

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MONTELEONE FABIO**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Linkedin [REDACTED]

Nazionalità italiana

Data di nascita 10/06/92

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

11/02/19 – OGGI

SNAM SPA

ENERGIA E PETROLIO

PROJECT AND PROPRETY MANAGER

GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE SU TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE, AL FINE DI MASSIMIZZARNE IL VALORE PATRIMONIALE E LA REDDITIVITÀ.

PIANIFICAZIONE DEL BUDGET, STIME E GESTIONE DI PROGETTI A LIVELLO DI DETTAGLIO PROGRESSIVI. PROBLEM SOLVING. REFERENTE DI COMMESSE. RESPONSABILE VALUTAZIONE E PERIZIA DELLO STATO DI FATTO, STUDIO DI INTERVENTO, GESTIONE DEL CICLO DI REALIZZAZIONE APPROVAZIONE E TRATTATIVA PREVENTIVI, APPROVAZIONE DEI PAGAMENTI - DEFINIZIONE E CONTROLLO DEGLI ASPETTI TECNICI, OPERATIVI, ECONOMICI E LEGALI - STESURA GARE E CAPITOLATI, CHIARIMENTI, VALUTAZIONE TECNICA E SCORING - CONTROLLO E ORGANIZZAZIONE DEI TEMPI, COSTI, QUALITÀ, INTERFERENZE.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>11/10/18 – 08/02/19 FINIM SPA</p> <p>PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE GRANDI OPERE COMMERCIALI <i>INGEGNERE PROGETTISTA</i> PROGETTAZIONE PRELIMINARE, ESECUTIVA. PROGETTO E RELAZIONE PAESAGGISTICA, PERMESSO DI COSTRUIRE DICHIARAZIONE INIZIO ATTIVITA'. PROGRAMMAZIONE LAVORI, DIREZIONE LAVORI. CONVENZIONI E RAPPORTI CON GLI ENTI.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>03/05/18 - 10/10/18 INTERNI SPA</p> <p>DESIGN DEGLI INTERNI SETTORE LUSO ARCHITETTO DI INTERNI PROGETTAZIONE DI INTERNI, ASSISTENZA DEL CLIENTE E PROGETTAZIONE 2D E 3D AMBIENTI ABITATIVI DI MEDIE E GRANDI ENTITA'. RENDERIZZAZIONE AMBIENTI E CONSULENZA ALLA VENDITA DIRETTA DEI PRODOTTI PROPOSTI DI MARCHI COME BAXTER B&B MINOTTI FLEXFORM FLOS MAXALTO POLTRONA FRAU CECCOTTI ECC.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>08/01/17 – 02/04/18 ABITARE MODERNO</p> <p>ARCHITETTURA E COSTRUZIONI NUOVE EDIFICAZIONI RESIDENZIALI E TURISTICHE PROJECT MANAGER PROGETTAZIONE COSTRUTTIVA ED ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, SICUREZZA DEI CANTIERI REDAZIONE SAL, CRONOPROGRAMMA, PROGETTAZIONE E PREVENTIVAZIONE VARIANTI CLIENTI, VALUTAZIONE TEMPI COSTI E QUALITA', RAPPORTI CON GLI ENTI A SCOPI AUTORIZZATIVI.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>19/06/16 -06/01/17 STUDIO MAGALDI</p> <p>ARCHITETTURA E DESIGN ARCHITETTO PROGETTAZIONE PRELIMINARE, ESECUTIVA E DEFINITIVA, RAPPORTI CON GLI ENTI A SCOPI AUTORIZZATIVI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>OTTOBRE - NOVEMBRE 2014 GENSLER PRESSO BPM (Banca Popolare di Milano)</p> <p>IMPRESA IMMOBILIARE FACILITY MANAGEMENT STUDIO DELLE DINAMICHE DI UFFICIO PER LA PROGETTAZIONE OTTIMALE DELLA NUOVA DISTRIBUZIONE DEGLI UFFICI FACILITY MANAGER</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>02/01/12-21/07/13 ANGOLO STUDIO ASSOCIATO</p> <p>STUDIO DI PROGETTAZIONE</p>

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

APPRENDISTA GEOMETRA

VALUTAZIONI IMMOBILIARI, CONSULENZA TECNICA, GESTIONE IMMOBILIARE, PRATICHE COMUNALI, PRATICHE CATASTALI, SICUREZZA DEI CANTIERI , CERTIFICAZIONI ENERGETICHE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

10/09/2006 – 10/06/2011

ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRA TIRELLI

DIPLOMA GEOMETRA

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

14/09/2011 – 27/7/2016

POLITECNICO DI MILANO

CORSO DI LAUREA DI ARCHITETTURA E SOCIETA'

ARCHITETTURA E PRODUZIONE EDILIZIA (CLASSE L 23 "SCIENZE E TECNICHE DELL'EDILIZIA")

- Qualifica conseguita

CLASSE DI LAUREA L23- SCIENZE E TECNICHE EDILIZIE

- Ordini professionali

IN PREVISIONE:

ALBO DEGLI ARCHITETTI: SEZ B- ARCHITETTO

ALBO DEGLI INGEGNERI: SEZ B - INGEGNERE CIVILE E AMBIENTALE

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

SONO UNA PERSONA AMBIZIOSA E RICCA DI RISORSE, QUANDO HO UN OBIETTIVO IMPEGNO TUTTE LE MIE ENERGIE FINO AL SUO RAGGIUNGIMENTO. SONO MOLTO ATTENTO ALLE MIE CARATTERISTICHE PERSONALI, LAVORO COSTANTEMENTE ALLO SGROSSAMENTO DELLA MIA PERSONA CONSAPEVOLE CHE E' FONDAMENTALE MIGLIORARSI SEMPRE. CERCO DI RIMANERE SEMPRE AGGIORNATO NEL MIO SETTORE DOCUMENTANDOMI E QUANDO POSSIBILE PARTECIPANDO A MOMENTI DI FORMAZIONE. SONO UNA PERSONA DINAMICA, INTRAPRENDEnte E DALLA MILLE RISORSE DIMOSTRANDO PIU' VOLTE DI SAPER FRONTEGGIARE EFFICACEMENTE GLI IMPREVISTI E LE CONTRARIETA'.

NOTE PERSONALI

DURANTE IL MIO PERCORSO UNIVERSITARIO HO INTRAPRESO UN'ATTIVITA' DI START-UP BASATA SU UN'INVENZIONE DA ME BREVETTATA. QUESTA ESPERIENZA E' STATA MOLTO SIGNIFICATIVA, IN CUI PER LA PRIMA VOLTA MI SONO TROVATO A GESTIRE UN TEAM INGEGNERISTICO OLTRE CHE A CONFRONTARMI CON INVESTITORI, GESTIONE DEL BUDGET E ACQUISIZIONE DI FONDI. PER QUESTA MIA ATTIVITA' SONO STATO INTERVISTATO PIU' VOLTE DA TESTATE GIORNALISTICHE COME IL SOLE24ORE, CORRIERE DELLA SERA, MILLIONAIRE.. FINO A PRESENTARE IL MIO PROGETTO IN UNO SPECIALE TV SUL CANALE TELEVISIVO "ITALIA 1".

UN ULTERIORE IMPORTANTE ESPERIENZA CHE MI CONTRADDISTINGUE E' QUELLA DA CONSIGLIERE COMUNALE IN SAN GIULIANO MILANESE, COMUNE DI OLTRE 40.000 ABITANTI, ATTRAVERSO LA QUALE HO ACQUISITO ESPERIENZA NEL CAMPO DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, APPRENDENDONE I MECCANISMI, LE FUNZIONI E LE POSSIBILITA' OLTRE CHE A RELAZIONARMI CON LE DIVERSE FIGURE DELL'ENTE.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

NEL RUOLO DI PROGETTISTA, L'ORGANIZZAZIONE E' UN REQUISITO FONDAMENTALE SENZA LA QUALE NON SAREBBE POSSIBILE SVOLGERE TALE ATTIVITA'.

NEL CORSO DELLE ESPERIENZE PASSATE ED ATTUALI, PER ALCUNE COMMESSE DOVE LE TEMPORANEE SCADENZATE SONO VINCOLO DI CONTRATTO E' STATO INDISPENSABILE APPRENDERE UN METODO PER PROGRAMMARE E ORGANIZZARE IL MIO LAVORO.

NEL RUOLO DI CAPOGRUPPO, PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE BILANCIO E VICE PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE URBANISTICA E TERRITORIO, NEL COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE, SONO CHIAMATO A COORDINARE E PROGRAMMARE L'ATTIVITA' DI GOVERNO CON GLI ORGANI ESECUTIVI DEFINENDONE GLI OBIETTIVI STRATEGICI.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

ATTRAVERSO L'ESPERIENZA LAVORATIVA, MA ANCHE QUELLE SPORTIVE IN PASSATO, HO MATURATO UNA CONSOLIDATA CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO. SPESSO, SOPRATTUTTO NEL CORSO DELLA MIA ATTIVITA' AMMINISTRATIVA MI E' CAPITATO DI RELAZIONARMI E COMUNICARE CON PERSONE CULTURALMENTE DIVERSE. PER VEICOLARE UN MESSAGGIO IN MANIERA EFFICACE HO DOVUTO SVILUPPARE UN METODO DI COMUNICAZIONE CHE SIA CONFACENTE ALLE DIFFERENTI SITUAZIONI E LIVELLI.

IL RUOLO DI CAPOGRUPPO DI PER SE', PRIMA DI ESSERE UN RUOLO DI LEADERSHIP, E' UN RUOLO COMUNICATIVO E DI MEDIAZIONE, PER QUESTO, SOPRATTUTTO INIZIALMENTE, HO CERCATO DI LAVORARE SU QUESTO ASPETTO IMPARANDO AD ASCOLTARE LE ESIGENZE E GLI OBIETTIVI DI OGNUNO SPINGENDO OGNI COMPONENTE DEL MIO TEAM A DARE IL MEGLIO ANCHE IN SITUAZIONI DI STRESS.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

ACQUISITE COMPETENZE NELL'AMBITO DELLA PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI RELATIVE A NUOVE COSTRUZIONI CIVILI, COMMERCIALI ED INDUSTRIALI, A INTERVENTI DI GESTIONE, MANUTENZIONE, RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL COSTRUITO. VERIFICA DELLA FATTIBILITÀ TECNICA, PROCEDURALE E NORMATIVA DEGLI INTERVENTI, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROCESSO EDILIZIO, PROGETTAZIONE ESECUTIVA. VALUTAZIONE ECONOMICA DEGLI INTERVENTI E CONTROLLO DEL RAPPORTO TEMPI-COSTI-QUALITÀ. DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI PRODUZIONE EDILIZIA E DEL CANTIERE EDILE. PROGETTO E GESTIONE DELLA SICUREZZA. RILEVAMENTO DIRETTO E STRUMENTALE DELL'ARCHITETTURA CONTEMPORANEA E STORICA. INNOVAZIONE TECNOLOGICA DEI MATERIALI, DEI SISTEMI COSTRUTTIVI E DEI COMPONENTI EDILIZI E IMPIANTISTICI PER IL CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI AMBIENTALI ED ENERGETICHE DEI MANUFATTI.


CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

AMPIA E CONSOLIDATA CONOSCENZA DELL'USO DEL COMPUTER IN DIVERSI CAMPI OTTIMA CONOSCENZA DI MOLTI SOFTWARE PER LA PROGETTAZIONE 2D, 3D E RENDERING: PROGRAMMI AUTODESK(TUTTI I TIPI DI AUTOCAD, 3DSMAX), ARCHICAD, PHOTOSHOP ILLUSTRATOR, SKETCHUP. PACCHETTO OFFICE. GRANDE VELOCITÀ DI APPRENDIMENTO NUOVI SOFTWARE. NOZIONI BASICHE DI PROGRAMMAZIONE.

PATENTI O BREVETTI

BREVETTO PER INVENZIONE INDUSTRIALE: DISPOSITIVO COMPLETAMENTE AUTOMATICO PER LA COLTIVAZIONE. TECNICO COMPETENTE IN ACUSTICA, COORDINATORE DELLA SICUREZZA, PATENTE A-B, BREVETTO DA BAGNINO

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Elio M. M. M.', written in a cursive style.