



Comune di San Giuliano Milanese

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE / RESPONSABILE DI SERVIZIO

Lavori Pubblici - Trasporti e Mobilità

| | | | |
|--|--|------------------------------|-------------------|
| | | DETERMINAZIONE N. | 838 |
| | | Data di registrazione | 06/12/2019 |

OGGETTO: AFFIDAMENTO PIANO NEVE E PREVENZIONE GHIACCIO NELLE SCUOLE E STRUTTURE PUBBLICHE STAGIONE 2019/2020 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALL'IMPRESA GI.VO COMPANY SRL DI MELEGNANO - CIG ZCE2A35B93

IL RESPONSABILE

Richiamate le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 53 del 25.7.2018 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (d.u.p.) 2019/2021 – Approvazione", n. 2 del 15.2.2019 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al D.U.P. 2019/2021 – Approvazione" e n. 3 del 15.2.2019 avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2019-2021 e relativi allegati – Approvazione";

Richiamato altresì il Piano Esecutivo di Gestione 2019 art. 169 D.Lgs. n. 267/00, unificato con il Piano delle Performance ed il Piano degli Obiettivi, approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 21.3.2019 e modificato con delibera Giunta Comunale n. 200 del 18.7.2019;

Richiamata la determinazione n. 729 del 30.10.2019 avente ad oggetto: "Affidamento piano neve e prevenzione ghiaccio nelle scuole e strutture pubbliche Stagione 2019/2020 - Avvio procedura negoziata – Impegno di spesa – Proposta di aggiudicazione all'impresa GI.VO Company Srl di Melegnano - CIG ZCE2A35B93";

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi richiamati dall'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50;

Atteso che agli atti del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente risulta depositata la seguente documentazione:

"Il presente documento è firmato digitalmente a norma del D.Lgs 82/2005 e successive modificazioni"

- 1) Autocertificazione Antimafia;
- 2) Tracciabilità dei flussi finanziari;
- 3) dichiarazione ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008 s.m.i.;
- 4) dichiarazione di insussistenza e di incompatibilità previsti dalla vigente normativa in materia anticorruzione ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001;
- 5) dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- 6) Patto di integrità.

Considerato che si è proceduto alla verifica dei requisiti e ai controlli di legge, ai sensi del comma 7 dell'articolo 32 del D. Lgs. 50/2016 della Società Gi.Vo Company Srl con sede legale in Via 23 Marzo 1948 n. 9 a Melegnano (MI) – P.I. 03603180963, e che le sotto indicate certificazioni sono depositate agli atti del Servizio Lavori Pubblici:

- Certificato di regolarità fiscale pervenuto a mezzo pec in data 03.12.2019 prot. 47518 da parte dell'Agenzia delle Entrate di Milano – Ufficio Territoriale di Milano 4;
- Visura camerale;
- Casellario informatico ANAC – annotazioni;
- DURC prot. INAIL_17172149 del 29.10.2019;

Dato atto che:

- con la diminuzione delle temperature dovute alla stagione invernale ormai imminente, è necessario prevedere l'eventuale formazione di ghiaccio su viali e marciapiedi nelle vicinanze delle strutture scolastiche e degli immobili comunali;
- in data 29.10.2019 con prot. n. 42511 è stata richiesta la certificazione massiva alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Lodi che alla data odierna non risulta ancora pervenuta nonostante i ripetuti solleciti, ritardo dovuto a blocchi informatici non risolvibili a breve;

Ritenuto pertanto opportuno, al fine di garantire l'incolumità pubblica e nelle more del ricevimento della certificazione massiva, di provvedere all'affidamento alla Società Gi.Vo Company Srl con sede legale in Via 23 Marzo 1948 n. 9 a Melegnano (MI) – P.I. 03603180963 - il servizio piano neve e prevenzione ghiaccio nelle scuole e strutture pubbliche Stagione 2019/2020, per un importo contrattuale pari ad € 26.757,57 escluso oneri della sicurezza per € 1.103,40 oltre I.V.A. di legge;

Dato atto che il quadro economico dell'intervento risulta, a fronte del ribasso offerto, così come di seguito:

| | |
|-----------------------|-------------|
| Importo servizio | € 27.585,12 |
| - Ribasso 3,00% | - € 827,55 |
| Oneri della sicurezza | € 1.103,40 |

| | |
|-----------------------------|--------------------|
| Totale Servizio | € 27.860,97 |
| IVA al 22% | € 6.129,41 |
| Imprevisti | € 1.009,62 |
| Somme a Disposizione | € 7.139,03 |
| Totale Complessivo | € 35.000,00 |

Ricordato come a partire dal 1 gennaio 2015 è applicato agli enti locali il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

Visto l'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni che detta i principi contabili applicati concernenti la contabilità finanziaria, e in particolare, il punto 5 che disciplina l'impegno di spesa e le regole di copertura finanziaria della spesa;

Richiamati:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) 2019/2021 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 29.01.2019);

Visto l'Atto di Gestione Organizzativa del Dirigente del Settore Gestione Territorio, Ambiente e Attività Produttive prot. n. 22153 del 30.05.2019 è stata individuata la dipendente Monica Leoni quale Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Ambiente e Mobilità;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che la sottoscritta Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente, relativamente al presente provvedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento e D.L. é l'Ing. Giuseppantonio Orlando quale Istruttore Direttivo Tecnico del Servizio Lavori Pubblici Mobilità e Ambiente;

Visto l'art.147 bis del D. Lgs. 267/00 "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" introdotto dal D. L. n. 174/2012 convertito con L. n. 213/2012;

"Il presente documento è firmato digitalmente a norma del D.Lgs 82/2005 e successive modificazioni"

Attestata la regolarità tecnica del presente atto comportante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Considerato che non risultano segnalabili al Responsabile di Ragioneria ulteriori riflessi noti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Accertata, dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario, la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria della spesa, come previsto dall'art. 153 comma 5 del D.Lgs. 267/00;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di approvare la procedura denominata "Piano neve e prevenzione ghiaccio stagione 2019/2020" (ID Procedura n. 116782710) aggiudicata seguendo tutte le fasi previste dalla piattaforma telematica Sintel, come si evince dal REPORT di aggiudicazione del 06.12.2019, allegato al presente atto;
3. di aggiudicare definitivamente, nelle more del ricevimento della certificazione massiva, alla Società Gi.Vo Company Srl con sede legale in Via 23 Marzo 1948 n. 9 a Melegnano (MI) – P.I. 03603180963 - il servizio piano neve e prevenzione ghiaccio nelle scuole e strutture pubbliche Stagione 2019/2020, per un importo contrattuale pari ad € 26.757,57 escluso oneri della sicurezza per € 1.103,40 oltre I.V.A. di legge;
4. di dare atto che il quadro economico dell'intervento risulta, a fronte del ribasso offerto, così come di seguito:

| | |
|-----------------------------|--------------------|
| Importo servizio | € 27.585,12 |
| - Ribasso 3,00% | - € 827,55 |
| Oneri della sicurezza | € 1.103,40 |
| Totale Servizio | € 27.860,97 |
| IVA al 22% | € 6.129,41 |
| Imprevisti | € 1.009,62 |
| Somme a Disposizione | € 7.139,03 |
| Totale Complessivo | € 35.000,00 |

5. di confermare l'impegno di spesa n. 2262 a carico dei bilanci degli anni 2019 e 2020 assunto con determinazione n. 729 del 30.10.2019 sul Capitolo 1820 – Missione 10 – Programma 5 per complessivi € 35.000,00;

6. di dare atto che sono depositati agli atti comunali tutti i documenti relativi alla verifica effettuata dei requisiti di cui al D. Lgs. 50/2016;
7. di dare atto ai sensi dell'art. 9 del DL 78/2009 convertito nella legge 102/2009, dall'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti di cui al presente provvedimento è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza, ai fini della compilazione del prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del rispetto del patto di stabilità interno, di cui all'art. 31 comma 18 della legge 183/2011;
8. di dare atto che quanto all'IVA questo ente applica dal 1 gennaio 2015 le norme previste dalla legge di stabilità per il 2015 (legge n. 190/2014) in materia di split payment e reverse charge;
9. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs 33/2013 e, pertanto si dispone la pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente oltre che all'albo pretorio on line;
10. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per il controllo di regolarità contabile (di cui all'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/00) mediante apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D. Lgs. 267/00;
11. trasmettere copia del presente provvedimento alla Società Gi.Vo Company Srl di Melegnano (MI), relativamente i lavori in oggetto per debita conoscenza e al servizio economico finanziario per gli adempimenti di competenza;
12. di dare atto che la sottoscritta Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente, relativamente al presente provvedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
13. di confermare che il Responsabile Unico del Procedimento e D.L. é l'Ing. Giuseppantonio Orlando quale Istruttore Direttivo Tecnico del Servizio Lavori Pubblici Mobilità e Ambiente;
14. di trasmettere il presente atto agli uffici competenti per la pubblicazione all'Albo Pretorio e su Amministrazione trasparente;
15. di stabilire che:
 - con l'accettazione del presente affidamento il professionista assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.

Il Firmatario
LEONI MONICA / INFOCERT SPA

Lavori Pubblici - Trasporti e Mobilità