



Comune di San Giuliano Milanese
Servizi Demografici, Analisi, Studi e Statistica

**AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DEI
SERVIZI FUNEBRI ISTITUZIONALI DI COMPETENZA COMUNALE –
RICHIESTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Il Comune di San Giuliano Milanese, in ottemperanza di quanto disposto dall’art. 34 del Regolamento regionale 9 novembre 2004, n. 6, recante “Regolamento in materia di attività funebri e cimiteriali” intende procedere all’affidamento ai soggetti che esercitano l’attività funebre, mediante apposita convenzione, dei seguenti servizi:

- a) servizio obbligatorio di trasporto salma o di cadavere nei casi di indigenza del defunto, stato di bisogno della famiglia o disinteresse da parte dei familiari;
- b) servizi obbligatorio di raccolta e trasferimento all’obitorio dei deceduti sulla pubblica via o in luogo pubblico;

A tale scopo di forniscono le seguenti informazioni, contenute anche nello schema di convenzione allegato:

ART. 1 - IMPORTO COMPLESSIVO E TARIFFE DEI SERVIZI

Il Comune si farà carico dei seguenti costi:

**a) Servizio funebre per defunti indigenti e cadaveri in stato di abbandono:
TIPOLOGIA DEI SERVIZI RICHIESTI**

1. fornitura cassa da inumazione in legno forte, tinta noce a lavorazione liscia, di spessore pari a cm. 3 comprensivo di guarnizioni ramate, simbolo religioso, targa metallica con l’incisione delle generalità del defunto, imbottitura interna in raso e velo copri salma;
2. accessori funebri costituiti da un reggi bara, n. 4 candelabri, un tavolino con un registro per la raccolta delle firme, l’addobbo della camera ardente, del portale o cancellata e una coccarda, ciuffo copri cassa di fiori
3. annunci a lutto
4. preparazione a adagiamento del cadavere nel feretro e chiusura della cassa;
5. espletamento di tutte le pratiche amministrative relative al decesso;
6. servizio di trasporto con carro funebre dal luogo di decesso a quello di sepoltura, con eventuale sosta per rito funebre.

Importo convenzionato: € 650,00 (seicentocinquanta/oo) (esente da IVA art. 10 D.p.R. 633/7972) per ciascun servizio comprensivo di tutti gli oneri e le spese da sostenere.

In caso di fornitura di apposita cassa, con barriera obbligatoria per legge, per le cremazioni e per i trasporti fuori comune oltre i 100 km o in cassa di zinco in caso di

malattie infettive, verrà riconosciuto un importo pari a € 80,00 (ottanta).

Il servizio deve intendersi comprensivo dell'espletamento dei seguenti interventi e servizi:

1. mantenimento dell'ordine e della pulizia della camera mortuaria nel periodo di deposito della salma recuperata;
2. fornitura dei materiali d'uso e consumo necessari per la pulizia e la disinfezione dell'ambiente.

Per il trasporto funebre oltre i 20 km, verrà riconosciuto un importo aggiuntivo pari a € 1,00 per ogni chilometro in più effettuato.

b) Servizio pubblico di recupero salme/cadaveri di deceduti sulla pubblica via o in luogo pubblico

Il servizio consiste nel trasporto all'obitorio sito presso l'Ospedale di Vizzolo Predabissi o altra destinazione indicata dalla Pubblica Autorità.

Il servizio, qualora richiesto, non può essere rifiutato per alcuna ragione e deve essere sempre garantito e tempestivamente eseguito, sia durante i giorni feriali e festivi che durante le ore notturne (intendendo per ore notturne quelle intercorrenti tra le ore 20.00 della sera e le ore 7.00 del mattino). A tal fine l'impresa deve sempre attivare e comunicare al Comune un recapito telefonico certo di reperibilità.

Importo convenzionato: € 400,00 (quattrocento/00) (esente da IVA art. 10 D.P.R. 633/1972) per ciascun servizio svolto in giorno festivo o feriale notturno dalle ore 20,00 alle ore 7.00

Importo convenzionato: € 350,00 (trecentocinquanta/00) (esente da IVA art. 10 D.P.R. 633/1972) per ciascun servizio svolto in giorno feriale diurno dalle ore 7.00 alle ore 20,00

Questo servizio deve essere garantito su 24 ore per tutti i giorni dell'anno feriali e mediante personale avente i requisiti previsti dalle vigenti leggi e regolamenti.

ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La convenzione avrà durata biennale: **dall'1 aprile 2017 al 31 marzo 2019.**

I servizi suddetti saranno gestiti a rotazione tra le Imprese aderenti alla convenzione. I criteri di turnazione verranno stabiliti, in accordo con le Imprese, sulla base del numero di aderenti.

ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare interesse all'affidamento dei servizi le Imprese autorizzate all'esercizio dell'attività funebre, ai sensi dell'art. 74 della Legge Regionale 33/2009 "Testo Unico delle leggi regionali in materia di sanità" e dal vigente Regolamento della Regione Lombardia 9.11.2004 n. 6 "Regolamento in materia di attività funebre e cimiteriale" e successive integrazioni e modificazioni.

ART. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le imprese interessate, in possesso dei requisiti sopra indicati, dovranno presentare una manifestazione di interesse, utilizzando l'allegato fac simile "A". La richiesta deve essere accompagnata da copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore (titolare/legale

rappresentante o procuratore dell'impresa richiedente).

La comunicazione, indirizzata al Comune di San Giuliano Milanese, Ufficio di Stato Civile, deve pervenire entro il termine del **15/03/2017** mediante presentazione diretta al Protocollo dell'Ente oppure mediante PEC all'indirizzo:

comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it, via fax al n. 0298207237 o mediante raccomandata A.R.

AVVERTENZE

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non dà luogo ad una procedura di scelta del contraente e non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale, che sarà libera di avviare altre procedure o di non avviare alcuna procedura di scelta del contraente.

I dati forniti dai soggetti verranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di San Giuliano Milanese, nella sezione Bandi di gara e Concorsi.

Per informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso è possibile contattare Cristina Maria Zanaboni, Responsabile dei Servizi Demografici del Comune di San Giuliano Milanese al n. tel. 02/98207236.

San Giuliano Milanese, 1.3.2017

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI
GENERALI – EDUCATIVO E CULTURALE
S.G. Dott. Massimo Vallese