



Comune di San Giuliano Milanese

Settore Gestione Territorio, Ambiente e Attività Produttive
Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA GESTIONE DEL CAMPO DA CALCETTO DEL PARCO SERENELLA DEL COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE

IL DIRIGENTE RENDE NOTO

che con deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 12.03.2018 sono stati forniti gli indirizzi per l'affidamento della gestione del Campo di Calcetto sito all'interno del Parco "Serenella".

In particolare con l'affidamento in oggetto l'Amministrazione intende:

- incentivare la promozione e partecipazione allo sport, in particolar modo dei giovani;
- valorizzare l'associazionismo locale, secondo un principio di sussidiarietà, atteso l'alto valore sociale da riconoscere a tali associazioni nello sviluppo delle attività sportive, nel presidio del territorio e nella capacità di sviluppare percorsi identitari oltre che nella valorizzazione e nel miglior utilizzo possibile delle strutture sportive.

A tal fine si è predisposto il presente avviso, finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di terzi.

1 - SOGGETTI AMMESSI

Potranno presentare la propria disponibilità le associazioni locali, senza fine di lucro, regolarmente iscritte all'Albo Comunale delle Associazioni.

2 - REQUISITI

- a) non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- b) non essere in posizione debitoria verso il Comune di San Giuliano Milanese.

3 - OGGETTO E CONDIZIONI

1. L'oggetto del presente Avviso è il recepimento delle manifestazioni di interesse per l'affidamento in gestione del campo da calcetto del Parco Serenella di proprietà comunale; a titolo indicativo e non esaustivo, di seguito sono riportate le condizioni di gestione:

- a) durata affidamento: 3 anni prorogabili a richiesta per analogo periodo, previo accordo tra le parti.
- b) subconcessione: non è ammessa la subconcessione a terzi.
- c) accesso alla struttura: garantire la concreta possibilità di utilizzo da parte di tutti i cittadini, secondo modalità e tempi definiti, nonché, secondo principi d'imparzialità ed obiettività, dell'uso del campo da calcetto da parte di singoli, associazioni e società

sportive, Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate, enti di promozione sportiva ed istituzioni scolastiche che ne facciano richiesta, compatibilmente con la salvaguardia dell'equilibrio economico della gestione; non sono ammessi, se non previo assenso dell'Amministrazione Comunale, attività diverse da quelle sportive e/o ricettive;

d) oneri minimi a carico dei concessionari: custodia e sorveglianza, pulizia periodica del verde sintetico del campo, riparazione delle porte da calcio e della porta di ingresso al campo, gli interventi di manutenzione ordinaria della recinzione del campo, tutti gli interventi di manutenzione ordinaria del campo, oneri assicurativi per l'utilizzo della struttura.

e) contributi per l'utilizzo del campo: i concessionari potranno richiedere un contributo massimo di €h 30 per l'utilizzo del campo; i proventi dovranno essere utilizzati per la gestione del campo o per attività ricreative, sociali e culturali da svolgersi all'interno del quartiere Serenella;

f) oneri a carico del Comune: interventi di manutenzione straordinaria.

4 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Laddove a seguito della manifestazione di interesse vi siano più soggetti interessati alla gestione, si procederà alla valutazione delle manifestazioni di interesse secondo i seguenti criteri:

1. Numero e qualità degli interventi aggregativi/ricreativi/sportivi che il soggetto impegna a organizzare: punti 70
2. Riduzione della tariffa oraria massima fissata in €/h 30

Laddove a seguito della manifestazione di interesse vi sia un solo candidato interessato, l'Amministrazione comunale procederà ad affidamenti diretto.

I soggetti che risulteranno affidatari della gestione saranno tenuti a sottoscrivere apposita convenzione con relative spese a loro carico, se dovute.

5 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati possono inviare la propria candidatura redigendo l'apposito modulo (ALLEGATO A) unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in possesso dei necessari poteri ai sensi dell'art. 38, c. 3, D.P.R. 445/2000.

Termine per la presentazione della manifestazione di interesse: le ore 13,00 del 26.04.2018

Le istanze dovranno pervenire al Comune di San Giuliano Milanese, Servizio Lavori Pubblici, Mobilità e Ambiente, con una delle seguenti modalità:

- a) con consegna a mano all'Ufficio Protocollo negli orari di apertura;
- b) tramite pec al seguente indirizzo: comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it

Per le consegne a mano, ai fini del rispetto del termine perentorio, faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune di San Giuliano Milanese.

6 - ALTRE INFORMAZIONI

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003, per finalità connesse esclusivamente alla procedura in argomento.

Responsabile unico del procedimento: Monica Leoni – Settore Gestione Territorio, Ambiente e Attività Produttive – Servizio Opere Pubbliche, Mobilità e Ambiente tel. 02.98.207.298.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di San Giuliano Milanese, sul sito internet istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.sangiulianonline.it>, per giorni quindici.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di San Giuliano Milanese, il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato o di non dar seguito all'indizione della/e successiva/e gare per l'affidamento del servizio di che trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

San Giuliano Milanese, li 09.04.2018

Il Responsabile del Settore
f.to arch. Candiani Edoardo

Documento firmato digitalmente ai sensi del T.U. n° 445/2000 e del D.lgs. n° 82/2005 e rispettive norme collegate

Comune di San Giuliano Milanese – Città Metropolitana di Milano - Via E. De Nicola, 2 - cap 20098

P.Jva 00798940151 fax 02.98207271 PEC comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it