



Comune di San Giuliano Milanese

Comune di S.Giuliano Milanese



Prot. n

Protocollo Generale
Nr.0014332 Data 09/04/2014
Tit. 01.15 Partenza

DECRETO N. 15

NOMINA PRESIDENTE E COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA SERVIZI FARMACEUTICI E SOCIO SANITARI.

IL SINDACO

Considerato che ai sensi della lett.m) del comma 2° dell'art.42 del Dlgs. 18 agosto 2000 n.267, e dei commi 8 e 9 del successivo art.50 il Consiglio Comunale ha adottato la deliberazione n. 36 del 14.07.2011, modificata con successivo atto n.2 del 06.02.2012, esecutive, con le quali sono stati fissati gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni;

Atteso che con Decreto n.7 prot 14189 in data 27 marzo 2012 il Sindaco, in esito alla pubblicazione di avvisi per presentazione delle candidature in data 7.10.2011 ed il 14.2.2012; ha nominato il Presidente e 4 componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Servizi Farmaceutici e Socio Sanitari;

Preso atto delle dimissioni di 3 componenti dell'organo di amministrazione dell'Azienda speciale comunale;

Richiamati i decreti di revoca del Presidente n. 2 del 12/03/2014 e del componente n.3 del 12/03/2014.

Richiamato l'Avviso pubblicato all'albo pretorio on-line dal 13/03/2014 al 3/04/2014 con cui è stata resa nota la riapertura dei termini – con scadenza al 3 aprile 2014 - per la presentazione di candidature per la acquisizione di candidature per la designazione dei rappresentanti del comune presso Azienda Servizi Farmaceutici e Socio Sanitari – ASF - Riapertura termini.

Dato atto delle comunicazioni effettuate in data 13/03/2014 a consiglieri comunali e associazioni per la maggior pubblicizzazione della procedura pubblica;

Viste le candidature pervenute entro il suddetto termine e le candidature depositate agli atti pervenute in esito alla pubblicazione dei precedenti avvisi;

Ritenuto, quindi, di dover provvedere in merito;

Valutate le candidature presentate tenendo conto degli indirizzi ed elementi di valutazione previsti dall'art.5 degli Indirizzi approvati con delibera C.C. n. 36/2011;



Comune di San Giuliano Milanese

Rilevato che gli obiettivi da perseguire da parte dei dei rappresentanti dell'ente presso l'Azienda sono prioritariamente contenuti negli atti di programmazione strategica e gestionale approvati per competenza dagli organi del Comune e dell'Azienda, con particolare riferimento :

- alla Linee programmatiche relativa ad azioni e progetti da realizzare nel corso del mandato 2011 -2016 approvate con delibera CC n.3 del 6.2.2012.
- al Piano Generale di sviluppo approvato con delibera C.C. n. 26 del 29.5.2012.

e da ultimo

- al Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale approvato con deliberazione C.C. n. 62 del 25.11.2013.
- al Piano Programma e Bilancio di previsione 2013 e pluriennale approvato con deliberazione C.C. n. 60 del 25.11.2013.

Visti:

- l'art.50, comma 8 del Dlgs.267/2000 con il quale si stabilisce che sulla base degli indirizzi deliberati dal Consiglio Comunale il Sindaco provvede alla nomina, alla designazione ed alla revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni;
- l'art.29 del vigente Statuto Comunale circa la competenza del Sindaco alla nomina di Amministratori di Enti, Aziende ed Istituzioni controllate e/o partecipate fra le persone in possesso dei requisiti di eleggibilità alla carica di Consigliere Comunale e dotate di speciali competenze tecnico amministrative, esterne al Consiglio Comunale, desumibili dai curricula;
- l'art.6 dello Statuto dell'Azienda per cui il consiglio di amministrazione si compone di cinque membri nominati dal Sindaco.
- l'art.7 comma 3 dello Statuto dell'Azienda speciale che dispone "I componenti del Consiglio di amministrazione che per qualsiasi causa cessino dalla carica durante il quinquennio, vengono sostituiti dal Sindaco. I nuovi eletti esercitano le loro funzioni limitatamente al periodo di tempo in cui sarebbero rimasti in carica i loro predecessori".
- l'art. 14 comma 1 Statuto dell'Azienda per cui " Il Presidente del Consiglio di Amministrazione è nominato dal Sindaco unitamente agli altri membri del consiglio".

N O M I N A

Il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Servizi Farmaceutici e Socio Sanitari del Comune di San Giuliano Milanese nelle persone dei seguenti componenti:

Granata Iginio	nato a Melegnano (MI)	il 11/09/1961
Pettenazza Luisa	nata a Palagonia (CT)	il 01/09/1953
Wehbe' Jamal	nato a Beirut (LBN)	il 20/11/1957
Vitetta Antonio	nato a Milano	il 22/11/1955
Abbate Gianmario Tinuccio	nato a Milano	il 19/04/1963

N O M I N A

Quale Presidente tra i membri sopra indicati il Signor **Iginio Granata**.



Comune di San Giuliano Milanese

dando atto:

- 1) che la durata della carica del Consiglio di Amministrazione è regolata dall'art. 7 Statuto dell'Azienda con particolare riferimento al comma 3 "I componenti del Consiglio di amministrazione che per qualsiasi causa cessino dalla carica durante il quinquennio, vengono sostituiti dal Sindaco. I nuovi eletti esercitano le loro funzioni limitatamente al periodo di tempo in cui sarebbero rimasti in carica i loro predecessori".
- 2) che i componenti nominati hanno presentato apposita autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di legge e di quelli stabiliti dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 citata in premessa.

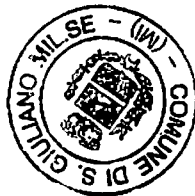
DISPONE

Che per accettazione il Presidente ed i Componenti del Consiglio di Amministrazione sottoscrivano l'allegato al presente decreto.

Dispone inoltre di comunicare al Consiglio Comunale, nella prima seduta utile, il provvedimento di nomina comprendente gli obiettivi.

L'Ufficio di Segreteria è incaricato di disporre circa la consegna del presente atto ai suddetti nominati ed alla Azienda Comunale per gli adempimenti di competenza, ritenendo inoltre concluso l'interim del Presidente uscente.

Dalla Residenza Municipale, li 9 aprile 2014



IL SINDACO
Alessandro LORENZANO



Comune di San Giuliano Milanese

Accettazione della nomina

Preso visione del presente atto di nomina il sottoscritto IGINIO GRANATA

DICHIARA

di accettare la nomina e gli obiettivi prioritariamente contenuti negli atti di programmazione strategica e gestionale approvati per competenza dagli organi del Comune e dell'Azienda richiamati nel decreto sindacale n. 15 del 9 aprile 2014, conformarsi agli indirizzi dell'Amministrazione nell'espletamento del mandato;

dichiara inoltre

che non esistono conflitti di interesse con l'incarico che viene assunto ed in aggiunta alle cause previste dal D.Lgs. n. 267/2000 e consapevole della propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012, n. 190, e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che in relazione all'incarico rivestito presso il Comune di San Giuliano Milanese:

- **che non sussistono** cause di inconfiribilità ai sensi degli artt. n. 3,4,5,7 e 8 del D.L. 39 - 8 aprile 2013 e di incompatibilità dell'incarico medesimo ai sensi artt. 11,12,13 e 14 D.L. n. 39 - 8 aprile 2013;

- **di impegnarmi a comunicare** tempestivamente eventuali informazioni inerenti cause di incompatibilità che dovessero verificarsi durante l'incarico.

Data

9/4/2014



Firma



Comune di San Giuliano Milanese

Accettazione della nomina

Preso visione del presente atto di nomina il sottoscritto LUISA PETTENAZZA

DICHIARA

di accettare la nomina e gli obiettivi prioritariamente contenuti negli atti di programmazione strategica e gestionale approvati per competenza dagli organi del Comune e dell'Azienda richiamati nel decreto sindacale n. 15 del 9 aprile 2014, conformarsi agli indirizzi dell'Amministrazione nell'espletamento del mandato;

dichiara inoltre

che non esistono conflitti di interesse con l'incarico che viene assunto ed in aggiunta alle cause previste dal D.Lgs. n. 267/2000 e consapevole della propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012, n. 190, e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che in relazione all'incarico rivestito presso il Comune di San Giuliano Milanese:

- **che non sussistono** cause di inconferibilità ai sensi degli artt. n. 3,4,5,7 e 8 del D.L. 39 - 8 aprile 2013 e di incompatibilità dell'incarico medesimo ai sensi artt. 11,12,13 e 14 D.L. n. 39 - 8 aprile 2013;
- **di impegnarmi a comunicare** tempestivamente eventuali informazioni inerenti cause di incompatibilità che dovessero verificarsi durante l'incarico.

Data

9.4.2014



Firma

Luisa Pettenazza



Comune di San Giuliano Milanese

Accettazione della nomina

Presa visione del presente atto di nomina il sottoscritto JAMAL WEHBE'

DICHIARA

di accettare la nomina e gli obiettivi prioritariamente contenuti negli atti di programmazione strategica e gestionale approvati per competenza dagli organi del Comune e dell'Azienda richiamati nel decreto sindacale n. 15 del 9 aprile 2014, conformarsi agli indirizzi dell'Amministrazione nell'espletamento del mandato;

dichiara inoltre

che non esistono conflitti di interesse con l'incarico che viene assunto ed in aggiunta alle cause previste dal D.Lgs. n. 267/2000 e consapevole della propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012, n. 190, e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che in relazione all'incarico rivestito presso il Comune di San Giuliano Milanese:

- **che non sussistono** cause di inconfiribilità ai sensi degli artt. n. 3,4,5,7 e 8 del D.L. 39 - 8 aprile 2013 e di incompatibilità dell'incarico medesimo ai sensi artt. 11,12,13 e 14 D.L. n. 39 - 8 aprile 2013;
- **di impegnarmi a comunicare** tempestivamente eventuali informazioni inerenti cause di incompatibilità che dovessero verificarsi durante l'incarico.

Data

09/04/2014



Firma

Jamal Wehbe'



Comune di San Giuliano Milanese

Accettazione della nomina

Presa visione del presente atto di nomina il sottoscritto ANTONIO VITETTA

DICHIARA

di accettare la nomina e gli obiettivi prioritariamente contenuti negli atti di programmazione strategica e gestionale approvati per competenza dagli organi del Comune e dell'Azienda richiamati nel decreto sindacale n. 15 del 9 aprile 2014, conformarsi agli indirizzi dell'Amministrazione nell'espletamento del mandato;

dichiara inoltre

che non esistono conflitti di interesse con l'incarico che viene assunto ed in aggiunta alle cause previste dal D.Lgs. n. 267/2000 e consapevole della propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012, n. 190, e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che in relazione all'incarico rivestito presso il Comune di San Giuliano Milanese:

- **che non sussistono** cause di inconfiribilità ai sensi degli artt. n. 3,4,5,7 e 8 del D.L. 39 - 8 aprile 2013 e di incompatibilità dell'incarico medesimo ai sensi artt. 11,12,13 e 14 D.L. n. 39 - 8 aprile 2013;
- **di impegnarmi a comunicare** tempestivamente eventuali informazioni inerenti cause di incompatibilità che dovessero verificarsi durante l'incarico.

Data 09/04/2014



Firma



Comune di San Giuliano Milanese

Accettazione della nomina

Presenza visione del presente atto di nomina il sottoscritto GIANMARIO TINUCCIO ABBATE

DICHIARA

di accettare la nomina e gli obiettivi prioritariamente contenuti negli atti di programmazione strategica e gestionale approvati per competenza dagli organi del Comune e dell'Azienda richiamati nel decreto sindacale n. 15 del 9 aprile 2014, conformarsi agli indirizzi dell'Amministrazione nell'espletamento del mandato;

dichiara inoltre

che non esistono conflitti di interesse con l'incarico che viene assunto ed in aggiunta alle cause previste dal D.Lgs. n. 267/2000 e consapevole della propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012, n. 190, e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che in relazione all'incarico rivestito presso il Comune di San Giuliano Milanese:

- **che non sussistono** cause di inconfiribilità ai sensi degli artt. n. 3,4,5,7 e 8 del D.L. 39 - 8 aprile 2013 e di incompatibilità dell'incarico medesimo ai sensi artt. 11,12,13 e 14 D.L. n. 39 - 8 aprile 2013;
- **di impegnarmi a comunicare** tempestivamente eventuali informazioni inerenti cause di incompatibilità che dovessero verificarsi durante l'incarico.

Data

09-04-2014



Firma

Gianmario Tinuccio