



Comune di San Giuliano Milanese

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE / RESPONSABILE DI SERVIZIO

Lavori Pubblici - Trasporti e Mobilità

		DETERMINAZIONE N.	341
		Data di registrazione	20/05/2019

OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE, MARCIAPIEDI E SEGNALETICA ORIZZONTALE NEL COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE ANNI 2018 E 2019 - APPROVAZIONE CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE - LIQUIDAZIONE FINALE ALL'IMPRESA I.G.E.S. S.R.L. DI LEGNANO (MI) - CIG 74565560AC – CUP E86G18000030004

IL RESPONSABILE

Richiamate le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 53 del 25.07.2018 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (d.u.p.) 2019/2021 – Approvazione", n. 2 del 15.02.2019 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al D.U.P. 2019/2021 – Approvazione" e n. 3 del 15.02.2019 avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2019-2021 e relativi allegati – Approvazione";

Richiamato altresì il Piano Esecutivo di Gestione 2019 art. 169 D.Lgs. n. 267/00, unificato con il Piano delle Performance ed il Piano degli Obiettivi, approvati con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 21.03.2019;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 248 del 18/04/2018 si è proceduto all'approvazione degli atti tecnici relativi all'appalto per la manutenzione ordinaria delle strade, marciapiedi e segnaletica orizzontale nel Comune di San Giuliano Milanese individuando come scelta del contraente la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2), lettera c) del D. Lgs. n. 50/2016 con l'aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, così come previsto dall'art. 95 comma 4 lettera b) e c) del D. Lgs. n.

50/2016 per l'importo complessivo di €. 286.000,00 di cui €. 11.440,00 per oneri per la sicurezza;

- con determinazione n. 426 del 06/07/2018 si è disposto di aggiudicare l'appalto in oggetto mediante il ricorso al sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia, denominato ARCA/Sintel, alla I.G.E.S. S.r.l. di Legnano (MI) che ha presentato l'offerta con un ribasso del 31,000% determinando il costo complessivo in €. 200.886,40 (euro duecentomilaottocentottantasei/40) di cui €. 11.440,00 per oneri per la sicurezza;

- in data 26/07/2018 è stato sottoscritto il contratto di appalto con n. di rep. 639, registrato a Milano il 27/07/2018 al n. 35193 serie 1T, per l'importo contrattuale di € 200.886,40 (duecentomilaottocentottantasei/40) oltre IVA e compresi € 11.440,00 per oneri di sicurezza.

Dato atto che:

- il servizio è iniziato il 19.06.2018;
- ai sensi dell'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto lo stesso doveva ultimarsi entro e non oltre il 31/12/2019, o comunque fino a esaurimento fondi a disposizione;
- la Stazione Appaltante ha verificato che l'Impresa risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali, giusto DURC del 10.03.2019 con scadenza 08.07.2019, prot. INAIL 15492746.

Richiamate le determinazioni n. 526 del 03/09/2018 e n. 654 del 02/11/2018 di approvazione e liquidazione del 1^ e 2^ SAL;

Visto il certificato di regolare esecuzione, redatto dal Direttore dei lavori in data 16.05.2019, allegato alla presente, dal quale risulta che il servizio di cui trattasi è stato eseguito a perfetta regola d'arte, secondo le disposizioni contrattuali, per l'importo totale di € 200.886,40 netti, di cui € 11.440,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, esclusa IVA;

Dato atto che occorre procedere all'approvazione dei suddetti atti contabili;

Ricordato come a partire dal 1 gennaio 2015 è applicato agli enti locali il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

Visto l'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni che detta i principi contabili applicati concernenti la contabilità finanziaria, e in particolare, il punto 5 che disciplina l'impegno di spesa e le regole di copertura finanziaria della spesa;

Richiamati:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

“Il presente documento è firmato digitalmente a norma del D.Lgs 82/2005 e successive modificazioni”

- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) 2019/2021 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 29.01.2019);

Visto l'Atto di Gestione Organizzativa del Dirigente ad Interim del Settore Gestione Territorio, Ambiente e Attività Produttive prot. n. 43431 dell'8.11.2018, prorogato con determinazione n. 1 del 3/01/2019, con il quale è stata individuata la dipendente Monica Leoni Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Ambiente e Mobilità;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che la sottoscritta Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente, relativamente al presente provvedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Visto l'art.147 bis del D. Lgs. 267/00 "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" introdotto dal D.L. n. 174/2012 convertito con L. n. 213/2012;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto comportante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Considerato che non risultano segnalabili al Responsabile di Ragioneria ulteriori riflessi noti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Accertata, dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario, la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria della spesa, come previsto dall'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/00;

VISTO il D.Lgs. n.50/2016 aggiornato al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 in vigore dal 20.5.2017;

D E T E R M I N A

1. di approvare il Certificato di Regolare Esecuzione redatto dal Direttore dei Lavori in data 16.05.2019 allegato alla presente determinazione, dal quale risulta

che il servizio è stato eseguito a perfetta regolare d'arte secondo le disposizioni contrattuali per l'importo totale di € 200.886,40 netti, di cui € 11.440,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, IVA esclusa;

2. di approvare e liquidare il credito residuo, desumibile dallo Stato Finale, per l'importo di € 57.192,72 escluso IVA 22%;

3. di fronteggiare la spesa complessiva di € 69.775,12 compresa IVA 22% sul fondo di cui al CAP. 1812/0 – Missione 10 – Programma 5 – Imp. 556/2018;

4. di trasmettere all'ufficio Ragioneria copia del presente provvedimento per quanto di competenza;

5. di stabilire che:

-con l'accettazione del presente affidamento l'impresa assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

-il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.

Il Firmatario
LEONI MONICA / INFOCERT SPA

Lavori Pubblici - Trasporti e Mobilità