



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

G.C. N. 210 del 05/09/2017

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO:

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 ART. 169 D.LGS N. 267/00 - MODIFICA – APPROVAZIONE.

L'anno **2017** il giorno cinque del mese di Settembre alle ore **16:30** nella sala delle adunanze, in seguito a convocazione, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti o assenti al momento dell'adozione della presente delibera:

Presente		
S	SEGALA MARCO	Sindaco
S	GRIONI MARIO ETTORE	Vice Sindaco
S	RAVARA MARIA GRAZIA	Assessore
S	NICOLAI VITO	Assessore
S	CASTELGRANDE DANIELE	Assessore
S	MARNINI NICOLE	Assessore

Totale Presenti:

6

Totale Assenti:

0

Partecipa ed è incaricato della redazione del presente verbale il Vice Segretario Generale PASTRONE DANIELA.

Presiede SEGALA MARCO, Sindaco.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n. 330/2017 così come riportata;

Non avendo rilievi da formulare in merito;

Visti gli allegati pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Responsabile del servizio interessato e dal Responsabile di Ragioneria, così come previsto dall'art.49, I° comma, del Dlgs.267/00 come modificato art.3 comma 1 lett. b) DL n.174/2012 convertito con L. n. 213/2012;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

1. di approvare la proposta del Dirigente del Settore Affari Generali – Servizi Educativi, avente all'oggetto "*PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 ART. 169 D.LGS N. 267/00 - MODIFICA - APPROVAZIONE*" che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Quindi la Giunta Comunale, ad unanimità di voti, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, IV° comma, del D.lgs. 267/00 al fine di garantire continuità gestionale nelle more della riorganizzazione.



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Servizio proponente: Servizio Autonomo Controlli

Responsabile Vicario del Settore Affari Generali – Vice Segretario Generale: Dott.ssa Daniela PASTRONE

Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 ART. 169 D.LGS N. 267/00 - MODIFICA - APPROVAZIONE

Richiamate le Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 19 del 21.5.2016 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016/2018 – Approvazione" e n. 20 del 21.5.2016 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2016/2018 e relativi allegati – Approvazione";

Richiamata la deliberazione G.C. N. 141 del 15/06/2017 di oggetto "*PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ART. 169 D.LGS N. 267/00 - APPROVAZIONE*" con cui è stato approvato in via transitoria secondo l'attuale organizzazione di fatto dei Settori/Servizi, il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017- 2019 unificato con il Piano della Performance e il Piano degli Obiettivi, quale documento unico e integrato di programmazione ai sensi del riformulato art. 169, comma 3 bis, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. - con assegnazione delle risorse finanziarie dell'esercizio ai Dirigenti e ai Responsabili di Servizio Autonomo (Controlli Interni e Supporto al Sindaco);

Richiamata inoltre la delibera G.C. n. 172 del 18.7.2017 con cui è stata approvata la modifica temporanea del PEG affidando al Segretario Generale la titolarità temporanea delle risorse finanziarie di Peg 2017-2019 precedentemente affidate al Dirigente del Settore Polizia Locale, da gestire nell'ambito della funzione generale di coordinamento, e direttamente ed in via transitoria il PEG ai funzionari Responsabili dei Servizi titolari di P.O al fine di garantire la continuità degli stessi, invariata la precedente statuizione di cui alla delibera n. 141/2017 ed in particolare:

- Dott.ssa Monica Curti Servizio Programmazione, Gestione Bilancio, Gestione Fiscale e Servizio provveditorato ed economato;
- Dott.ssa Gaetana De Francisci Servizio Tributi;
- Dott.ssa Elisabetta Pozzi Servizio prevenzione ed Assistenza Area Adulti Anziani e Segretariato sociale;

Atteso che con comunicazione del Ministero dell'Interno, Albo dei Segretari, in data 04.09.2017 prot. n. 32465 il Segretario Generale Dott. Mario Giammarrusti, titolare di funzioni aggiuntive, è stato assegnato ad altro Comune;



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

Vista la nota del Comune di Sesto San Giovanni in data 04.09.2017 in cui si attesta la presa in servizio del Segretario Generale Dott. Mario Giammarrusti in pari data;

Atteso che, nelle more della riorganizzazione, occorre urgentemente garantire la continuità dell'azione organizzativa dell'ente per lo svolgimento delle attività istituzionali dello stesso;

Atteso che con delibera G.C. n. 209 in data odierna sono state approvate le modifiche al Regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi;

Visto l'art. 31 comma 3 del suddetto Regolamento per cui "In caso di vacanza del posto dirigenziale presso una struttura la stessa è coordinata dal Segretario Generale, il quale provvede alla nomina dei responsabili di servizio interni alla struttura. Agli stessi responsabili sono affidati direttamente le risorse umane e finanziarie previsti nel Piano Esecutivo di Gestione. Qualora si verifichi la contestuale assenza del Dirigente e del Segretario Generale detta nomina, tenuto conto della peculiarità e della strategicità delle attribuzioni in argomento, ai fini del perseguimento dei fini istituzionali, viene effettuata dalla Giunta, su proposta del Sindaco, fino a conferma o nuova determinazione che assumerà il Dirigente o il Segretario Generale";

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 in data odierna avente ad oggetto: "Nomina del Responsabile del Servizio di Polizia Locale in via d'urgenza e nelle more della riorganizzazione", con cui si dispone transitoriamente l'assegnazione delle funzioni gestionali organizzative all'interno del Corpo di Polizia Locale;

Visti i decreti di proroga di posizione organizzativa in data 30.8.2017 del Dirigente del Settore Affari Generali Servizi Educative Culturali e dato atto dell'attribuzione ad interim dei Servizi Socio- Assistenziali alla Dott.ssa Maria Teresa Michilli, considerato l'attuale congedo per maternità della Dott.ssa Pozzi, Responsabile del servizio, e comprensivo della conferma dell'intermi dei servizio Supporto Gestionale alla Dott.ssa Pastrone;

Ritenuto pertanto:

- di affidare al Vice Comandante f.f Gianantonio Porcheddu la titolarità temporanea delle risorse finanziarie di Peg 2017-2019 di Polizia Locale, Protezione Civile precedentemente affidate al Segretario Generale nell'ambito della funzione generale di coordinamento;
- di affidare direttamente ed in via transitoria il PEG ai sotto specificati funzionari Responsabili dei Servizi fina di garantire la continuità degli stessi, invariata la precedente attribuzione:



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

1) Servizi di Amministrazione generale con interim al Servizio di Supporto Gestionale
Dott.ssa Daniela Pastrone: Affari Legali, Organismi Partecipati, Risorse Umane, Servizi di Amministrazione Generale, Information Technology, Servizi Demografici, Controlli Interni;

- dando atto dell'Alta professionalità attribuita al Responsabile dei "Servizi Demografici, analisi studio e statistica" Dott.ssa Cristina Zanaboni;

2) Servizi Educativi e Culturali con interim dei Servizi Socio-Assistenziali
Dott.ssa Maria Teresa Michilli : Servizi Educativi e Culturali, Prevenzione ed Assistenza Area Adulti Anziani e Segretariato Sociale;

3) Servizio Relazioni Esterne
Dott.ssa Sonia Vicentini: Relazioni Esterne;

- di confermare la titolarità temporanea delle risorse finanziarie di Peg 2017-2019 ai seguenti titolari di P.O al fine di garantire la continuità degli stessi:

Dott.ssa Monica Curti : Servizio programmazione, Gestione Bilancio e Gestione Fiscale e Servizio provveditorato ed economato

Dott.ssa Gaetana De Francisci : Servizio Tributi

Visto il Decreto del Sindaco n.18 del 04.09.2017 di proroga delle funzioni di Vice-Segretario sino al 30.9.2017.

P R O P O N E

1) di modificare in via temporanea in attesa della riorganizzazione, per le motivazioni organizzative esposte in premessa, il *PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 ART. 169 D.LGS N. 267/00* approvato con la deliberazione G.C. N. 141 del 15/06/2017 come modificato con delibera G.C. n. 172 del 18.7.2017, affidando direttamente ed in via transitoria il PEG ai sotto specificati funzionari Responsabili dei Servizi al fine di garantire la continuità degli stessi, nelle more della riorganizzazione, invariata ogni precedente disposizione;

2) di attribuire al Vice Comandante f.f. Gianantonio Porcheddu la titolarità temporanea delle risorse finanziarie di Peg 2017-2019 Polizia Locale, Protezione Civile precedentemente affidate al Segretario Generale nell'ambito della funzione generale di coordinamento, esprimendo l'indirizzo organizzativo del consolidamento dell'organizzazione di cui al decreto sindacale n. 15 del 18.07.2017 in relazione ai positivi risultati raggiunti;



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

3) di attribuire al Responsabile dei Servizi di Amministrazione Generale con interim al Servizio di Supporto Gestionale Dott.ssa Daniela Pastrone, le risorse finanziarie di Peg 2017-2019 Affari Legali, Organismi Partecipati, Risorse Umane, Servizi Amministrazione Generale, Information Technology, Servizi Demografici, Controlli Interni, dando atto dell'Alta professionalità attribuita al Responsabile dei "Servizi Demografici, Analisi Studio e Statistica" Dott.ssa Cristina Zanaboni;

4) di attribuire al Responsabile Servizi Educativi e Culturali con interim dei Servizi Socio-Assistenziali, Dott.ssa Maria Teresa Michilli le risorse finanziarie di Peg 2017-2019 Servizi Educativi e Culturali Prevenzione ed Assistenza area adulti anziani e Segretariato Sociale, dando atto del congedo per maternità della Dott.ssa Pozzi, Responsabile dei servizi Socio-Assistenziali;

5) di attribuire al Responsabile Servizio Relazioni Esterne Dott.ssa Sonia Vicentini le risorse finanziarie di Peg 2017-2019 relazioni esterne;

6) di confermare la titolarità temporanea delle risorse finanziarie di Peg 2017-2019 ai seguenti Responsabili al fine di garantire la continuità degli stessi:

Dott.ssa Monica Curti Servizio programmazione, Gestione Bilancio e Gestione Fiscale e Servizio provveditorato ed economato

Dott.ssa Gaetana De Francisci Servizio Tributi

7) di allegare al presente atto il Peg riguardante i servizi sopra citati.

per Il Dirigente del
Settore Affari Generali - Servizi Educativi
Vice Segretario Generale
Dott.ssa Daniela PASTRONE

San Giuliano Milanese, 5.9.2017



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

Letto, firmato e sottoscritto.

**IL SINDACO
SEGALA MARCO**

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE
PASTRONE DANIELA**