



Comune di San Giuliano Milanese

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE / RESPONSABILE DI SERVIZIO

DETERMINAZIONE N. 212
Data di registrazione

Settore Gestione territorio, ambiente e attività produttive

OGGETTO: MANUTENZIONE DELLO STATO DI CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO VERDE COMUNALE - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA DITTA COLOMBO GARDINI S.R.L. - CIG 73416709BC

Richiamate le deliberazioni di consiglio comunale n. 47 del 24.7.2017 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (d.u.p.) 2018/2020 – Approvazione", n. 18 del 29.1.2018 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (d.u.p.) 2018/2020 – Approvazione" e n. 19 del 29.1.2018 avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati – Approvazione";

Richiamato altresì il Piano Esecutivo di Gestione anno 2018 art. 169 D.Lgs n. 267/00, approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 26.2.2018;

Ricordato come a partire dal 1 gennaio 2015 è applicato agli enti locali il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

Visto l'allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni che detta i principi contabili applicati concernenti la contabilità finanziaria, e in particolare, il punto 5 che disciplina l'impegno di spesa e le regole di copertura finanziaria della spesa;

Richiamati:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) 2018/2020 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29.01.2018);

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Dirigente relativamente al presente provvedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Considerato che:

- la norma di riferimento D.lgs. 50/2016 all'art. 37 prescrive il ricorso anche a strumenti telematici, previsti dalla vigente legislazione;
- la Regione Lombardia, a seguito degli interventi volti alla razionalizzazione degli acquisti nella pubblica amministrazione (sopra citata legge 296/2006, come modificata dalle leggi 94/2012, 135/2012 e 228/2012), tramite la propria centrale di committenza regionale – denominata Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) – ha messo a disposizione di tutti gli enti pubblici presenti sul territorio lombardo la piattaforma di e-procurement Sintel per lo svolgimento delle procedure di affidamento da gestire con sistemi telematici;
- in base alla normativa vigente, il Comune può procedere autonomamente ad acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento (ad es. ARCA SINTEL);
- ARCA – Sintel costituisce il soggetto aggregatore di riferimento per il Comune di San Giuliano Milanese;

Viste le linee guida attuative del nuovo Codice dei Contratti redatti da ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

VISTI :

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
 - l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
 - l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
 - l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
 - l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Ricordato come:

- con Determinazione Dirigenziale n. 1 del 05.01.2018 è stato stabilito di procedere all'espletamento di procedura negoziata previo avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione degli operatori economici da invitare ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera b) del D.Lgs. 50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, comma 3 art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
- con la stessa Determinazione Dirigenziale sono stati approvati gli atti tecnici predisposti dal Servizio Lavori Pubblici, Demanio e Patrimonio relativi al servizio di "Manutenzione Ordinaria del verde pubblico anno 2018" ed il relativo Quadro Economico di spesa;
- che questa Amministrazione Comunale ha dato avvio alla procedura di gara per la costituzione di un elenco di operatori economici da invitare alla procedura negoziata a cui hanno aderito n. 11 operatori;

- che gli stessi sono stati invitati alla procedura negoziata, attraverso la piattaforma elettronica ARCA-SINTEL;
- che nel termine per la presentazione delle offerte sono pervenute n. 6 offerte telematiche

*RICHIAMATO l'atto determinativo n. 164 del 12/03/2018 avente ad oggetto:"
MANUTENZIONE DELLO STATO DI CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO VERDE
COMUNALE - APPROVAZIONE VERBALI DI GARA – PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE ALLA
DITTA COLOMBO GARDINI S.R.L. - CIG 73416709BC*

Considerato che si è proceduto alla verifica dei requisiti e ai controlli di legge, ai sensi del comma 7 dell'articolo 32 del D.Lgs. 50/2016 dell'Impresa Colombo Giardini S.r.l. Di Via Regina 16 – Cernusco Lombardone (LC) P. IVA 02959360138 – e che le sotto indicate certificazioni sono depositate agli atti del Servizio Lavori Pubblici:

- Casellario Giudiziale, pervenuta a mezzo pec in data 27.03.2018 prot. n. 12617, da parte della procura di Lodi;
- Certificato di regolarità fiscale pervenuto a mezzo pec in data 22.03.2018 prot. 11984, da parte dell'Agenzia delle Entrate di Lecco;
- Visura camerale;
- Casellario informatico ANAC – annotazioni;
- DURC prot. Inps n. 9823097 del 2.03.2018;

Visto il Report di procedura Sintel n. 94051997 del 28.03.2018 in allegato;

DATO ATTO altresì:

- che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 L. 136/2010 e successivi provvedimenti, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- del rispetto dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2 L. 102/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 28 del 28/12/2017 di incarico di Dirigente di ruolo del Settore Gestione Territorio, Ambiente ed Attività Produttive;

DATO ATTO:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;
- del rispetto dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2 L. 102/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D.lgs. 18/07/2000 n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali"

Visto l'art.147 bis del D.Lgs. 267/00 "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" introdotto dal D.L. n. 174/2012 convertito con L. n. 213/2012;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto comportante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Considerato che non risultano segnalabili al Responsabile di Ragioneria ulteriori riflessi noti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Accertata, dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario, la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria della spesa, come previsto dall'art. 153 comma 5 del D.Lgs. 267/00;

D E T E R M I N A

1. DI RICHIAMARE le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. DI AGGIUDICARE definitivamente all'impresa Colombo Giardini S.r.l. Di Via Regina 16 – Cernusco Lombardone (LC) P. IVA 02959360138 con ribasso pari al 37,639% il contratto di appalto di lavori per la manutenzione dello stato di conservazione del patrimonio verde comunale anno 2018;
3. DI DARE ATTO che sono depositati agli atti comunali tutti i documenti relativi alla verifica effettuata dei requisiti di cui D.lgs. 50/2016;
4. DI RETTIFICARE per mero errore materiale - alla voce importo del servizio - il quadro economico di cui alla determinazione n. 164 del 12.03.2018 nel seguente modo:

SERVIZIO

A) Importo del servizio soggetto a ribasso € 175.821,98

ribasso offerto 37,639%	€ 66.177,63	€ 109.644,34
		Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € <u>883,53</u>

TOTALE SERVIZIO € 110.527,87

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:

IVA 22% su € 110.527,87	€ 24.316,13
Contributo ANAC	€ 225,00
Rimborso commissione	€ 300,00
Imprevisti, varianti ed arrotondamenti	€ <u>5.000,00</u>

TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE € 29.841,13

TOTALE GENERALE € 140.369,00

5. DI MODIFICARE l'impegno n. 134/2018 a fronte del ribasso per l'importo di € 140.369,00 sul CAP. 1707 - Missione 9 - Programma 2;
6. DI LIQUIDARE l'importo di € 300,00 a titolo di rimborso commissione di cui alla determinazione n. 123 del 22.02.2018, nella persona del Presidente Geom. Manuel Rosato
7. DI DARE ATTO ai sensi dell'art. 9 del DL 78/2009 convertito nella legge 102/2009, dall'art. 183 comma 8 del D.lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti di cui al presente provvedimento è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza, ai fini della compilazione del prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del rispetto del patto di stabilità interno, di cui all'art. 31 comma 18 della legge 183/2011;

8. DI DARE ATTO che quanto all'IVA questo ente applica dal 1° gennaio 2015 le norme previste dalla legge di stabilità per il 2015 (legge n. 190/2014) in materia di split payment e reverse charge;
9. DI DARE ATTO che l'individuato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
10. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D.lgs 33/2013 e, pertanto si dispone la pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente oltre che all'albo pretorio on line;
11. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per il controllo di regolarità contabile (di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. 267/00) mediante apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D.lgs. 267/00;
12. DI DARE ATTO che il sottoscritto dirigente relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
13. DI DEMANDARE al servizio competente la stipula del relativo contratto di servizio;
14. DI TRASMETTERE il presente atto al messo comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il responsabile del Servizio LL.PP. Mobilità e Ambiente: Monica Leoni

Il Firmatario
CANDIANI EDOARDO MARCO / INFOCERT
SPA
(atto sottoscritto digitalmente)