



*Comune di San Giuliano Milanese*

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE / RESPONSABILE DI SERVIZIO

ARTT. 169 E 183 D. LGS 267/2000

**DETERMINAZIONE n° 166/2017 del 16/03/2017**

SETTORE: AFFARI GENERALI

SERVIZIO RELAZIONI ESTERNE

RESPONSABILE DEL BUDGET: MASSIMO VALLESE / SONIA VICENTINI

OBIETTIVO DI GESTIONE: INFORMAZIONE AI CITTADINI

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA PUBBLICITARIA, STAMPA E DISTRIBUZIONE DEL PERIODICO INFORMATIVO COMUNALE "TAM TAM" - APPROVAZIONE AVVISO ESPLORATIVO, MODULO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, RELAZIONE ILLUSTRATIVA E CAPITOLATO D'APPALTO**

**IL RESPONSABILE**

"Richiamate la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 21.05.2016 avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016/2018 – Approvazione" e la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 21.05.2016 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016/2018 - comprensivo degli allegati previsti dal D. Lgs. 118/2011 e D. Lgs. 267/2001 e ss.mm.ii.;"

Richiamata inoltre la Deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 17 giugno 2016 avente ad oggetto: "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016 ART.169 D.LGS 267/2000 e APPROVAZIONE";

Vista la deliberazione C.C. n. 32 del 29.7.2016 avente ad oggetto "Approvazione verifica equilibri di bilancio – variazione di assestamento – riconoscimento di debiti fuori bilancio";

REDATTORE: ANTONSTEFANO BRAMBILLA

"Il presente documento è firmato digitalmente a norma del D.Lgs 82/2005 e successive modificazioni."

Richiamata quindi la Delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 24/01/2017 "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale – art. 243/bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. - Approvazione";

Considerato che il Comune di San Giuliano Milanese, dal mese di ottobre 1994, edita il periodico "Tam Tam", avente lo scopo di favorire la partecipazione dei cittadini, attraverso una corretta informazione sull'attività amministrativa dell'Ente e sugli aspetti caratterizzanti la vita sociale, culturale e associativa che si svolge sul territorio;

Data la volontà dell'Amministrazione Comunale di proseguire con la pubblicazione del periodico "Tam Tam", in considerazione della sua distribuzione capillare al domicilio dei residenti e del gradimento emerso negli anni dalle indagini di *customer satisfaction*, che lo confermano come strumento più utilizzato e apprezzato per reperire informazioni e notizie;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 13 del 19/1/2017 avente ad oggetto: *"Modalità organizzative relative alla realizzazione del periodico di informazione comunale "am Tam - Modifica delle Linee guida"*;

Dato che l'art. 7, commi a) e b) delle suddette Linee guida prevede la possibilità per l'Amministrazione Comunale di "...affidare, secondo le modalità previste dalla normativa vigente, la stampa e la distribuzione del periodico, a soggetti esterni..i quali, per finanziare i suddetti servizi, effettueranno direttamente la raccolta pubblicitaria, introitandone i proventi";

Visto che:

- si è provveduto a visitare il sito Internet della CONSIP S.P.A. – acquisti in rete – dal quale è emerso che la stessa alla data odierna non ha convenzioni attive, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23.12.1999, aventi ad oggetto la tipologia di servizi sopracitati;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006 (Finanziaria 2007), come modificato dalla Legge di conversione n. 94/2012, le Amministrazioni Pubbliche sono tenute a fare ricorso, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Considerato quindi di attuare la procedura di affidamento mediante l'ausilio di sistemi informativi, utilizzando il Sistema di Intermediazione Telematica di Regione Lombardia denominato SINTEL messo a disposizione da Arca (Agenzia Regionale Centrale Acquisti) in ossequio alla normativa vigente, nell'ottica di implementare i livelli di efficienza nei processi di acquisto, al fine di ottimizzare la spesa per le forniture di beni e servizi, semplificare le procedure di gara e garantire la massima trasparenza;

Ritenuto opportuno esperire in via preliminare idonea procedura esplorativa, mediante apposito avviso pubblico pubblicato sul sito istituzionale del Comune ([www.sangiulianonline.it](http://www.sangiulianonline.it)), finalizzata a favorire la partecipazione e consultazione di

soggetti potenzialmente interessati alla gestione dei servizi di cui trattasi;

Che la successiva gara con procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2) lettera b) del D.Lgs 50/2016 dovrà essere espletata tramite piattaforma telematica Sintel tra le ditte che avranno presentato la propria adesione alla suddetta manifestazione di interesse;

Stabilito di determinare il valore presunto dell'appalto in € 133.400,00 oltre IVA per la durata di anni due e con possibilità di rinnovo per ulteriori anni due oltre a proroga tecnica per mesi sei per l'eventuale aggiudicazione al nuovo affidatario;

Visto lo schema di avviso per manifestazione di interesse (Allegato A), il modulo per la presentazione di manifestazione di interesse (Allegato B), la relazione illustrativa (Allegato C) e lo schema di Capitolato d'Appalto, contenente le clausole negoziali per lo svolgimento del servizio richiesto (Allegato D), che si allegano quali parti sostanziali e integranti del presente atto;

Visto l'art.147 bis del D.Lgs. 267/00 "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" introdotto dal D.L. n. 174/2012 convertito con L. n. 213/2012;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto comportante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa,

Visto il provvedimento dirigenziale del Segretario Generale e Dirigente al interim del Settore Affari generali - Servizi Educativi e Culturali n.15 del 07.03.2017 di conferimento al Responsabile del Servizio Relazioni Esterne delle funzioni di Posizione Organizzativa con delega di funzioni ai sensi dell'art. 27 del vigente Regolamento di organizzazione, nonché il provvedimento dirigenziale n.12 del 02/03/2017 prot. n. 8906, con cui il Responsabile del Servizio Relazioni Esterne è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per il presente affidamento;

Considerato che non risultano segnalabili al Responsabile di Ragioneria ulteriori riflessi noti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Visto che lo stesso atto, non comportando assunzione di spesa alcuna, non necessita del visto di regolarità contabile;

## **D E T E R M I N A**

1. di approvare lo schema di avviso di manifestazione di interesse e relativi allegati citati in premessa, quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. Di determinare il valore presunto dell'appalto in € 133.400,00 oltre IVA per la durata di anni due e con possibilità di rinnovo per ulteriori anni due oltre a proroga

tecnica per mesi sei per l'eventuale aggiudicazione al nuovo affidatario;

3. di dare atto che la pubblicazione del presente Avviso non comporta alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione Comunale di conclusione della procedura con l'affidamento del servizio e che a giudizio insindacabile dell'ente si potrà provvedere, anche in presenza di unica domanda/manifestazione di interesse;
4. di dare atto altresì che la procedura negoziata di scelta del contraente ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 verrà successivamente condotta, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici, mediante ricorso al sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia "Sintel" ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii.;
5. di procedere alla pubblicazione del suddetto avviso per almeno 15 giorni consecutivi sul sito istituzionale del Comune e all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Sonia VICENTINI