



Comune di San Giuliano Milanese

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE / RESPONSABILE DI SERVIZIO

Lavori Pubblici - Trasporti e Mobilità

		DETERMINAZIONE N.	144
		Data di registrazione	05/03/2019

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36 COMMA 2) LETTERA B) PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE ANNO 2019 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL GIARDINONE DI LOCATE DI TRIULZI- CIG 7771400A26

IL RESPONSABILE

Richiamate le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 53 del 25.7.2018 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (d.u.p.) 2019/2021 – Approvazione", n. 2 del 15.2.2019 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al D.U.P. 2019/2021 – Approvazione" e n. 3 del 15.2.2019 avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2019-2021 e relativi allegati – Approvazione";

Richiamata altresì l’attribuzione provvisoria delle risorse del Piano esecutivo di Gestione anno 2019, unificato con il Piano delle Performance ex art. 5 comma 1 ter D. Lgs. 150/2009, approvati con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 31.1.2019;

Richiamati:

- l’art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- la legge 30 dicembre 2018 , n. 145 che all'art. 912 recita: "Nelle more di una complessiva revisione del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, fino al 31 dicembre 2019, le stazioni appaltanti, in deroga all'articolo 36, comma 2, del medesimo codice, possono procedere all'affidamento di lavori di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro mediante affidamento diretto previa consultazione, ove esistenti, di tre operatori economici e mediante le procedure di cui al comma 2, lettera b), del medesimo articolo 36 per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 350.000 euro";

Richiamate le determinazioni:

- n. 57 del 25.01.2019 avente ad oggetto: "Determinazione a contrarre per l'affidamento della manutenzione ordinaria del patrimonio comunale – avvio procedura negoziata – impegno di spesa - CIG 7771400A26" è stato dato avvio al procedimento per la scelta di un operatore a cui affidare le attività per l'esecuzione di opere di manutenzione di tipo edile ed affini nei vari immobili comunali;
- n. 80 del 04.02.2019 avente per oggetto "Procedura negoziata ex art. 36 comma 2) lettera b) per l'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale anno 2019 proposta di aggiudicazione alla Società Cooperativa Sociale Il Giardinone di Locate di Triulzi - CIG 7771400A26" con cui è stata approvata la proposta di aggiudicazione del servizio in oggetto alla sopracitata ditta, che ha offerto ribasso economico del 12,95% su un importo a base d'asta di € 130.000,00 e quindi per un importo contrattuale pari ad € 113.165,00 oltre oneri della sicurezza per € 6.550,00 oltre I.V.A. 22%, come si evince dal Report estratto dalla piattaforma elettronica ARCA-SINTEL ID procedura = 106857479 contenente la graduatoria finale e l'aggiudicazione della procedura, allegato alla presente;

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi richiamati dall'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50;

Ritenuto pertanto di provvedere all'affidamento alla Società Cooperativa Il Giardinone di Locate di Triulzi – Località Cascina Flora Via Milano P.I. 11705860150, per i lavori di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale anno 2019, per un importo contrattuale pari ad € 113.165,00 oltre oneri della sicurezza per € 6.550,00 e I.V.A. 22%;

Atteso che agli atti del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente risulta depositata la seguente documentazione:

- 1) Tracciabilità dei flussi finanziari;
- 2) dichiarazione ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008 s.m.i.;
- 3) dichiarazione di insussistenza e di incompatibilità previsti dalla vigente normativa in materia anticorruzione ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001;
- 4) dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- 5) Patto di integrità.

"Il presente documento è firmato digitalmente a norma del D.Lgs 82/2005 e successive modificazioni"

Considerato che si è proceduto alla verifica dei requisiti e ai controlli di legge, ai sensi del comma 7 dell'articolo 32 del D. Lgs. 50/2016 alla Società Cooperativa Il Giardinone di Locate di Triulzi – Località Cascina Flora Via Milano P.I. 11705860150, e che le sotto indicate certificazioni sono depositate agli atti del Servizio Lavori Pubblici:

- Casellario Giudiziale, pervenuta a mezzo pec in data 05.02.2019 prot. n. 5194, da parte della procura di Lodi;
- Certificato di regolarità fiscale pervenuto a mezzo pec in data 01.03.2019 prot. 8861 da parte dell'Agenzia delle Entrate di Pavia;
- Visura camerale;
- Casellario informatico ANAC – annotazioni;
- DURC prot. INPS_14363525 del 26.02.2019;

Considerato che:

- nel rispetto delle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, la Stazione Appaltante ha provveduto alla richiesta del relativo Codice Identificativo Gara il quale risulta essere: 7771400A26;

Ricordato come a partire dal 1 gennaio 2015 è applicato agli enti locali il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

Visto l'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni che detta i principi contabili applicati concernenti la contabilità finanziaria, e in particolare, il punto 5 che disciplina l'impegno di spesa e le regole di copertura finanziaria della spesa;

Richiamati:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) 2018/2020 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29.01.2018);

Visto l'Atto di Gestione Organizzativa del Dirigente ad Interim del Settore Gestione Territorio, Ambiente e Attività Produttive prot. n. 43431 dell'8.11.2018, prorogato con determinazione n. 1 del 3/01/2019, è stata individuata la dipendente Monica Leoni quale Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Ambiente e Mobilità;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che la sottoscritta Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente, relativamente al presente provvedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Visto l'art.147 bis del D. Lgs. 267/00 "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" introdotto dal D. L. n. 174/2012 convertito con L. n. 213/2012;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto comportante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Considerato che non risultano segnalabili al Responsabile di Ragioneria ulteriori riflessi noti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Accertata, dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario, la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria della spesa, come previsto dall'art. 153 comma 5 del D.Lgs. 267/00;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di approvare la procedura denominata "Manutenzione Ordinaria Immobili Comunali Anno 2019" (ID Procedura n. 106857479) aggiudicata seguendo tutte le fasi previste dalla piattaforma telematica Sintel, come si evince dal REPORT di aggiudicazione n. 0180941 del 05.03.2019, allegato al presente atto;
3. di aggiudicare definitivamente alla Società Cooperativa Il Giardinone di Locate di Triulzi – Località Cascina Flora Via Milano P.I. 11705860150, i lavori di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale anno 2019, per un importo contrattuale pari ad € 113.165,00 oltre oneri della sicurezza pari a € 6.550,00 e I.V.A. 22%;
4. di confermare l'impegno della spesa complessiva già assunto con determinazione n. 80 del 04.02.2019;
5. di dare atto che sono depositati agli atti comunali tutti i documenti relativi alla verifica effettuata dei requisiti di cui al D. Lgs. 50/2016;
6. di dare atto ai sensi dell'art. 9 del DL 78/2009 convertito nella legge 102/2009, dall'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti di cui al presente provvedimento è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza, ai fini della compilazione del prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del rispetto del patto di stabilità interno, di cui all'art. 31 comma 18 della legge 183/2011;

7. di dare atto che quanto all'IVA questo ente applica dal 1 gennaio 2015 le norme previste dalla legge di stabilità per il 2015 (legge n. 190/2014) in materia di split payment e reverse charge;
8. di dare atti che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs 33/2013 e, pertanto si dispone la pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente oltre che all'albo pretorio on line;
9. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per il controllo di regolarità contabile (di cui all'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/00) mediante apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D. Lgs. 267/00;
10. trasmettere copia del presente provvedimento alla Società Cooperativa Il Giardinone di Locate di Triulzi – Località Cascina Flora Via Milano, relativamente i lavori in oggetto per debita conoscenza e al servizio economico finanziario per gli adempimenti di competenza;
11. di dare atto che la sottoscritta Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente, relativamente al presente provvedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
12. di demandare al servizio competente la stipula del relativo contratto di servizio;
13. di trasmettere il presente atto agli uffici competenti per la pubblicazione all'Albo Pretorio e su Amministrazione trasparente;
14. di stabilire che:
 - con l'accettazione del presente affidamento il professionista assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
 - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.

Il Firmatario
LEONI MONICA / INFOCERT SPA

Lavori Pubblici - Trasporti e Mobilità