



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

ORIGINALE

Verbale di deliberazione del Commissario Prefettizio N. 73 del 12.05.2011

OGGETTO:

**TIROCINIO LAVORATIVO PER STUDENTI.
CONVENZIONE CON L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE
SUPERIORE "PIERO DELLA FRANCESCA" DI
MELEGNANO – APPROVAZIONE.**

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Visto il decreto prefettizio in data 11 novembre 2010, prot. n. 13.4/201000936 Gab. AREA II REL, con cui la **Dott.ssa Francesca Iacotini** viene nominata Commissario Prefettizio per l'Amministrazione di San Giuliano Milanese;

Precisato che con tale decreto al Commissario sono attribuiti i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio Comunale;

Assunti i poteri della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. del 18/08/2000 N. 267, adotta la seguente deliberazione

Vista la richiesta trasmessa in data 07.04.2011 prot. n. 4837/C27/L da parte dell'Istituto d'Istruzione Superiore "PIERO DELLA FRANCESCA" di Melegnano relativa ad un progetto di alternanza scuola-lavoro per allievi frequentanti la classe quarta "Tecnico della gestione aziendale";

Visto lo schema di convenzione che disciplina il rapporto tra il citato Istituto e l'Amministrazione Comunale composto da una premessa e sette articoli per fare effettuare presso le strutture dell'Amministrazione Comunale un periodo di tirocinio a n. 1 allievo del predetto Istituto nel periodo dal 30.05.2011 al 30.06.2011;

Preso atto che l'esperienza di tirocinio ha carattere didattico, gli allievi non dovranno essere retribuiti e tra essi e il Comune non si instaura alcun rapporto di lavoro;

Considerato che nessun onere finanziario grava sull'Amministrazione per l'attuazione del tirocinio di cui trattasi;

Visto l'allegato parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato, così come previsto dall'art. 49, I° comma, del D.Lgs. 267/00;

D E L I B E R A

1. di autorizzare l'esperienza di tirocinio lavorativo presso gli uffici comunali di n. 1 allievo dell'Istituto d'Istruzione Superiore "PIERO DELLA FRANCESCA" di Melegnano per il periodo 30.05.2011 – 30.06.2011;
2. di approvare la convenzione composta da una premessa e n. 7 articoli che disciplinano l'inserimento degli allievi che allegata alla presente deliberazione ne diviene parte integrante;
3. di dare atto che nessun onere finanziario conseguente l'adozione del presente atto è a carico dell'Amministrazione comunale.

Successivamente,

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Ravvisata l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

Visto l'art. 134, IV° comma, del D.lgs. 267/00;

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Comune di S. Giuliano Milanese



Protocollo Generale

Nr.0015762 Data 03/05/2011

Tit. 03.15 Arrivo

Sind	D.G.	CA.GG.	P.M.
URP	Rag	Trib	Econ
Pers	Messi	Comm	Sp.Un
Casa	Socio	Cult	Educ
ISEE	I.T.	SS.DD.	
Egii	Teen	Egii	



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Piero della Francesca"

Tel. 02/55691311 - Fax. 02/55600411 - C.F. 80129690154 - C.M. MIIS037006

S. A. I.T.C.G. Via Martiri di Cefalonia, 46 - 20097 San Donato Milanese (MI) - C.M. MITD03701C

S. A. I.P.C. Via Cavour, 5 - 20077 Melegnano (MI) Tel. 02/9836221 - Fax. 02/9830692 - C.M. MIRC037015

E-mail: istitutosuperiore@iisdellafra.it

CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

(secondo il D.M. del 25/3/ 1998, n° 142)

tra

L'Istituto d'Istruzione Superiore " Piero della Francesca" con sede in San Donato Milanese, via Martiri di Cefalonia, 46 codice fiscale 80129690154, d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal Dirigente Scolastico prof. Mirco Franceschi

e

Comune di San Giuliano Codice Ente 11083 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato/a dott.ssa Nicoletta Basta

Premesso

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art.18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997, n 196, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n.1859.

Si conviene quanto segue:

Art.1

Ai sensi dell'art.18 della legge 24 giugno 1997, n.196 **Comune di San Giuliano** si impegna ad accogliere presso le sue strutture, ai sensi dell'art.5 del decreto attuativo dell'art.18 della legge n.196 del 1997 uno studente per un tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'IIS "Piero della Francesca" di Melegnano.

Art.2

Ogni Azienda/Ente partecipante al progetto potrà ospitare uno o più studenti che abbia/no frequentato la quarta classe.


ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Piero Della Francesca"

Tel. 02/55691311 - Fax. 02/55600411 - C.F. 80129690154 - C.M. MIIS037006

S. A. I.T.C.G. Via Martiri di Cefalonia, 46 - 20097 San Donato Milanese (MI) - C.M. MITD03701C

S. A. I.P.C. Via Cavour, 5 - 20077 Melegnano (MI) Tel. 02/9836221 - Fax. 02/9830692 - C.M. MIRC037015

E-mail: istitutosuperiore@iisdellafr.it

Art.3

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi all'art.18 comma 1, lettera d), della legge n196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2. durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

Art.4

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività proposte dall'azienda ospitante;
- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- rispettare le norme in materia di igiene e sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti acquisiti sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio.

Art.5

1. Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante, lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché a alle rappresentanze sindacali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Art.6

Il datore di lavoro che ospita lo stagista si impegna a:

- garantire allo stagista l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dello stage;
- rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- consentire al tutor dell'ente promotore di contattare lo stagista e il tutor aziendale per verificare l'andamento dello stage e per la stesura della relazione finale;
- informare l'ente promotore di qualsiasi incidente possa accadere al tirocinante.

Art.7

Il periodo di tirocinio che dura dal 30/05/2011 al 30/06/2011

Melegnano, ...3 maggio 2011

 (Firma per il soggetto promotore) **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
 Mirco Franceschi

(Firma per il soggetto ospitante).....

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO
N. 73 IN DATA 12-05-2011**

OGGETTO:

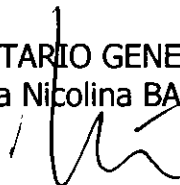
**TIROCINIO LAVORATIVO PER STUDENTI. CONVENZIONE CON
L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PIERO DELLA
FRANCESCA" DI MELEGNANO – APPROVAZIONE.**

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267/00.

Il sottoscritto, in qualità di Segretario Generale, esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre al Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale, esprime parere **favorevole** per quanto di competenza ed in linea tecnica all'adozione dell'atto di cui sopra.

San Giuliano Milanese, li 10.05.2011

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Nicolina BASTA



Letto, firmato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
dott.ssa  Francesca Tasontini

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa  Nicolina Basta

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

attesta

- Che la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 25 MAG. 2011
come prescritto dall'art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/00;

E' stata comunicata ai Signori Capigruppo consiliari in data _____ come
prescritto dall'art. 125, D. Lgs. 267/00.

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo
10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Nicolina Basta