



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

G.C. N. 201 del 20.12.2012

ORIGINALE

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO:

**PROTOCOLLO TRA IL COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE E
GLI ESERCIZI COMMERCIALI PRESENTI SUL TERRITORIO
COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI BUONI VIVERI A FAMIGLIE
IN CARICO AI SERVIZI SOCIALI
ANNO 2013
- APPROVAZIONE -**

L'anno **duemiladodici** il giorno **venti** del mese di **dicembre** alle ore **17,00** nella sala delle adunanze, in seguito a convocazione, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti o assenti al momento dell'adozione della presente delibera:

Pres.	Ass.		
X		Alessandro Lorenzano	Sindaco
X		Rosario Zannone	Vice Sindaco
X		Eliana Cardella	Assessore
	X	Pierluigi Dima	Assessore
X		Gennaro Piraina	Assessore
X		Mario Oro	Assessore
X		Maria Morena Lucà	Assessore
X		Silvano Filipazzi	Assessore

Totale Presenti:

7

Totale Assenti:

1

Partecipa ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Dr Antonio TUMMINELLO
Presiede Alessandro LORENZANO, Sindaco.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



Comune di San Giuliano Milanese

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 201 IN DATA 20.12.2012

OGGETTO:

PROTOCOLLO TRA IL COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE E GLI ESERCIZI COMMERCIALI PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI BUONI VIVERI A FAMIGLIE IN CARICO AI SERVIZI SOCIALI ANNO 2013

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267/00.

Servizi Sociali	M. Sordini
Responsabile del procedimento	M. Sordini
Data proposta di deliberazione: 14.12.2012	

REGOLARITA' TECNICA

FAVOREVOLE

CONTRARIO

San Giuliano Milanese, li 17.12.2012

Il Dirigente ad Interim Area Servizi Sociali
Antonio TUMMINELLO

REGOLARITA' CONTABILE

FAVOREVOLE

CONTRARIO

San Giuliano Milanese, li

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario
Rosalba PILATO



LA GIUNTA COMUNALE

Premesso

Che il Comune di San Giuliano Milanese assicura il diritto dei cittadini e delle famiglie ad interventi volti a contrastare le povertà e a restituire a ogni individuo la piena dignità e la capacità di condurre una vita autonoma;

Che i Servizi Sociali promuovono l'autodeterminazione, l'inserimento sociale e le pari opportunità della persona e del nucleo familiare, in coerenza con gli artt. 2,3,38 della Costituzione e secondo quanto previsto dagli artt. 1,2 c.1,c.2,c.3,c.4, 22 e 23 della L. 328/2000 " legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Che il sistema di interventi e servizi sociali, compresi quelli di sostegno ai soggetti in condizioni di povertà e limitato reddito, ha carattere di universalità e di inclusione sociale;

Che la finalità del servizio è di tendere in via generale al superamento dello stato di fragilità socio-economico della persona e della famiglia, concorrendo alla rimozione delle cause ostative al libero sviluppo della personalità del cittadino, come enunciato dall'art. 38 della Costituzione;

Che questa Amministrazione sostiene le famiglie con politiche che si realizzano con varie forme di aiuto atte a garantire l'esercizio dei diritti individuali e collettivi che prevedono anche la condivisione di progetti con gli operatori del territorio sia profit che no-profit;

Che fra gli obiettivi dell'Amministrazione di San Giuliano Milanese oltre all'individuazione di forme di aiuto alle famiglie attraverso l'elaborazione di progetti sociali personalizzati vi è l'intenzione di sostenere il commercio di vicinato per valorizzarne la funzione sociale sul territorio e la vivibilità nei quartieri;

Esaminato il testo del Protocollo tra l'Amministrazione Comunale e gli esercizi commerciali presenti sul territorio comunale per l'erogazione di buoni viveri a famiglie in disagiate condizioni economiche in carico ai Servizi Sociali per l'anno 2013 (Allegato 1) ed il modulo di adesione all'iniziativa dell'Amministrazione Comunale (Allegato 2) che divengono parte integrante del presente atto;

Considerato che l'iniziativa verrà pubblicata sul sito Internet del Comune entro e non oltre il 15.01.2013 gli esercizi commerciali interessati potranno far pervenire il modulo di adesione all'ufficio protocollo comunale.

Visti gli allegati pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile di ragioneria, così come previsto dall'art. 49, I° comma, del D.lgs. 267/00;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;



D E L I B E R A

- ❑ Di approvare il testo del Protocollo tra l'Amministrazione Comunale di San Giuliano Milanese e gli esercizi commerciali presenti sul territorio comunale per l'erogazione di buoni viveri a famiglie in disadatte condizioni economiche in carico ai Servizi Sociali per l'anno 2013 (Allegato 1) ed il modulo di adesione all'iniziativa dell'Amministrazione Comunale (Allegato 2) che divengono parte integrante del presente atto;
- ❑ Di dare mandato al Responsabile Area Servizi Sociali di provvedere alla firma, in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale di San Giuliano Mil.se, del testo di Protocollo e di provvedere agli adempimenti necessari.

Quindi la Giunta Comunale, ad unanimità di voti, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, IV° comma, del D.lgs. 267/00.



Comune di San Giuliano Milanese
Servizi Sociali

**PROTOCOLLO D'INTESA PER L'EROGAZIONE DI BUONI VIVERI A UTENTI IN
CARICO AI SERVIZI SOCIALI**

TRA

L'Azienda _____ (di seguito per brevità
denominata _____), P.IVA _____,
rappresentata da _____ nato a _____
il _____, residente in _____,
Via _____ nella sua qualità di
_____ delega il
signor _____, nato _____
il _____ residente a _____ in Via
_____ a sottoscrivere gli atti e compiere gli adempimenti
necessari

E

Il Comune di San Giuliano Milanese (di seguito per brevità denominato Comune) con sede
a S. Giuliano Milanese – Via Enrico De Nicola,2 – nella persona del Responsabile Area
Servizi Sociali (domiciliato per la sua funzione presso il Comune di San Giuliano Milanese-
Via Enrico De Nicola,2 – San Giuliano Milanese)

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Dato atto che i Servizi Sociali del Comune di San Giuliano Milanese, tra le modalità di
erogazione di contributo a persone in condizioni di disagio, prevedono l'erogazione di
buoni da spendersi in negozi del territorio convenzionati con l'ente locale;

Con il presente atto si regola:

1. la modalità di utilizzo presso il _____
dei buoni viveri erogati dal Servizio Sociale a favore delle persone in situazione di
disagio;

I buoni viveri saranno utilizzabili presso il punto vendita gestito dal
_____ di Via _____ a San
Giuliano Milanese;

Il _____ ha dato la disponibilità a concordare la
modalità di gestione dei servizi oggetto del presente protocollo.

Il Comune ha strutturato un'ipotesi di buono, del valore di € 10 spendibile, in un'unica
soluzione, presso l'esercizio di cui sopra mediante l'esibizione di un documento di
identità valido per l'utilizzo dei buoni.

Il Comune provvederà al pagamento su presentazione di fatture mensili, entro il limite
massimo di 60 giorni dalla data di ricevimento delle fatture medesime. Contestualmente
dovrà essere presentato al Servizio copia dei buoni viveri riscossi.

La presente convenzione decorre dal 1° gennaio 2012 al 31 dicembre 2012, con possibilità
di rinnovo alla scadenza, previo accordo tra le parti. Ciascuna delle parti potrà recedere dal
presente Protocollo con un preavviso scritto di 30 giorni.

In caso di controversia le parti converranno sulla nomina di un collegio arbitrale.

Per

Per l'Amministrazione Comunale
Il Responsabile Area Servizi Sociali
M. Sordini

San Giuliano Milanese,

Alla c.a.
Responsabile
Area Servizi Sociali
M. Sordini
Comune san Giuliano Mil.se

San Giuliano Mil.se, _____

MODULO DI ADESIONE

OGGETTO: " Protocollo tra il Comune di San Giuliano Milanese e gli esercizi commerciali presenti sul territorio per l'erogazione di buoni viveri a famiglie in carico ai Servizi Sociali. Anno2013."

Il sottoscritto _____ rappresentante legale
dell'esercizio commerciale _____

P.IVA _____

sita in Via _____ n. _____

ADERISCE

all'iniziativa dell'Amministrazione Comunale relativamente al protocollo di cui all'oggetto e
si impegna a fornire prodotti tramite la presentazione di buono viveri rilasciato dal
Comune di San Giuliano Milanese per tutto anno 2013.

Il Responsabile Legale



Letto, firmato e sottoscritto.

IL SINDACO
Alessandro LORENZANO

IL SEGRETARIO GENERALE
Antonio TUMMINELLO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

attesta

Che la presente deliberazione:

- E' stata affissa a questo Albo Pretorio on line sul sito web istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 24 DIC. 2012 come prescritto dall'art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/00;

- E' stata comunicata ai Signori Capigruppo consiliari in data 24 DIC. 2012 come prescritto dall'art. 125, D. Lgs. 267/00.

- E' divenuta esecutiva il _____ dopo 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Antonio TUMMINELLO