



Comune di San Giuliano Milanese

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE / RESPONSABILE DI SERVIZIO

Lavori Pubblici - Trasporti e Mobilità

		DETERMINAZIONE N.	4
		Data di registrazione	07/01/2020

OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI ANNI 2020/2021 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA DEPAC SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L. – CIG 79748649F4.

IL RESPONSABILE

Richiamate le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 53 del 25.7.2018 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (d.u.p.) 2019/2021 – Approvazione", n. 2 del 15.2.2019 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al D.U.P. 2019/2021 – Approvazione" e n. 3 del 15.2.2019 avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2019-2021 e relativi allegati – Approvazione";

Richiamato altresì il Piano Esecutivo di Gestione 2019 art. 169 D.Lgs. n. 267/00, unificato con il Piano delle Performance ed il Piano degli Obiettivi, approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 21.3.2019 e modificato con delibera Giunta Comunale n. 200 del 18.7.2019;

Richiamate:

- La determinazione n. 495 del 12.07.2019 avente ad oggetto: "Manutenzione ordinaria degli immobili comunali anni 2020/2021 – approvazione avviso di manifestazione di interesse rivolto a cooperative sociali di tipo B – impegno di spesa – CIG 79748649F4";
- la determinazione n. 645 del 26.09.2019 avente ad oggetto: "Manutenzione ordinaria degli immobili comunali anni 2020/2021 – Rivolto a cooperative sociali di tipo B – Determina a contrarre – Avvio procedura di gara a seguito di manifestazione di interesse – CIG 79748649F4";

- la determinazione n. 725 del 25.10.2019 avente per oggetto: "Manutenzione ordinaria degli immobili comunali anni 2020/2021 – proposta di aggiudicazione alla Depac società cooperativa a.r.l. - CIG 79748649F4";

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi richiamati dall'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

Ritenuto pertanto di provvedere all'affidamento alla Depac società cooperativa a.r.l. con sede legale a Mornago in via Mameli – P.I. 03533220129 per il servizio di manutenzione ordinaria degli immobili comunali anni 2020/2021 per un importo contrattuale pari ad € 224.268,00 escluso oneri della sicurezza per € 10.194,00 oltre I.V.A. al 22%;

Dato atto che, a seguito dell'offerta in sede di gara, risulta necessario rivedere il quadro economico come di seguito specificato:

Importo Lavori	€ 339.800,00
- Ribasso 34,00%	- € 115.532,00
Oneri sicurezza	€ 10.194,00
Totale Lavori	€ 234.462,00
IVA 22%	€ 51.581,64
Incentivo ex art. 113 D.Lgs. 50/2016	€ 6.999,88
Contributo AVCP	€ 225,00
Imprevisti	€ 1.782,44
Totale somme a disposizione dell'Amministrazione	€ 60.588,96
Totale complessivo	€ 295.050,96

Ritenuto opportuno modificare conseguentemente anche gli impegni di spesa precedentemente assunti con determinazione n. 495 del 12.07.2019, andando a ridurre gli impegni per l'anno 2021, in considerazione del fatto che il contratto avrà durata biennale e comunque sino a concorrenza delle risorse, come di seguito specificato:

Missione	Programma	Capitolo	2020	2021
1	5	1096	€ 58.156,65	€ 21.775,44
1	6	1134	€ 16.362,53	€ 6.357,39
3	1	1325	€ 10.000,00	€ 3.967,84
4	1	1407	€ 23.290,77	€ 8.436,42
4	2	1421	€ 44.596,82	€ 15.706,84
4	2	1430	€ 62.593,23	€ 23.807,03

Atteso che agli atti del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente risulta depositata la seguente documentazione:

"Il presente documento è firmato digitalmente a norma del D.Lgs 82/2005 e successive modificazioni"

- 1) Autocertificazione Antimafia;
- 2) dichiarazione ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008 s.m.i.;
- 3) dichiarazione di insussistenza e di incompatibilità previsti dalla vigente normativa in materia anticorruzione ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001;
- 4) dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- 5) Patto di integrità.

Che entro la data di sottoscrizione del contratto verrà richiesta la tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che si è proceduto alla verifica dei requisiti e ai controlli di legge, ai sensi del comma 7 dell'articolo 32 del D. Lgs. 50/2016 alla Depac società cooperativa a.r.l. con sede legale a Mornago in via Mameli – P.I. 03533220129, e che le sotto indicate certificazioni sono depositate agli atti del Servizio Lavori Pubblici:

- Casellario Giudiziale, pervenuta a mezzo pec in data 10.12.2019 prot. n. 48789 da parte della procura di Lodi;
- Visura camerale;
- Casellario informatico ANAC – annotazioni;
- DURC prot. INAIL_18539387 del 10.10.2019;
- Certificato di regolarità fiscale pervenuto a mezzo pec in data 19.11.2019 prot. 45747 da parte dell'Agenzia delle Entrate di Milano – Ufficio Territoriale di Milano 2;

Considerato che nel rispetto delle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, la Stazione Appaltante ha provveduto alla richiesta del relativo Codice Identificativo Gara il quale risulta essere 79748649F4;

Ricordato come a partire dal 1 gennaio 2015 è applicato agli enti locali il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

Visto l'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni che detta i principi contabili applicati concernenti la contabilità finanziaria, e in particolare, il punto 5 che disciplina l'impegno di spesa e le regole di copertura finanziaria della spesa;

Richiamati:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

- il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) 2019/2021 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 29.01.2019);

Visto l'atto di gestione organizzativa del Dirigente del Settore Gestione Territorio, Ambiente e Attività Produttive prot. n. 22153 del 30.05.2019 con cui è stata individuata la dipendente Monica Leoni quale Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Ambiente e Mobilità;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 del DPR 62/2013;

Atteso che risulta così costituito il gruppo di lavoro:

- Responsabile Unico del Procedimento la sottoscritta Monica Leoni quale Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente;
- Direttore esecutivo dei Lavori il geom. Angelo Barbesta, Istruttore direttivo Tecnico del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente;
- personale interno del Servizio Lavori Pubblici e Segreteria Generale per la predisposizione del contratto, fatto salvo modifiche ed integrazioni in fase esecutiva;

Visto l'art.147 bis del D. Lgs. 267/00 "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" introdotto dal D. L. n. 174/2012 convertito con L. n. 213/2012;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto comportante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Considerato che non risultano segnalabili al Responsabile di Ragioneria ulteriori riflessi noti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Accertata, dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario, la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria della spesa, come previsto dall'art. 153 comma 5 del D.Lgs. 267/00;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 aggiornato al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 in vigore dal 20.05.2017;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

2. di approvare la procedura denominata "Manutenzione ordinaria immobili comunali biennio 2020/2021" (ID Procedura n. 116219306) aggiudicata seguendo tutte le fasi previste dalla piattaforma telematica Sintel, come si evince dal REPORT di aggiudicazione del 16.12.2019, allegato al presente atto;
3. di aggiudicare definitivamente alla Depac società cooperativa a.r.l. con sede legale a Mornago in via Mameli – P.I. 03533220129 il servizio di manutenzione ordinaria degli immobili comunali anni 2020/2021 per un importo contrattuale pari ad € 224.268,00 escluso oneri della sicurezza per € 10.194,00 oltre I.V.A. 22%;
4. di approvare il quadro economico come di seguito specificato:

Importo Lavori	€ 339.800,00
- Ribasso 34,00%	- € 115.532,00
Oneri sicurezza	€ 10.194,00
Totale Lavori	€ 234.462,00
IVA 22%	€ 51.581,64
Incentivo ex art. 113 D.Lgs. 50/2016	€ 6.999,88
Contributo AVCP	€ 225,00
Imprevisti	€ 1.782,44
Totale somme a disposizione dell'Amministrazione	€ 60.588,96
Totale complessivo	€ 295.050,96

5. di modificare conseguentemente gli impegni di spesa, precedentemente, assunti con determinazione n. 495 del 12.07.2019, andando a ridurre gli impegni per l'anno 2021, in considerazione del fatto che il contratto avrà durata biennale e comunque sino a concorrenza delle risorse, come di seguito specificato:

Missione	Programma	Capitolo	2020	2021
1	5	1096	€ 58.156,65	€ 21.775,44
1	6	1134	€ 16.362,53	€ 6.357,39
3	1	1325	€ 10.000,00	€ 3.967,84
4	1	1407	€ 23.290,77	€ 8.436,42
4	2	1421	€ 44.596,82	€ 15.706,84
4	2	1430	€ 62.593,23	€ 23.807,03

6. di dare atto che sono depositati agli atti comunali tutti i documenti relativi alla verifica effettuata dei requisiti di cui al D. Lgs. 50/2016;
7. di dare atto ai sensi dell'art. 9 del DL 78/2009 convertito nella legge 102/2009, dall'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti di cui al presente provvedimento è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di

propria competenza, ai fini della compilazione del prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del rispetto del patto di stabilità interno, di cui all'art. 31 comma 18 della legge 183/2011;

8. di dare atto che quanto all'IVA questo ente applica dal 1 gennaio 2015 le norme previste dalla legge di stabilità per il 2015 (legge n. 190/2014) in materia di split payment e reverse charge;
9. di dare atti che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs 33/2013 e, pertanto si dispone la pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente oltre che all'albo pretorio on line;
10. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per il controllo di regolarità contabile (di cui all'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/00) mediante apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D. Lgs. 267/00;
11. trasmettere copia del presente provvedimento alla Depac società cooperativa a.r.l. con sede legale a Mornago in via Mameli, per debita conoscenza;
12. di dare atto che la sottoscritta Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente, relativamente al presente provvedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
13. di dare atto che sono stati individuati:
 - Responsabile Unico del Procedimento la sottoscritta Monica Leoni quale Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente;
 - Direttore esecutivo dei Lavori il geom. Angelo Barbesta, Istruttore direttivo Tecnico del Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente.;
 - personale interno del Servizio Lavori Pubblici e Segreteria Generale per la predisposizione del contratto, fatto salvo modifiche ed integrazioni in fase esecutiva;
14. di trasmettere il presente atto agli uffici competenti per la pubblicazione all'Albo Pretorio e su Amministrazione trasparente;
15. di stabilire che:
 - con l'accettazione del presente affidamento il professionista assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.

Il Firmatario
LEONI MONICA / INFOCERT SPA

Lavori Pubblici - Trasporti e Mobilità