



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

G.C. N. 52 del 05/04/2012

Originale

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO:

**Gestione di aree a verde pubblico attraverso
convenzionamento con soggetti privati.
Assegnazione area a verde alla società GIROGOMME SRL**

L'anno **duemiladodici** il giorno **cinque** del mese di **aprile** alle ore **16,30** nella sala delle adunanze, in seguito a convocazione, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti o assenti al momento dell'adozione della presente delibera:

Pres.	Ass.		
x		Alessandro Lorenzano	Sindaco
x		Rosario Zannone	Vice Sindaco
x		Eliana Cardella	Assessore
x		Pierluigi Dima	Assessore
x		Gennaro Piraina	Assessore
x		Mario Oro	Assessore
x		Maria Morena Lucà	Assessore
	x	Silvano Filipazzi	Assessore

Totale Presenti:

7

Totale Assenti:

1

Partecipa ed è incaricato della redazione del presente verbale il Vice Segretario Generale D.ssa Daniela PASTRONE.

Presiede Alessandro LORENZANO, Sindaco.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.52
IN DATA 05/04/2012

OGGETTO:

**Gestione di aree a verde pubblico attraverso convenzionamento
con soggetti privati.
Assegnazione area a verde alla società GIROGOMME SRL**

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267/00.

Il sottoscritto, in qualità di Dirigente del Settore Tecnico e Sviluppo del Territorio, esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale, esprime parere **favorevole** per quanto di competenza ed in linea tecnica all'adozione dell'atto di cui sopra.

San Giuliano Milanese, li 02.04.2012

Il Dirigente del Settore
Arch. Fabrizio Agostinis

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Settore Finanziario esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile relativa alla deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/00.

San Giuliano Milanese, li 02/04/2012

Il Responsabile del Settore Finanziario
D.ssa Rosalba Pilato



LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che :

- ▲ con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 in data 21.06.1996, come modificata dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 91 in data 24.09.1996, è stato approvato il Regolamento per l'assegnazione a gruppi di volontari, associazioni, cittadini o imprese in qualità di sponsor della gestione di iniziative a tutela dell'ambiente urbano ed extraurbano;
- ▲ Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 148 in data 10.11.2011 con la quale sono state individuate alcune aree per iniziative da assegnare ai soggetti indicati nell'art. 4 del sopra citato Regolamento;

Vista la richiesta pervenuta in data 16.12.2011 dalla società GIROGOMME SRL con la quale si richiede l'assegnazione dell'rotonda posta in via dei Giganti angolo via Brigate Partigiane;

Dato atto che il Settore Tecnico comunale ha valutato positivamente la richiesta che prevede la sistemazione e rifacimento dell'area a verde e manutenzione della stessa;

Visto l'art. 8 del citato regolamento e lo schema di convenzione predisposto dal Settore Tecnico visto per condivisione dalla ditta GIROGOMME s.r.l.;

Visti gli allegati pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile di ragioneria, così come previsto dall'art. 49, I° comma, del D.lgs. 267/00;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

1. di assegnare ai sensi del precitato regolamento comunale l'area a verde posta tra via dei Giganti e via Brigate Partigiane (rotonda cimitero Capoluogo) alla GIROGOMME s.r.l.;
2. di approvare lo schema di Convenzione allegato alla presente deliberazione tra il Comune e la GIROGOMME SRL che regola i singoli aspetti legati alla realizzazione dell'intervento assegnato;
3. di delegare il Dirigente del Settore Tecnico per la firma della suddetta Convenzione.

Quindi la Giunta Comunale, ad unanimità di voti, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, IV° comma, del D.lgs. 267/00.



COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE

Provincia di Milano

N. di rep.

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DI INIZIATIVE AMBIENTALI
TRA IL COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE E
GIROGOMME s.r.l.

PER LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE DELLA ROTATORIA POSTA
ALL'INTERSEZIONE TRA LA VIA BRIGATE PARTIGIANE E VIA DEI GIGANTI
(ROTONDA CIMITERO).

L'anno il giorno del mese di nella Residenza Municipale
avanti a me dr. Ssa..... Segretario Generale del Comune di San Giuliano
Milanese sono personalmente comparsi i signori:

1. Sig. Fabrizio Agostinis, in qualità di Dirigente del Settore tecnico, nato a
....., che interviene, ai sensi dell'art.107, terzo comma, del D. Lgs.
N. 267 del 18.08.2000, in nome e per conto del Comune di San Giuliano Milanese
con sede in via Enrico De Nicola 2 (P.I. 00798940151);
2. Sig , nato a , che interviene in qualità
di della società GIROGOMME s.r.l. con sede in
..... (P.I.);

PREMESSO CHE :

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 10/11/2011 veniva
deliberato l'elenco delle iniziative e delle aree da assegnare a soggetti
indicati dall'art. 4 del Regolamento per l'assegnazione a gruppi di
volontari, associazioni, cittadini o imprese in qualità di sponsor della
gestione di iniziative a tutela dell'ambiente urbano ed extraurbano quali
anche la tutela del patrimonio pubblico e delle aree a verde;

- che la società GIROGOMME S.r.l. ha presentato in data 16/12/2011 regolare richiesta di gestione dell'area comunale: rotonda all'incrocio fra le vie Brigate Partigiane e via dei Giganti (rotonda cimitero) come da documentazione allegata;
- l'ufficio tecnico comunale ha svolto l'istruttoria prevista dal Regolamento sopra citato ed ha considerato favorevolmente tale proposta;
- si rende necessario formalizzare tale accordo di collaborazione attraverso un atto amministrativo;
- lo schema del presente accordo è stato approvato con deliberazione n.del.....;

tutto quanto sopra premesso, tra le parti, come sopra rappresentate;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante del presente accordo di collaborazione.

Art. 2

La società GIROGOMME s.r.l. con sede a SAN GIULIANO MILANESE via si impegna a eseguire, a propria cura e spese, tutti i lavori di realizzazione degli interventi impiantistici, piantumazione, gestione impianto di irrigazione nonché di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'area posta in: rotonda stradale tra le vie Brigate Partigiane e via dei Giganti (rotonda cimitero). L'area oggetto del presente accordo è perimetrata con tratteggio nella allegata planimetria sub. A.

Detti interventi sono meglio specificati nell'allegato 1 e comunque qualsiasi ulteriore intervento necessario per garantire il decoro delle aree concesse in gestione che mantengono comunque la funzione ad uso pubblico previa autorizzazione del Settore Tecnico.

Prima dell'inizio delle lavorazioni di sistemazione della rotatoria verrà sottoscritto un verbale di consegna delle aree completo di stato di consistenza.

Art. 3

Per il fine di cui all'art. 2 la GIROGOMME s.r.l. provvederà a fornire tutti i mezzi, i materiali e la manodopera necessari alla corretta esecuzione e secondo la regola dell'arte degli interventi in parola. Dovrà essere fornito all'atto della stipula della presente convenzione il nominativo dell'impresa che eseguirà gli interventi di manutenzione che dovrà essere iscritta alla Camera di Commercio. Ogni tre mesi dovrà essere prodotto il DURC della stessa impresa. Lo smaltimento dei materiali di risulta e delle ramaglie dovrà essere effettuato in idoneo impianto autorizzato allo smaltimento/recupero con oneri a carico del convenzionato.

Art. 4

Il Comune, a mezzo di propri incaricati, potrà effettuare in ogni momento sopralluoghi per verificare lo stato dell'area. Qualora, a seguito dei suddetti sopralluoghi, venga accertato il mancato adempimento degli obblighi previsti nella presente convenzione, il Comune provvederà a formalizzare per iscritto l'obbligo di procedere al rispetto degli obblighi assunti fissando un termine per l'esecuzione degli interventi non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento del richiamo trasmesso a mezzo fax; a tale scopo la GIROGOMME srl dichiara che tutte le comunicazioni inerenti il presente accordo di collaborazione dovranno essere indirizzate al seguente indirizzo :

.....

n. telef N. fax

Decorso tale termine senza che da parte del contraente si sia provveduto a dare corso a quanto prescritto dal Comune si provvederà alla risoluzione della presente convenzione, risoluzione che verrà comunicata con raccomandata A.R., provvedendo inoltre ad addebitare alla società sopramenzionata tutti i costi che

verranno sostenuti dal Comune per gli interventi di ripristino e manutenzione delle aree salvo il risarcimento dei maggiori danni.

Art. 5

A fronte della manutenzione delle aree, l'affidatario ha diritto a collocare un numero di cartelli indicanti la propria ragione sociale in numero non superiore a 2. Spetta al soggetto affidatario l'onere per la fornitura in opera del cartello, che deve essere redatto secondo le modalità indicate di seguito.

I cartelli dovranno essere realizzati e posti in opera nel rispetto delle seguenti condizioni:

1. devono essere monofacciali, non eccedere il formato dimensionale unico di cm 100x30 e dovranno essere posti in opera secondo le indicazioni che saranno fornite dal Settore Tecnico Comunale;
2. l'altezza complessiva dell'impianto da terra non deve essere superiore ai 50 cm;
3. non devono essere né rifrangenti, né luminosi, né direttamente illuminati per evitare disturbo visivo con conseguente pericolo per la sicurezza della circolazione stradale;
4. nel caso i cartelli siano da posizionarsi all'interno di rotatorie devono essere disposti lungo una circonferenza concentrica che risulti arretrata di almeno 1,50 metri dal cordolo di contenimento dell'area verde;
5. i supporti e le plance, pur garantendo la stabilità propria dovranno essere realizzati con materiali che non pongano resistenza all'eventuale impatto di un veicolo;

Sui cartelli sopra descritti potrà essere inserita solo la reclamizzazione del soggetto affidatario della manutenzione, eventualmente completata da simboli e/o da loghi; è vietato collocare sugli stessi pubblicità di altre aziende.

L'affidatario, per installare i cartelli di cui al presente articolo, dovrà ottenere le relative autorizzazioni, secondo le modalità previste dal Regolamento per

l'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni e dal Piano Generale degli Impianti pubblicitari.

Art. 6

La soc. GIROGOMME s.r.l. assume la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivanti dall'esecuzione del presente accordo, e si impegna a manlevare il Comune di San Giuliano Milanese per i danni che esso debba eventualmente risarcire a terzi, dovuti all'inadempimento da parte della Società medesima degli obblighi assunti con il presente atto.

Art. 7

Il presente accordo ha durata di 3 (tre) anni dalla data di sottoscrizione, eventualmente rinnovabili su richiesta del contraente.

Il Comune di San Giuliano, per tutta la durata della presente Convenzione, si impegna a mantenere valida l'autorizzazione rilasciata per l'installazione dei cartelli. Il Comune di San Giuliano Milanese si riserva comunque l'insindacabile facoltà di rientrare in qualsiasi momento in possesso delle aree per ragioni di pubblico interesse, previa comunicazione formale a mezzo di raccomandata A.R. da indirizzarsi con preavviso minimo di 60 (sessanta) giorni. In tale eventualità il cartello installato rimarrà di proprietà del contraente che provvederà al suo smantellamento.

Art. 9

E' vietata la cessione, anche parziale, della presente convenzione fatta salva la possibilità esplicita di subappaltare gli interventi a ditte specializzate nella manutenzione del verde e della segnaletica verticale.

Art. 10

Per quanto non previsto, dal presente accordo, si fa rinvio alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia.

Art. 11

Tutte le eventuali spese conseguenti alla stipula del presente accordo di collaborazione sono a carico di GIROGOMME S.r.l.

Art. 12

In caso di controversie è competente il Foro di Lodi.

Richiesto io Segretario Generale – Ufficiale Rogante, ho ricevuto il presente atto dattiloscritto da persona di mia fiducia che si compone di n. facciate e fino a questo punto di n. righe di una facciata, di cui ho dato lettura alle parti che trovandolo conforme alla loro volontà lo hanno con me sottoscritto come segue:

PER IL COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE

PER GIROGOMME s.r.l.

IL SEGRETARIO GENERALE

ALLEGATO 1

Gli interventi previsti sono i seguenti:

- asporto delle piante presenti escluso l'Acerò Giapponese;
- fornitura e posa di n. 36 Pitosfori Nani e di n. 150 piante di Leucotea ed eventuale posa di corteccia;
- fornitura e posa di 50 mq di prato a rotoli.

Gli interventi di manutenzione annuali sono i seguenti:

- n. 10/12 interventi di taglio del tappeto con tosaerba a lama rotante e decespugliatore con raccolta delle risulite e smaltimento delle risulite previa pulizia dai rifiuti presenti;
- eliminazione delle erbe infestanti presenti all'interno dell'aiuola;
- diserbo dell'area calpestabile con eliminazione delle risulite;
- concimazione dell'area a prato (n. 3 interventi annui) e delle essenze (n. 3 interventi annui);
- sostituzione di eventuali essenze morte durante tutto il periodo di validità della presente convenzione;
- gestione impianto di irrigazione automatico compreso l'apertura a inizio stagione e chiusura a fine stagione;
- raccolta delle foglie su tutta l'area con smaltimento delle risulite.



Letto, firmato e sottoscritto.

IL SINDACO
Alessandro LORENZANO

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Daniela PASTRONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

attesta

Che la presente deliberazione:

- E' stata affissa a questo Albo Pretorio on line sul sito web istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 16.04.2012 come prescritto dall'art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/00;
- E' stata comunicata ai Signori Capigruppo consiliari in data 16.04.2012 come prescritto dall'art. 125, D. Lgs. 267/00.
- E' divenuta esecutiva il _____ dopo 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Silvia ASTERIA