



		DETERMINAZIONE N.	261
		Data di registrazione	08/04/2020

**OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI ANNI 2020/2021 –
RIDETERMINAZIONE QUADRO ECONOMICO - IMPEGNO DI SPESA – CIG
79748649F4**

IL RESPONSABILE

Richiamate le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 41 del 24.7.2019 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 – Approvazione", n. 88 del 17.12.2019 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 – Approvazione" e n. 89 del 17.12.2019 avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2020-2022 e relativi allegati – Approvazione";

Richiamato altresì il Piano Esecutivo di Gestione 2020 art. 169 D.Lgs. n. 267/2000, approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 28.1.2020;

Richiamate:

- La determinazione n. 495 del 12.07.2019 avente ad oggetto: "Manutenzione ordinaria degli immobili comunali anni 2020/2021 – approvazione avviso di manifestazione di interesse rivolto a cooperative sociali di tipo B – impegno di spesa – CIG 79748649F4";
- la determinazione n. 645 del 26.09.2019 avente ad oggetto: "Manutenzione ordinaria degli immobili comunali anni 2020/2021 – Rivolto a cooperative sociali di tipo B – Determina a contrarre – Avvio procedura di gara a seguito di manifestazione di interesse – CIG 79748649F4";
- la determinazione n. 725 del 25.10.2019 avente per oggetto: "Manutenzione ordinaria degli immobili comunali anni 2020/2021 – proposta di aggiudicazione alla Depac Società Cooperativa a.r.l. - CIG 79748649F4";
- la determinazione n. 4 del 07.01.2020 avente per oggetto: "Manutenzione ordinaria degli immobili comunali anni 2020/2021 – aggiudicazione definitiva alla Depac Società Cooperativa a.r.l. - CIG 79748649F4";
- la determinazione n. 253 del 31.03.2020 avente per oggetto: "Manutenzione ordinaria degli immobili comunali anni 2020/2021 – presa d'atto rinuncia da parte della

aggiudicataria a seguito procedura di gara – revoca aggiudicazione definitiva Depac Societa' Cooperativa Sociale a.r.l. e scorrimento della graduatoria – CIG 79748649F4";

Visto come a seguito rinuncia da parte dell'aggiudicataria e scorrimento della graduatoria si è proceduto di procedere conseguentemente all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.Lgs 50/2016 alla Coop. Soc. Il Giardinone con sede in Locate Triulzi (MI) Località Cascina Flora, del servizio di manutenzione ordinaria degli immobili comunali anni 2020/2021 che ha offerto un ribasso economico del 25,50% su una base d'asta di € 339.800,00 e quindi per un importo contrattuale pari ad € 253.151,00 escluso oneri della sicurezza per € 10.194,00 oltre I.V.A. 22% e la cui efficacia è subordinata alla verifica e ai controlli di legge circa il possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 32) comma 7) del D. Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto necessario a fronte dello scorrimento della graduatoria nonché del diverso ribasso offerto dal subentrante, modificare il quadro economico dell'intervento di cui alla determinazione precedente n. 4 del 07.01.2020 nel seguente modo:

Importo lavori a base d'asta	€ 339.800,00
Ribasso 25,5%	-€ 86.649,00
Oneri della sicurezza	€ 10.194,00
Totale lavori	€ 263.345,00
Iva al 22%	€ 57.935,90
Incentivo ex art. 113 D. Lgs. 50/2016	€ 6.299,89
Contributo AVCP	€ 225,00
Imprevisti	€ 1.000,00
Totale	€ 328.805,79

Ritenuto opportuno modificare conseguentemente anche gli impegni di spesa precedentemente assunti con determinazione n. 4 del 07.01.2020, per una spesa complessiva attuale di € 328.805,79, prevedendo una quota parte per il 2022 in considerazione del fatto che il contratto avrà durata biennale con decorrenza aprile 2020 e comunque sino a concorrenza delle risorse, come di seguito specificato:

Missione	Programma	Capitolo	2020	2021	2022
1	5	1096	€ 33.352,75	€ 44.470,33	€ 11.117,58
1	6	1134	€ 9.383,89	€ 12.511,85	€ 3.127,96
3	1	1325	€ 5.734,98	€ 7.646,65	€ 1.911,66
4	1	1407	€ 13.357,22	€ 17.809,63	€ 4.452,41
4	2	1421	€ 25.576,21	€ 34.101,61	€ 8.525,40

4	2	1430	€ 35.897,12	€ 47.862,83	€ 11.965,71
---	---	------	-------------	-------------	-------------

Atteso che agli atti del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente risulta depositata la seguente documentazione da parte del secondo classificato ed aggiudicatario:

1. Autocertificazione Antimafia;
2. dichiarazione ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008 s.m.i.;
3. dichiarazione di insussistenza e di incompatibilità previsti dalla vigente normativa in materia anticorruzione ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001;
4. dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
5. Patto di integrità.

Che entro la data di sottoscrizione del contratto verrà richiesta la tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che si è proceduto alla verifica dei requisiti e ai controlli di legge, ai sensi del comma 7 dell'articolo 32 del D. Lgs. 50/2016 del nuovo aggiudicatario, la cui documentazione è depositata agli atti:

- Casellario Giudiziale da parte della procura di Lodi;
- Visura camerale;
- Casellario informatico ANAC – annotazioni;
- DURC prot. INAIL_18775131 del 22/02/2020;
- Certificato di regolarità fiscale da parte dell'Agenzia delle Entrate di Milano – Uffici Territoriale di Milano 5;

Rilevato che la forma del contratto è quella dell'art. 32 comma 14 del Codice dei Contratti e pertanto mediante atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata;

Dato atto che Codice Identificativo Gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è confermato il seguente: CIG 79748649F4;

Ritenuto, altresì, di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Considerato che l'importo del servizio è di € 263.345,00 compresi oneri per la sicurezza ed esclusa IVA di legge, per un totale di € 321.280,90;

Ricordato come a partire dal 1 gennaio 2015 è applicato agli enti locali il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

Visto l'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni che detta i principi contabili applicati concernenti la contabilità finanziaria, e in particolare, il punto 5 che disciplina l'impegno di spesa e le regole di copertura finanziaria della spesa;

Richiamati:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) 2020/2022 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 28.01.2020);

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 DPR 62/2013.

Atteso che la sottoscritta Responsabile relativamente al presente provvedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale.

Visto l'atto di gestione organizzativa del Dirigente del Settore Gestione Territorio, Ambiente e Attività Produttive prot. n. 22153 del 30.05.2019 con cui è stata individuata la dipendente Monica Leoni quale Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Ambiente e Mobilità;

Viste le linee guida attuative del nuovo Codice dei Contratti redatti da ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

Atteso che si conferma così costituito il gruppo di lavoro:

- Responsabile Unico del Procedimento la sottoscritta Monica Leoni quale Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente;
- Direttore esecutivo dei Lavori il geom. Angelo Barbesta, Istruttore direttivo Tecnico del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente;
- personale interno del Servizio Lavori Pubblici e Segreteria Generale per la predisposizione del contratto, fatto salvo modifiche ed integrazioni in fase esecutiva;

Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/00 "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" introdotto dal D. L. n. 174/2012 convertito con L. n. 213/2012;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto comportante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Considerato che non risultano segnalabili al Responsabile di Ragioneria ulteriori riflessi noti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Accertata, dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario, la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria della spesa, come previsto dall'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/00;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50/2016 aggiornato al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 in vigore dal 20.05.2017;
- la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (e succ. modif. e integraz.);
-

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di rideterminare il quadro economico del servizio, a seguito determinazione n. 253 del 31.03.2020 avente per oggetto: *"Manutenzione ordinaria degli immobili comunali anni 2020/2021 – presa d'atto rinuncia da parte della aggiudicataria a seguito procedura di gara – revoca aggiudicazione definitiva Depac Societa' Cooperativa Sociale a r.l. e scorrimento della graduatoria – CIG 79748649F4"*;
3. di dare atto che a fronte dello scorrimento della graduatoria nonché del diverso ribasso offerto dal subentrante, il quadro economico dell'intervento di cui alla determinazione n. 4 del 07.01.2020 è stato rideterminato come di seguito:

Importo lavori a base d'asta	€ 339.800,00
Ribasso 25,5%	-€ 86.649,00
Oneri della sicurezza	€ 10.194,00
Totale lavori	€ 263.345,00
Iva al 22%	€ 57.935,90
Incentivo ex art. 113 D. Lgs. 50/2016	€ 6.299,89
Contributo AVCP	€ 225,00
Imprevisti	€ 1.000,00
Totale	€ 328.805,79

4. Di modificare conseguentemente anche gli impegni di spesa, per una spesa complessiva attuale di € 328.805,79, precedentemente assunti con determinazione n. 4 del 07.01.2020, prevedendo una quota parte per il 2022 in considerazione del fatto che il

contratto avrà durata biennale con decorrenza aprile 2020 e comunque sino a concorrenza delle risorse, come di seguito specificato:

Missione	Programma	Capitolo	2020	2021	2022
1	5	1096	€ 33.352,75	€ 44.470,33	€ 11.117,58
1	6	1134	€ 9.383,89	€ 12.511,85	€ 3.127,96
3	1	1325	€ 5.734,98	€ 7.646,65	€ 1.911,66
4	1	1407	€ 13.357,22	€ 17.809,63	€ 4.452,41
4	2	1421	€ 25.576,21	€ 34.101,61	€ 8.525,40
4	2	1430	€ 35.897,12	€ 47.862,83	€ 11.965,71

5. Di dare atto quindi che l'importo del servizio è di € 263.345,00 compresi oneri per la sicurezza ed esclusa IVA di legge, per un totale di € 321.280,90;
6. di dare atto che sono depositati agli atti comunali tutti i documenti relativi alla verifica effettuata dei requisiti di cui al D. Lgs. 50/2016;
7. di confermare che Codice Identificativo Gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il seguente: CIG 79748649F4;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs 33/2013;
9. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per il controllo di regolarità contabile (di cui all'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/00) mediante apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D. Lgs. 267/00;
10. trasmettere copia del presente provvedimento alla Coop. Soc. Il Giardinone con sede in Locate Triulzi (MI) Località Cascina Flora per debita conoscenza;
11. di dare atto che la sottoscritta Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente, relativamente al presente provvedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
12. di confermare che risulta così costituito il gruppo di lavoro:
 - Responsabile Unico del Procedimento la sottoscritta Monica Leoni quale Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente;
 - Direttore esecutivo dei Lavori il geom. Angelo Barbستا, Istruttore direttivo Tecnico del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente;

- personale interno del Servizio Lavori Pubblici e Segreteria Generale per la predisposizione del contratto, fatto salvo modifiche ed integrazioni in fase esecutiva;

13. di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Competente per la pubblicazione all'Albo on-line;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

14. di stabilire che:

- con l'accettazione del presente affidamento il professionista assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.

Il Firmatario
LEONI MONICA / INFOCERT SPA

Lavori Pubblici - Trasporti e Mobilità