

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

FRANCESCO SALIS

Francesco.salis42@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

04/10/1942

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 1959 al 1962, operaio c/o Bergamaschi Plastica - Milano

Dal 1962 al 1966 Impiegato Contabile c/o SAPEFIB-

UNIVERSALPELLI – Milano.

Dal 1966 al 1970 Rappresentante di Commercio c/o Bonetti S.p.A. – Milano

Dal 1970 al 1976 Agente di Commercio c/o Fratelli Fabbri Editori S.p.A.

Dal 1976 al 1978 Responsabile Contabilità c/o CAIR srl Di Cologno Monzese (MI)

Dal 1978 al 1981 Artigiano titolare di Studio Tecnico Ind.le

Dal 1981 al 1989 DIRETTORE Comm.le c/o SICAS srl di Fizzonasco di Pieve E. (MI) Settore macchine stradali per Spazzamento stradale ed interesse nell'ambito dell'igiene Urbana ed ambientale.

Dal 1989 al 1998 Agente Commerciale Plurimandatario Per fornitura di mezzi, attrezzature e servizi nel settore Dell'Igiene Urbana.

Dal 1998 in aggiunta all'impegno precedente, anche libero Professionista nel settore della Consulenza Aziendale.

Dal 2014 Pensionato.

- Principali mansioni e responsabilità

In funzione delle esperienze maturate, ho espletato mansioni di: operaio, impiegato, quadro e libero professionista

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE E FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale

Diploma di Ragioniere conseguito nel 1966 c/o Istituto Gino Zappa di Milano.

Poi frequentato per tre anni la Facoltà di Economia/Commercio Senza conseguimento del diploma di Laurea c/o L'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

SVILUPPATO CAPACITÀ RELAZIONALI INTERPERSONALI, E BUONA PROPENSIONE A LAVORARE IN TEAM O GRUPPI NEI SETTORI LAVORATIVI, ANCHE CULTURALI, POLITICI ED ASSOCIATIVI.

lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

ALLEGATI

NORMALE UTILIZZO DI SUPPORTI TECNOLOGICI ED INFORMATICI.