il conseguimento di detti obiettivi, indicando per ciascun flusso di rifiuti, modalità e tempi di attuazione e competenze e numerosità del personale necessario;
- proposta operativa di intervento nelle strade sensibili del capoluogo (da individuare a cura dell'I.A.) per la riduzione dei disagi derivanti dal divieto di sosta per la pulizia delle strade, attraverso l'utilizzo di mezzi dotati di lancia o altri sistemi innovativi;
- indicazione di come si intendano impiegare gli operatori dello spazzamento manuale e meccanizzato nel momento in cui i servizi di pulizia saranno sospesi a causa delle operazioni di

salatura delle strade e marciapiedi o di sgombero neve effettuate dalla Stazione Appaltante;

- illustrazione schematica dettagliata del numero complessivo di risorse che ritengono necessarie per lo svolgimento a regola d'arte di tutti i servizi oggetto dell'affidamento, nessuno escluso, precisando i profili professionali, le mansioni, i previsti livelli di inquadramento, le riserve considerate per la sostituzione assenze;
- eventuale peso previsto sull'utente sia in termini economici, sia di complessità delle operazioni a suo carico;
- ulteriori suggerimenti utili alla riduzione della produzione di rifiuti e dell'impatto ambientale ad essa associato;
- le modalità garantite dall'I.A. per l'eventuale supporto nella definizione dei criteri di assimilazione agli urbani dei rifiuti speciali provenienti dalle utenze domestiche;
- le azioni specifiche per incrementare la raccolta differenziata presso le grandi utenze (carcere, ospedale, struttura sanitarie, autodromo, palestre, istituti scolastici, altro);
- i servizi di raccolta differenziata dei rifiuti prodotti nel corso di eventi (anche nella giornata di domenica) prevedendo specifiche linee guida;
- le modalità garantite dall'I.A. per la diffusione del compostaggio domestico e/o di comunità e per migliorarne l'efficacia;
- modalità di promozione del riutilizzo di beni usati, del miglioramento della qualità della raccolta differenziata e del riciclaggio dei rifiuti;
- individuazione di luoghi e modalità per il supporto al comune di San Giuliano Milanese per l'implementazione di infrastrutture finalizzate alle attività di riutilizzo dei beni (Centri del riuso) in corso di realizzazione;
- puntuale individuazione delle modalità di esecuzione dei servizi di pulizia e lavaggio del suolo pubblico, strade e dei marciapiedi (con particolare attenzione agli edifici comunali e monumentali) diversificati e con frequenze variabili in funzione delle caratteristiche viabilistiche e del grado di frequentazione delle singole vie attraverso tecniche, mezzi e attrezzature all'avanguardia per massimizzare l'efficacia e l'efficienza del servizio e nel contempo ridurre i disagi e l'impatto ambientale (es. lance d'acqua);
- supporto tecnico nella fase di redazione di un nuovo regolamento comunale di igiene urbana;
- attivazione di raccolte su chiamata dei tessili sanitari;
- programmazione di azioni di prevenzione contro l'abbandono dei rifiuti e interventi di rimozione attraverso campagne informative;
- programmazione delle attività di educazione ambientale.

È facoltà del concorrente presentare varianti migliorative al progetto posto a base di gara e tali varianti risultano ammissibili esclusivamente se non apportano modifiche che avrebbero l'effetto di alterare la natura generale del contratto ai sensi di quanto previsto dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. In specifico i requisiti minimi che le varianti migliorative devono rispettare sono i seguenti:

- a) frequenze di raccolta minime e standard di servizi minimi indicati nel DTP;
- b) modalità di raccolta porta a porta;

c) requisiti minimi delle attrezzature per la raccolta delle frazioni differenziate e non differenziate.

Le Imprese potranno quindi proporre varianti migliorative rispetto a:

- eventuali variazioni all'organizzazione logistica del servizio (esempio giorni ed orari di raccolta);
- miglioramento delle modalità di spazzamento manuale e meccanizzato;
- servizi aggiuntivi di raccolta differenziata volti a diversificare ulteriormente i flussi di rifiuti;
- utilizzo di veicoli a basso impatto ambientale;
- progettazione della campagna di comunicazione e distribuzione dei contenitori;
- incremento di frequenze delle varie raccolte con l'eccezione della raccolta del residuo delle utenze domestiche e non domestiche poiché l'amministrazione comunale ritiene strategico non rendere troppo frequente la raccolta dei rifiuti non differenziati;
- l'I.A. potrà proporre un incrementato del numero di cestini in città rispetto al numero minimo previsto e l'eventuale sperimentazione dell'utilizzo di cestini per la raccolta differenziata a partire da tutte le aree verdi cittadine;
- sistemi di monitoraggio e interazione con l'Amministrazione comunale;
- tipologia delle attrezzature nel rispetto dei requisiti minimi indicati nell'Allegato 2 al DTP.

L'offerta tecnica dovrà essere precisa e dettagliata e indicare in modo chiaro e sintetico: le modalità di esecuzione dei servizi, la quantità e la qualifica del personale impiegato e il numero di ore di servizio, la quantità e le caratteristiche tecniche di veicoli, mezzi, attrezzature, cassoni, cassonetti, sacchi, dotazioni per la sicurezza dei lavoratori, materiale di consumo, ecc., nonché ogni altro elemento richiesto espressamente nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati ed ogni elemento utile per l'attribuzione dei punteggi previsti per l'offerta tecnica medesima.

Le modalità di presentazione delle varianti migliorative è tramite la redazione di uno specifico elaborato che comprenda la descrizione dettagliata delle proposte migliorative oppure distinti capitoli all'interno della relazione tecnico-illustrativa con dettagliata esplicitazione delle migliorie garantite alla struttura e all'organizzazione dei servizi ed agli obiettivi minimi previsti. Tutti i costi per realizzare le prestazioni oggetto delle varianti migliorative sono remunerati con il corrispettivo contrattuale risultante in sede di aggiudicazione della gara. Le varianti migliorative sono remunerate con il corrispettivo a corpo che è da intendersi, quindi, comprensivo di tutte le varianti migliorative proposte dal concorrente.

L'elaborazione progettuale esecutiva e di dettaglio, il modello organizzativo e strutturale dei servizi, le risorse umane, i mezzi ed i presidi tecnico – strumentali nonché tutte le ulteriori specifiche tecniche ed esecutive che l'operatore economico concorrente intende mettere in campo nello svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, devono essere indicate dagli operatori economici concorrenti nell'Offerta Tecnica, che costituisce proposta contrattuale soggetta alle valutazioni della Commissione Giudicatrice in base ai parametri ed ai fattori ponderali prestabiliti nel presente disciplinare che è parte integrante e sostanziale del bando di gara.

Nel caso di soggetti di cui comma 2 dell'art. 45 - Operatori economici, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal consorzio. Nel caso di soggetti di cui al comma 2

dell'art. 45 - Operatori economici, lett. d), e) e g) del D. Lgs. 50/2016 non ancora formalmente costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese del costituendo Raggruppamento, Consorzio ordinario o GEIE; se già costituiti solo dall'impresa mandataria (in tale caso dovrà essere allegato l'atto di costituzione in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000). La sottoscrizione potrà essere eseguita anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "C" – OFFERTA ECONOMICA**

**Busta "C" – "Offerta economica"** - al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire nei campi "Offerta economica" il valore COMPLESSIVO della propria offerta, espresso in Euro, I.V.A. esclusa, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere utilizzato alcun separatore delle migliaia).

Il ribasso % dell'offerta economica viene calcolato automaticamente da Sintel.

L'importo complessivo da indicare in SINTEL dovrà essere così composto:

- importo per i servizi base, aggiudicati a corpo, con l'indicazione di un'unica percentuale di ribasso e il corrispettivo finale offerto;
- importo per i trattamenti/smaltimenti derivante dalla compilazione della relativa tabella, indicando il prezzo unitario offerto per ogni singolo CER e la conseguente percentuale di sconto rispetto al prezzo unitario di riferimento utilizzato dalla stazione appaltante. Moltiplicando i prezzi unitari offerti per le quantità indicate dalla stazione appaltante e sommando gli importi di tutti i singoli CER si ottiene il corrispettivo complessivo offerto per la voce trattamenti/smaltimenti.

La somma dei due corrispettivi costituirà l'importo offerto per la gara da inserire in SINTEL.

A corredo dell'offerta di SINTEL l'offerente dovrà compilare il modulo 9 allegato, contenente i calcoli sopra indicati che serviranno a giustificare l'importo offerto. Tale modulo dovrà essere inserito nella busta "C" firmato digitalmente

Per la valutazione dell'offerta economica è previsto un **massimo di 30 punti**; il punteggio sarà attribuito attraverso il **metodo della interpolazione lineare**, con le modalità che verranno successivamente indicate.

## **17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	<b>100</b>

### **17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento** pari a **40 punti** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Criteri, parametri e fattori ponderali per l'individuazione dell'offerta tecnica che tengono conto dell'indicazione contenuta nel Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Mare del 13 febbraio 2014 di assegnare complessivamente ai criteri ambientali premianti punti tecnici in misura non inferiore al 15% del punteggio totale disponibile. Si riporta di seguito la tabella esplicativa.



**OFFERTA TECNICA - ELEMENTI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI**

**OFFERTA TECNICA - ELEMENTI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI**

Servizi/Funzionalità	Criteri	P.ti max	Sub-criteri	punti D max	punti Q max	punti T max
<p>Per la valenza migliorativa del progetto tecnico, proposto dal concorrente, rispetto agli obiettivi e alle esigenze dell'Amministrazione comunale di miglioria dei servizi proposti dal concorrente e limitazione impatto ambientale.</p>	<p>Servizio notturno, svolto tra le ore 22,00 e le 6,00</p>	<p><b>8 punti</b></p>	<p>Per migliorare gli aspetti di razionalità, funzionalità, sostenibilità e risoluzione dell'impatto viabilistico sulla città saranno valutati i servizi di raccolta notturni</p>		<p><b>5 punti</b></p>	
			<p>Per migliorare gli aspetti di razionalità, funzionalità, sostenibilità e risoluzione dell'impatto viabilistico sulla città saranno valutati i servizi di spazzamento notturni</p>		<p><b>3 punti</b></p>	
	<p>Per proposte migliorative aggiuntive rispetto alle prescrizioni minime previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, si intenderanno quelle che apporteranno incrementi negli obiettivi di raccolta minimi previsti all'art. 20. Di ogni servizio migliorativo, dovranno essere descritte ed evidenziate nell'offerta tecnica le caratteristiche che concorreranno a migliorare i servizi. Costituiranno parametro di valutazione il numero e la tipologia delle migliorie proposte, la rilevanza dei servizi oggetto di appalto interessati dalle proposte di miglioramento, il livello di miglioramento dei servizi ed il livello di dettaglio qualitativo del progetto di miglioramento. Le proposte migliorative devono essere esclusivamente attinenti al servizio oggetto del presente appalto.</p>	<p><b>24 punti</b></p>	<p>Descrizione organizzazione servizio pulizia marciapiedi</p>	<p><b>4 punti</b></p>		
			<p>Posizionamento di cestini per la raccolta differenziata di tipo a petalo, in incremento, nella misura di almeno 100</p>		<p><b>2 punti</b></p>	
			<p>Per proposte innovative di organizzazione della RD all'interno delle strutture comunali e statali (uffici pubblici, scuole pubbliche ecc.) presso i vari uffici/piani delle strutture</p>	<p><b>5 punti</b></p>		
			<p>Per miglioramento delle modalità di spazzamento manuale e meccanizzato rispetto a quelle minime stabilite del CSA mediante introduzione di sistemi innovativi</p>	<p><b>5 punti</b></p>		

			Per accurata definizione di un sistema di controllo in remoto dei servizi effettuati, senza incremento di costi			<b>4 punti</b>
			Per modalità innovative di pulizia e spazzamento del centro storico e dei luoghi interessati dalla presenza massiccia di foglie	<b>4 punti</b>		
	Ai progetti che limiteranno l'impatto ambientale attraverso l'impiego di particolari veicoli	<b>3 punti</b>	Per un maggiore impiego di veicoli con alimentazione elettrica, ibrida o a metano per l'esecuzione dei servizi rispetto a quello minimo richiesto nel C.S.A. e DTP		<b>3 punti</b>	

**OFFERTA TECNICA - ELEMENTI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI**

Servizi/Funzionalità	Criteri	P.ti max	Sub-criteri	punti D max	punti Q max	punti T max
Per l'organizzazione dello <i>start up</i> e le attività di sensibilizzazione (indagini territoriali, consegna dei contenitori e avvio dei servizi)	Per modalità innovative di conduzione della fase di consegna dei contenitori e di concertazione della localizzazione e gestione dei bidoni nei grandi condomini nel primo anno di vigenza del contratto. Costituiranno oggetto di valutazione le modalità di organizzazione del servizio, il numero di operatori impiegati e le modalità innovative adottate.	<b>3 punti</b>	La valutazione riguarda la definizione di modalità innovative di conduzione della fase di consegna dei contenitori e di concertazione della localizzazione e gestione dei bidoni nei grandi condomini nel primo anno di vigenza del contratto. Costituiranno oggetto di valutazione le modalità di organizzazione del servizio, il numero di operatori impiegati	<b>3 punti</b>		
	Per il numero e modalità di progetti di educazione ambientale per le scuole del Comune di San Giuliano Milanese	<b>4 punti</b>	valutazione riguarda la proposta, le modalità e il numero di progetti di educazione ambientale per le scuole del Comune di San Giuliano Milanese tramite operatori qualificati (indicare nr. minimo di ore e di classi coinvolte per ogni anno di durata dell'appalto)		<b>4 punti</b>	
	Per la progettazione e conduzione di una campagna di comunicazione e sensibilizzazione per la minimizzazione degli impatti ambientali dei rifiuti e di accompagnamento all'avvio dei nuovi servizi oggetto dell'appalto nel primo anno di vigenza del contratto, ad eseguirsi prima dell'effettivo avvio dei servizi.	<b>5 punti</b>	Valutazione relativa la definizione di modalità innovative per la progettazione e conduzione di una campagna di comunicazione e sensibilizzazione per la minimizzazione degli impatti ambientali dei rifiuti e di accompagnamento all'avvio dei nuovi servizi oggetto dell'appalto nel primo anno di vigenza del contratto, ad eseguirsi prima dell'effettivo avvio dei servizi. (costituiranno ad es. oggetto di valutazione le modalità di organizzazione del servizio di comunicazione, il numero, la tipologia e valore innovativo degli strumenti utilizzati ecc.).	<b>5 punti</b>		
Per estensione dell'orario di gestione del centro di raccolta comunale e miglioramento della	Per estensione dell'orario di apertura dei centri di raccolta comunali oltre l'orario minimo definito nel D.T.P.	<b>7 punti</b>	Il punteggio massimo viene assegnato all'offerta che propone la maggiore estensione dell'orario di apertura aggiuntivo rispetto all'orario minimo definito nel D.T.P. al fine di favorire l'accesso ai		<b>7 punti</b>	

			centri nelle giornate di sabato e domenica, mentre non viene alcun punteggio se non viene proposta alcun aumento dell'orario.			
sorveglianza	Per interventi atti a migliorare la sorveglianza dei centri di raccolta comunali in relazione al rischio di furti e danneggiamenti sia durante il giorno che la sera	<b>7 punti</b>	Il punteggio massimo è assegnato all'offerta che propone atti a migliorare la sorveglianza dei centri di raccolta comunali in relazione al rischio di furti e danneggiamenti sia durante il giorno che la sera ad esempio attraverso l'installazione e gestione di sistemi di video sorveglianza e/o guardianeria giurata	<b>7 punti</b>		
Per collocazione del centro servizi di cui all'art. 33 del CSA	Impegno a detenere o impegnarsi a detenere un centro di servizi collocato a distanze minori rispetto a quella massima prevista nell'art. 33 del CSA (5 km)	<b>2 punti</b>	Il punteggio massimo è assegnato all'offerta che propone la distanza più contenuta rispetto a quella massima prevista nell'art. 33 del CSA		<b>2 punti</b>	

#### OFFERTA TECNICA - ELEMENTI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI

Servizi/Funzionalità	Criteri	P.ti max	Sub-criteri	punti D max	punti Q max	punti T max
Organizzazione aziendale	Valutazione dell'organigramma della struttura dedicata al servizio (non verrà presa in considerazione l'organizzazione complessiva dell'Azienda) che dovrà essere descritta in forma schematica con relative funzioni e Cv	<b>3 punti</b>	Organigramma aziendale della struttura dedicata al servizio in affidamento complessiva dei CV delle figure apicali ed intermedie	<b>3 punti</b>		
	Valutazione della descrizione del processo aziendale adottato per la gestione dei servizi attraverso un diagramma flow chart e dei relativi sistemi di monitoraggio	<b>4 punti</b>	Sistemi di controllo dei processi e delle procedura adottati per ottimizzare la gestione del servizio, i sistemi della struttura di verifica e il monitoraggio e il ripristino di eventuali disservizi in termini di rapidità di efficacia nella risposta	<b>4 punti</b>		
<b>PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO</b>		<b>70 punti</b>		<b>70 punti</b>		

## **17.2 Metodo di attribuzione dei punteggi dell'offerta tecnica**

**[In caso di criteri qualitativi - D]** Ciascun commissario attribuirà un coefficiente variabile tra zero e uno ad ogni criterio qualitativo, per ogni offerta. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente si calcola la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio, l'offerta che ottiene la media più alta per quel criterio ottiene il valore 1 e gli altri vengono riparametrati di conseguenza secondo la formula di interpolazione lineare

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

$V_{ai}$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

$R_a$  = Valore dell'offerta a per il criterio i (ottenuto dalla media delle valutazioni dei commissari)

$R_{max}$  = Valore dell'offerta con punteggio più alto per il criterio i (ottenuto dalla media delle valutazioni dei commissari)

**[In caso di criteri quantitativi - Q]** A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato, da ciascun commissario un coefficiente nella colonna "Q" della tabella, variabile tra 0 e 1. Una volta che ciascun commissario ha espresso la valutazione per ogni criterio di ogni offerta, si calcola la media dei valori attribuiti a ciascun criterio (media delle valutazioni dei commissari per ogni criterio), l'offerta che presenta la media più alta otterrà il valore 1 e le altre saranno riparametrate di conseguenza secondo la formula di interpolazione lineare

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

$V_{ai}$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

$R_a$  = Valore dell'offerta a per il criterio i (ottenuto dalla media delle valutazioni dei commissari)

$R_{max}$  = Valore dell'offerta con punteggio più alto per il criterio i (ottenuto dalla media delle valutazioni dei commissari)

**[In caso di criteri tabellari]** Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il coefficiente è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto. Coefficiente 1 se il requisito è presente, 0 se mancante.

La commissione, una volta conclusa la valutazione tecnica delle offerte per l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, e attribuito i coefficienti agli elementi quantitativi e tabellari, procede alla determinazione di un punteggio per ogni offerta che consenta l'individuazione dell'offerta migliore attraverso il metodo aggregativo compensatore (sommatoria dei coefficienti ottenuti per ciascun criterio ponderati per il peso attribuito da tabella di valutazione al criterio. Ad ogni offerta il punteggio è assegnato con la seguente formula:

$$P_a = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

$P_a$ : punteggio dell'offerta a-esima

$n$ : numero totale dei requisiti

$W_i$ : punteggio attribuito al requisito  $i$  da tabella

$V_{ai}$ : coefficiente ottenuto dall'offerta a rispetto al requisito  $i$ , variabile da 1 a 0

Saranno ammessi alla fase successiva di valutazione delle offerte economiche i partecipanti che avranno ottenuto almeno 40 punti nell'offerta tecnica.

### **17.3 Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta economica**

Quanto all'offerta economica, il massimo punteggio sarà assegnato all'offerta che presenterà il minor prezzo. Il punteggio alle altre offerte sarà attribuito in modo inversamente proporzionale al minor prezzo.

Per i servizi base sono previsti 30 punti da calcolare con la seguente formula di interpolazione lineare:

$$PE_a = P_{E_{max}} * V_a$$

dove:

$a$  = indice numerico di riferimento dell'offerta

$V_a$  = coefficiente dell'offerta del concorrente  $a$  ( $0 < V_a \leq 1$ )

$PE_a$  = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente  $a$

$P_{E_{max}}$  = punteggio economico massimo assegnabile (=30 punti)

il coefficiente  $V_a$  è così assegnato:

$$V_a = R_a / R_{max}$$

dove:

$a$  = indice numerico di riferimento dell'offerta

$V_a$  = coefficiente dell'offerta del concorrente  $a$  ( $0 < V_a \leq 1$ )

$R_a$  = Valore (ribasso) offerto dal concorrente  $i$ -esimo

$R_{max}$  = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente.

## **18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA "A" – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta "pubblica telematica" avrà luogo il giorno 18/02/2020, alle ore 12.00 presso il Servizio Lavori Pubblici del Comune di San Giuliano Milanese

I concorrenti vi potranno partecipare attraverso la piattaforma telematica, ovvero in presenza mediante i legali rappresentanti/procuratori oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti con pubblicazione di avviso sulla Piattaforma.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con avviso sulla Piattaforma almeno 48 ore prima della data fissata.

Il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante. In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate.

Pertanto si procederà, nella prima seduta pubblica, alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse siano composte di Documentazione Amministrativa ed Offerta Tecnica ed Economica è riscontrata dalla presenza nel sistema telematico delle offerte medesime. Successivamente si procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## ***18.2 APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE "B" E "C" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE***

In mancanza di ammissioni con riserva e non, la Commissione di cui al paragrafo 20 procederà all'apertura, per i soli concorrenti ammessi al prosieguo della gara, della busta telematica "B – Offerta tecnica", alla verifica della regolarità del loro contenuto ed alla eventuale esclusione dei concorrenti per i quali sia accertato, in modo univoco, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. La commissione, in seduta riservata, procede poi alla valutazione tecnica delle offerte ed all'attribuzione del relativo punteggio e, ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, verifica quali offerte dovranno essere escluse in quanto non superano la soglia minima di sbarramento pari a 40 punti per il punteggio tecnico complessivo.

Si precisa che per i Concorrenti esclusi non si procederà all'apertura della relativa busta telematica "C – Offerta economica".

A seguito della conclusione dalla valutazione tecnica ed attribuzione del punteggio delle offerte tecniche la Commissione di gara, in seduta pubblica, procede alla lettura dei punteggi attribuiti alle

offerte tecniche e successivamente all'apertura della busta C. La Commissione procede poi alla determinazione della soglia di anomalia per le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice solamente in presenza di un numero di offerte ammesse pari o superiore a tre.

In presenza di offerte uguali si procede, nella stessa seduta pubblica, esclusivamente al sorteggio per l'individuazione del primo e secondo nella graduatoria di aggiudicazione provvisoria. Si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

### **19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 6 ultimo periodo del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

La Stazione Appaltante esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

### **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio all'organo competente dell'amministrazione comunale nella valutazione della congruità delle offerte tecniche ed economiche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione



trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra l'organo competente dell'amministrazione comunale, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

E' fatto salvo l'istituto della esecuzione in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8) del D. Lgs. 50/2016.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione

dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D. Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D. Lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Il contratto sarà stipulato con atto pubblico in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 1.340,25 oltre IVA per un totale di € 1.635,11, la stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **22. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto,

l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D. Lgs. 15 giugno 2015, n. 81. A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nell'allegato 3 al DTP "Allegato 3 - Personale in forza all'attuale appaltatore"

### ***23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE***

Per le controversie in fase di gara è competente in Tribunale Amministrativo Regionale di Milano. Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Lodi, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### ***24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI***

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. I titolari del trattamento sono la Stazione Appaltante e le Aziende, nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal D. Lgs. 196/2003.