



Comune di San Giuliano Milanese  
Codice Ente 11083

G.C. N. 188 del 06.12.2012

Originale

**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

OGGETTO:

**Protocollo d'intesa tra Comune di San Giuliano Milanese, ASF SAN GIULIANO MILANESE e Istituto Comprensivo Montessori di San Giuliano Milanese per la realizzazione dell'iniziativa "L'Altra Scuola – Edizione Natale 2012" – Presa d'atto e approvazione**

L'anno **duemiladodici** il giorno sei del mese di dicembre alle ore **16,30** nella sala delle adunanze, in seguito a convocazione, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Intervengono:

Pres.	Ass.		
X		Alessandro Lorenzano	Sindaco
	X	Rosario Zannone	Vice Sindaco
X		Eliana Cardella	Assessore
X		Pierluigi Dima	Assessore
X		Gennaro Piraina	Assessore
X		Mario Oro	Assessore
X		Maria Morena Lucà	Assessore
	X	Silvano Filipazzi	Assessore

**Totale Presenti:**

6

**Totale Assenti:**

2

Partecipa ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Dr. Antonio TUMMINELLO.

Presiede Alessandro LORENZANO, Sindaco.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 188  
IN DATA 06.12.2012**

**OGGETTO:**

**Protocollo d'intesa tra Comune di San Giuliano Milanese, ASF SAN GIULIANO MILANESE e Istituto Comprensivo Montessori di San Giuliano Milanese per la realizzazione dell'iniziativa "L'Altra Scuola – Edizione Natale 2012" – Presa d'atto e approvazione**

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267/00.**

SETTORE SVILUPPO SOCIO CULTURALE	Dott. Antonio Tumminello
SERVIZIO EDUCAZIONE	
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Dott. Antonio Tumminello
Data proposta di deliberazione	

**REGOLARITA' TECNICA**

FAVOREVOLE

CONTRARIO

San Giuliano Milanese, li 04/12/2012

Il Segretario Generale  
*Dr. Antonio Tumminello*

**REGOLARITA' CONTABILE**

FAVOREVOLE

CONTRARIO

San Giuliano Milanese, li 05/12/2012

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario  
Rosalba PILATO



## Comune di San Giuliano Milanese

Prot. n. 00/P/12

del 00/00/2012

### **Protocollo d'intesa per la realizzazione dell'iniziativa "L'Altra Scuola" Natale 2012**

#### **TRA**

Il **Comune di San Giuliano Milanese** rappresentato dal Segretario Generale Dott. Antonio Tumminello nato a Agrigento il 02.03.1956 domiciliato presso la sede comunale Via E. De Nicola 2 San Giuliano Milanese P.I. 00798940151 che interviene a nome e per conto dell'Ente che rappresenta

#### **E**

**ASF SAN GIULIANO MILANESE**, con sede a San Giuliano Milanese in via San Remo 3, partita IVA 11780060155, rappresentata dal Legale Rappresentante dott. Giuliano Masina nato a Cento (FE) il 16.04.1951 che interviene a nome e per conto dell'Ente che rappresenta

#### **E**

**L'Istituto Comprensivo Montessori**, con sede a San Giuliano Milanese (MI) in Piazza Italia, C.F. 80124790157 rappresentato dalla Dott.ssa Fiorella Avallone nata a Roma il 23.12.1952 che interviene a nome e per conto dell'ente che rappresenta

#### **Premesso**

- che ASF SAN GIULIANO MILANESE, tra l'altro, gestisce i servizi a valenza educativa e socio-sanitaria del Comune di San Giuliano Milanese finalizzati a favorire il benessere psicofisico e sociale dei ragazzi;
- che l'Amministrazione Comunale, attraverso le iniziative pilota incluse nel proprio Piano Territoriale degli Orari promuove:
  - il coordinamento e l'armonizzazione dei diversi sistemi di orari dei servizi urbani al fine di garantire una migliore qualità di vita dei cittadini e di sostenere le pari opportunità tra uomini e donne;
  - la compensazione delle difficoltà che gli orari dei servizi pubblici e di pubblica utilità determinano nell'organizzazione oraria e spazio-temporale in famiglia e in città;
  - la conciliazione e il sostegno alla genitorialità attraverso l'erogazione di servizi in orari atipici con particolare riferimento ai servizi ricreativi e integrativi rivolti ai bambini;



## Comune di San Giuliano Milanese

### Preso atto

- della comune volontà dei sottoscrittori di realizzare un sistema integrato educativo territoriale per la promozione di azioni positive finalizzate a favorire il benessere psicofisico e sociale dei giovani e delle loro famiglie attraverso la realizzazione di sinergie progettuali;
- che le parti concordano sull'uso della metodologia di rete e multidisciplinare per un approccio qualificato alle tematiche del benessere e della prevenzione del disagio, da realizzare anche attraverso la razionalizzazione delle risorse disponibili secondo strategie di connessione;

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

**Art. 1:** Tutto quanto premesso costituisce parte integrante del protocollo d'intesa.

**Art. 2:** Il presente atto definisce le modalità di attuazione della partnership tra Amministrazione Comunale, ASF SAN GIULIANO MILANESE e Istituto Comprensivo Montessori di San Giuliano Milanese per la realizzazione dell'iniziativa "L'Altra Scuola" rivolto ai bambini e ragazzi dai 3 agli 11 anni delle scuole d'infanzia e primarie di San Giuliano Milanese.

**Art. 3:** L'Amministrazione Comunale si impegna a:

- sostenere logisticamente il progetto "L'Altra Scuola" attivato presso la scuola primaria "M. Montessori" di Piazza Italia in San Giuliano Milanese nei giorni feriali del periodo natalizio di sospensione dell'attività didattica secondo il calendario scolastico 2012/2013, per la realizzazione del quale è stata incaricata ASF SAN GIULIANO MILANESE, provvedendo alla pubblicizzazione dell'iniziativa e al coordinamento delle esigenze emergenti dagli uffici comunali;

**Art. 4:** ASF SAN GIULIANO MILANESE si impegna a collaborare, con l'Ufficio Tempi e Orari, per l'organizzazione e la gestione del Centro Ricreativo, ed in particolare a:

- programmare e coordinare la realizzazione delle attività del Centro Ricreativo secondo quanto riportato nella proposta (protocollo n. 357/P/12 del 13.11.2012);
- gestire le iscrizioni e i pagamenti relativi al servizio;
- incaricare educatori che possano adeguatamente seguire eventuali frequentanti portatori di disabilità;
- incaricare il personale per la pulizia giornaliera dei locali utilizzati;
- incaricare un fornitore per la somministrazione di pasti e merenda;



## Comune di San Giuliano Milanese

- stendere una breve relazione finale di servizio contenente gli esiti della valutazione espressa dai partecipanti tramite i questionari di soddisfazione somministrati alle famiglie;
- riconsegnare, al termine dell'iniziativa, gli spazi e le attrezzature utilizzate nello stato in cui le avrà ricevute dal rappresentante dell'Istituto Comprensivo Montessori, salvo il deperimento d'uso;

### **Art. 5: L'Istituto Comprensivo Montessori si impegna a:**

- accordarsi con ASF SAN GIULIANO MILANESE per la definizione dell'utilizzo degli spazi necessari per lo svolgimento delle attività del Centro Ricreativo (aule, palestra, mensa) in relazione al numero di iscritti;
- consegnare a ASF SAN GIULIANO MILANESE una copia del piano per la gestione delle emergenze predisposto per la struttura scolastica interessata;

**Art. 6:** Il presente accordo ha validità per il periodo di sospensione dell'attività didattica previsto per le vacanze natalizie secondo il calendario scolastico 2012/2013.

**Art. 7:** Il presente atto non comporta oneri di registrazione

San Giuliano Milanese, 06/12/2012

Letto, approvato e sottoscritto:

COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE

Il Segretario Generale  
(Dott. Antonio Tumminello)

ASF SAN GIULIANO MILANESE

Il Legale Rappresentante  
(Dott. Giuliano Masina)

ISTITUTO COMPRENSIVO MONTESSORI

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Fiorella Avallone)



## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'Amministrazione Comunale, attraverso le iniziative pilota incluse nel proprio Piano Territoriale degli Orari approvato con Deliberazione di CC n. 7 del 26.02.2007 e aggiornato con Deliberazione di CC n. 82 del 21.09.2010, promuove la compensazione delle difficoltà che gli orari dei servizi pubblici e di pubblica utilità determinano nell'organizzazione oraria e spazio-temporale in famiglia e in città e la conciliazione tra i tempi di vita attraverso l'erogazione di servizi in orari atipici con particolare riferimento ai servizi ricreativi e integrativi rivolti ai bambini;

- che il Piano Generale di Sviluppo 2011-2016 prevede che il Comune di San Giuliano Milanese continui a caratterizzarsi come "Città amica delle donne e delle famiglie" attraverso l'attivazione di servizi che si dedicano in sinergia al tema della conciliazione e delle pari opportunità;

- che gli obiettivi dell'Assessorato all'Educazione e Politiche temporali per l'anno 2012, come riportati nella Relazione previsionale e programmatica per l'anno 2012, e le linee programmatiche del Piano per il Diritto allo Studio (PDS) e la qualificazione dell'offerta formativa a San Giuliano Milanese per l'anno scolastico 2012/2013, approvate con Deliberazione del C.C. n. 57 del 16.10.2012, prevedono il sostegno alle iniziative volte a migliorare la conciliazione dei tempi di vita familiare e lavorativa attraverso azioni tese a orientare i calendari dei servizi pubblici e di interesse pubblico alle necessità dei cittadini/utenti al fine di rendere più semplice la gestione della compresenza di diversi tempi e dimensioni (tra cui il lavoro e la famiglia) nella vita quotidiana;

Premesso che l'Amministrazione Comunale promuove l'uso della metodologia di rete e multidisciplinare coinvolgendo i diversi soggetti presenti sul territorio per un approccio qualificato alle tematiche del benessere e della prevenzione del disagio, da realizzare anche attraverso la razionalizzazione delle risorse disponibili secondo strategie di connessione;

Visto la proposta progettuale in merito all'attivazione dell'iniziativa "L'Altra Scuola" quale centro ricreativo rivolto a bambini e ragazzi delle scuole d'infanzia e primarie, dai 3 agli 11 anni, per un numero massimo di 70 iscritti, nel periodo natalizio 2012/2013 presentata da ASF SAN GIULIANO MILANESE (protocollo n. 47191 del 14.11.2012);

Considerato che la suddetta proposta prevede:

- una compartecipazione da parte delle famiglie per ciascun iscritto e eventuali riduzioni definite in riferimento alla retta dei Centri Estivi Diurni 2012;

- una compartecipazione da parte dell'Ente per un importo fino € 6.950,00 finalizzata alla qualificazione dell'offerta educativa e al contenimento della quota a carico delle famiglie;

- che, qualora si registri una minore spesa in conseguenza ad un numero di iscritti inferiore a 70, la quota a carico dell'Ente sarà ridefinita a copertura delle spese realmente sostenute sottratte le entrate derivanti dalle quote di compartecipazione degli utenti;



Vista la bozza di Protocollo di Intesa tra Comune di San Giuliano Milanese, ASF SAN GIULIANO MILANESE e Istituto Comprensivo Montessori di San Giuliano Milanese per la realizzazione della suddetta iniziativa "L'Altra Scuola – Edizione Natale 2012", allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la copertura finanziaria è assicurata nell'ambito degli stanziamenti del bilancio 2013 sull'intervento 110105 intervento 505;

Visti gli allegati pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile di ragioneria, così come previsto dall'art. 49, I° comma, del D.lgs. 267/00;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

## **DELIBERA**

- di approvare il Protocollo di Intesa tra Comune di San Giuliano Milanese, ASF SAN GIULIANO MILANESE e Istituto Comprensivo Montessori di San Giuliano Milanese per la realizzazione dell'iniziativa "L'Altra Scuola – Edizione Natale 2012" rivolta a bambini e ragazzi delle scuole d'infanzia e primarie, dai 3 agli 11 anni, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che la copertura finanziaria è assicurata nell'ambito del bilancio 2013 Intervento 110105 capitolo 505;
- di autorizzare il Dirigente del Settore Socio-Culturale alla stipula del contratto di cui trattasi e a proporre, a nome e per conto dell'Ente, eventuali integrazioni e modifiche necessarie al miglioramento della proposta contrattuale e della gestione organizzativa del servizio purché siano rispettati i principi e le direttive generali formulate nello schema;
- di demandare al Dirigente del Settore Socio-Culturale l'adozione di tutti gli atti conseguenti all'approvazione della presente Deliberazione.

Quindi la Giunta Comunale, ad unanimità di voti, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, IV° comma, del D.lgs. 267/00.



Letto, firmato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
**Alessandro LORENZANO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dr. Antonio TUMMINELLO**

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**attesta**

Che la presente deliberazione:

- E' stata affissa a questo Albo Pretorio on line sul sito web istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 13.12.2012 come prescritto dall'art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/00;

- E' stata comunicata ai Signori Capigruppo consiliari in data 13.12.2012 come prescritto dall'art. 125, D. Lgs. 267/00.

- E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ dopo 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dr. Antonio TUMMINELLO**